

Verbale del Consiglio Direttivo del giorno 25 marzo 2024

L'anno 2024, il giorno 25 del mese di marzo alle ore 15:30 a Foligno, presso la sede del GAL, in via Monte Acuto n.49, si è riunito il Consiglio Direttivo del GAL Valle Umbra e Sibillini a seguito di regolare convocazione, per discutere e deliberare sul seguente o. d. g.:

1. Approvazione del verbale della seduta precedente;
2. Approvazione domande di pagamento Mis 19.2 e 19.3 – deliberazioni conseguenti;
3. Proposta di Bilancio Consuntivo 2023 – deliberazioni conseguenti;
4. Convocazione Assemblea ordinaria – deliberazioni conseguenti;
5. Mis 19.3 – “Umbria lasciati sorprendere” - Forum LEADER 2024 – Comunicazione accettazione Laboratorio VIVERE LA MONTAGNA 2024 - Avvio dei lavori – deliberazioni conseguenti;
6. Mis 19.3 – “Umbria lasciati sorprendere” – Supporto agli eventi territoriali 2024 – deliberazioni conseguenti;
7. Mis 19.3 – “Umbria lasciati sorprendere” – Partecipazione del GAL ad evento Giro D'Italia 2024 – deliberazioni conseguenti;
8. Varie ed eventuali.

Sono presenti i seguenti Consiglieri:

| Consigliere | Ente di appartenenza | Presente | Assente |
|-----------------------------|---|------------|---------|
| Presidente BELLINI Pietro | Presidente Consorzio di tutela del Prosciutto di Norcia IGP | X | |
| Vicepresidente TUCCI Andrea | Delegato Comune di Foligno | X | |
| ALUNNO ROSSETTI Paolo | Delegato Confagricoltura Umbria | | X |
| AMONI Aldo | Delegato Confcommercio Umbria | X | |
| ANGELINI PAROLI Giovanni | Delegato Comune di Spoleto | X | |
| DE CAROLIS Stefano | Delegato Coldiretti Umbria | X (ONLINE) | |
| DOTTORI Fabio | Sindaco Comune di Scheggino | X (ONLINE) | |
| IORELLI Francesco | Presidente UNPLI Umbria | X (ONLINE) | |
| FUCCI Letizia | Delegato Confartigianato Foligno | | X |
| GALLINA Federico | Delegato CNA Umbria | | X |
| GAREGGIA Fabrizio | Sindaco Comune di Cannara | | X |
| GUBBIOTTI Attilio | Sindaco Comune di Sellano | X (ONLINE) | |
| PALOMBA Andrea | Delegato CIA Umbria | | X |
| PETRUCCIOLI Manuel | Sindaco Comune di Giano dell'Umbria | X (ONLINE) | |
| SABBATINI Elisa | Sindaco Comune di Castel Ritaldi | | X |

Sono presenti i seguenti membri del Collegio dei Revisori

| Membro | Presente | Assente |
|----------------------------------|------------|---------|
| Arcangelo Bicchieri (Presidente) | X (ONLINE) | |
| Pierleopoldo Brunelli | X | |
| Raffaele Benedetti. | X (ONLINE) | |

È presente, in collegamento da remoto, il Responsabile Amministrativo, Michele Contartese.

È presente, inoltre, il Direttore del GAL David Fongoli che assume la funzione di segretario verbalizzante. Il Presidente apre la riunione salutando i Consiglieri e chiedendo agli stessi l'autorizzazione alla registrazione della seduta.

I Consiglieri esprimono parere favorevole.

Punto n. 1 - Approvazione del verbale della seduta precedente:

Il Presidente sottopone all'esame dei Consiglieri la bozza del verbale dell'ultima seduta del Consiglio, tenutasi il giorno 20 febbraio 2024, affinché si possa procedere alla sua approvazione.

Il Consiglio Direttivo delibera di approvare il verbale della seduta del Consiglio del 20/02/2024.

Punto n. 2 - Approvazione domande di pagamento Mis 19.2 e 19.3 – deliberazioni conseguenti:

Il Presidente passa la parola al Direttore che sottopone ai Consiglieri i consuntivi dei seguenti interventi a valere della Sottomisura 19.2:

1) Azione 19.2.1.02 - Avviso pubblico: "Sviluppo e commercializzazione di servizi turistici inerenti il turismo locale" - Domanda di Pagamento saldo n. 34270396137 (riferimento Domanda di sostegno SIAN n. 24250062932/Domanda di variante SIAN n. 24280027517) - Beneficiario: Consorzio Umbria Bike.

Il Consiglio Direttivo:

-preso atto del "Verbale del procedimento istruttorio Domanda di Pagamento saldo n. 34270396137", redatto dell'Istruttore incaricato Alessandra Fiscaletti, dal quale emerge che le attività progettuali sono state realizzate correttamente e in accordo con quanto previsto nell'avviso pubblico del Gal; dallo stesso si evince inoltre che le procedure previste per il riconoscimento delle spese sono state correttamente adottate dal Beneficiario.

-preso atto, infine, del quadro economico finale della spesa rendicontabile, risultante dal "Verbale del procedimento istruttorio Domanda di Pagamento saldo n. 34270396137" cui di seguito si riportano le spese:

| Voce di Spesa SIAN | DS 24250062932/ DV 24280027517 Spesa ammessa | DS 24250062932/ DV 24280027517 Contributo ammesso | DP 34270396137 Spesa sostenuta | DP 34270396137 Contributo richiesto | Spesa ammissibile DP 34270396137 | Contributo ammissibile DP 34270396137 |
|--|---|--|---|--|---|--|
| Costi derivanti dalle attività di promozione | € 47.900,00 | € 33.530,00 | € 46.600,00 | € 32.620,00 | € 46.600,00 | € 32.620,00 |
| Spese di personale | € 17.000,00 | € 11.900,00 | € 17.000,00 | € 11.900,00 | € 17.000,00 | € 11.900,00 |

| | | | | | | |
|--|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|
| Spese generali collegate alle spese (onorari di architetti, ingegneri e consulenti...) | € 3.200,00 | € 2.240,00 | € 3.200,00 | € 2.240,00 | € 3.200,00 | € 2.240,00 |
| Totale € | 68.100,00 | 47.670,00 | 66.800,00 | 46.760,00 | 66.800,00 | 46.760,00 |

all'unanimità delibera di approvare la domanda di pagamento n. 34270396137 relativa al progetto presentato da Consorzio Umbria Bike per una spesa totale ammessa di €. 66.800,00 ed un contributo pari ad € 46.760,00 a valere sull' Azione 19.2.1.02 "Sviluppo e commercializzazione di servizi turistici inerenti il turismo locale".

2) Azione 19.2.1.06 - Avviso pubblico: "Sostegno alle imprese extra-agricole dei settori: artigianato, commercio, turismo e servizi – II edizione" - Domanda di Pagamento saldo n. 44270029828 (riferimento Domanda di sostegno SIAN n. 34250233391) - Beneficiario: Il Mascaro s.r.l.

Il Consiglio Direttivo:

-preso atto del "Verbale del procedimento istruttorio Domanda di Pagamento saldo n. 44270029828", redatto dell'Istruttore incaricato Alessandra Fiscoletti, dal quale emerge che le attività progettuali sono state realizzate correttamente e in accordo con quanto previsto nell'avviso pubblico del Gal; dallo stesso si evince inoltre che le procedure previste per il riconoscimento delle spese sono state correttamente adottate dal Beneficiario.

-preso atto, infine, del quadro economico finale della spesa rendicontabile, risultante dal "Verbale del procedimento istruttorio Domanda di Pagamento saldo n. 44270029828" cui di seguito si riportano le spese:

| N. | Voce di Spesa SIAN | Spesa sostenuta | Contributo richiesto | Spesa ammessa | Contributo ammissibile |
|----|--|------------------|----------------------|------------------|------------------------|
| 1 | Acquisto o leasing di nuovi macchinari e attrezzature fino a copertura del valore di mercato | 48.406,66 | 33.884,66 | 48.406,66 | 33.884,66 |
| 2 | Costruzione, acquisizione, incluso il leasing, o miglioramento beni immobili | 23.021,91 | 16.115,34 | 23.021,91 | 16.115,34 |
| | Totale € | 71.428,57 | 50.000,00 | 71.428,57 | 50.000,00 |

all'unanimità delibera di approvare la domanda di pagamento n. 44270029828 relativa al progetto

presentato dalla ditta Il Mascaro s.r.l. per una spesa totale ammessa di €. 71.428,57 ed un contributo pari ad € 50.000,00, a valere sull' Azione 19.2.1.06 "Sostegno alle imprese extra-agricole dei settori: artigianato, commercio, turismo e servizi – II edizione".

3) Azione 19.2.1.06 - Avviso pubblico: "Sostegno alle imprese extra-agricole dei settori: artigianato, commercio, turismo e servizi – II edizione" - Domanda di Pagamento saldo n. 44270027806 (riferimento Domanda di sostegno SIAN n. 34250229910) - Beneficiario: Belvedere s.r.l.

Il Consiglio Direttivo:

-preso atto del "Verbale del procedimento istruttorio Domanda di Pagamento saldo n. 44270027806", redatto dell'Istruttore incaricato Alessandra Fiscoletti, dal quale emerge che le attività progettuali sono state realizzate correttamente e in accordo con quanto previsto nell'avviso pubblico del Gal; dallo stesso si evince inoltre che le procedure previste per il riconoscimento delle spese sono state correttamente adottate dal Beneficiario.

-preso atto, infine, del quadro economico finale della spesa rendicontabile, risultante dal "Verbale del procedimento istruttorio Domanda di Pagamento saldo n. 44270027806" cui di seguito si riportano le spese:

| N. | Voce di Spesa SIAN | Importo richiesto (Imponibile iva esclusa) € | Contributo richiesto (Imponibile iva esclusa) € | Importo Ammesso (Imponibile iva esclusa) € | Contributo ammesso € |
|----|---|---|--|---|----------------------|
| 1 | Acquisto o leasing di nuovi macchinari e attrezzature fino a copertura del valore di mercato | 37.616,00 | 35.370,00 | 37.616,00 | 35.370,00 |
| 2 | Costruzione, acquisizione, incluso il leasing, o miglioramento beni immobili | 6.126,40 | 4.288,20 | 6.126,40 | 4.288,20 |
| 2 | Investimenti immateriali: acquisizione o sviluppo di programmi informatiche acquisizione di brevetti, licenze, diritti d'autore, marchi commerciali | 6.420,00 | 4.494,00 | 6.420,00 | 4.494,00 |
| 4 | Spese generali collegate alle spese | 2.508,12 | 1.755,68 | 2.508,12 | 1.755,68 |
| | Totale € | 52.670,52 | 36.869,36 | 52.670,52 | 36.869,36 |

all'unanimità delibera di approvare la domanda di pagamento n. 44270027806 relativa al progetto presentato dalla ditta Belvedere s.r.l. per una spesa totale ammessa di € 52.670,52 ed un contributo

pari ad € 36.869,36, a valere sull' Azione 19.2.1.06 "Sostegno alle imprese extra-agricole dei settori: artigianato, commercio, turismo e servizi – II edizione".

4) Azione 19.2.1.06 - Avviso pubblico: "Sostegno alle imprese extra-agricole dei settori: artigianato, commercio, turismo e servizi - I edizione" - Domanda di Pagamento saldo n. 24270179815 (riferimento Domanda di sostegno SIAN n. 94250157255) - Beneficiario: Brandoni Fernanda.

Il Consiglio Direttivo:

-preso atto del "Verbale del procedimento istruttorio Domanda di Pagamento saldo n. 24270179815", redatto dell'Istruttore incaricato Alessandra Fisceletti, dal quale emerge che le attività progettuali sono state realizzate correttamente e in accordo con quanto previsto nell'avviso pubblico del Gal; dallo stesso si evince inoltre che le procedure previste per il riconoscimento delle spese sono state correttamente adottate dal Beneficiario.

-preso atto, infine, del quadro economico finale della spesa rendicontabile, risultante dal "Verbale del procedimento istruttorio Domanda di Pagamento saldo n. 24270179815" cui di seguito si riportano le spese:

| N. | Voce di Spesa SIAN | Spesa sostenuta | Contributo richiesto | Spesa ammessa | Contributo ammissibile |
|----|---|-------------------|----------------------|-------------------|------------------------|
| 1 | Acquisto o leasing di nuovi macchinari e attrezzature fino a copertura del valore di mercato del bene | 6.350,00 | 4.445,00 | 6.350,00 | 4.445,00 |
| 2 | Costruzione, acquisizione, incluso il leasing, o miglioramento beni immobili | 92.550,00 | 64.785,00 | 92.550,00 | 64.785,00 |
| 3 | Investimenti immateriali: acquisizione o sviluppo di programmi...etc. | 1.100,00 | 770,00 | 1.100,00 | 770,00 |
| | Totale € | 100.000,00 | 70.000,00 | 100.000,00 | 70.000,00 |

all'unanimità delibera di approvare la domanda di pagamento n. 24270179815 relativa al progetto presentato dalla ditta Brandoni Fernanda per una spesa totale ammessa di € 100.000,00 ed un contributo pari ad € 70.000,00, a valere sull' Azione 19.2.1.06 "Sostegno alle imprese extra-agricole dei settori: artigianato, commercio, turismo e servizi– I edizione".

Punto n. 3 – Proposta di Bilancio Consuntivo 2023 – deliberazioni conseguenti:

Il Presidente ricorda che, in base a quanto previsto all'art.16 – Esercizio Finanziario – dello Statuto del Gal Valle Umbra e Sibillini, entro il 30 aprile p.v. il Consiglio deve procedere all'approvazione del Bilancio Consuntivo per l'esercizio 2023.

Sottopone pertanto ai Consiglieri la bozza del Bilancio Consuntivo, formato dallo Stato patrimoniale, dal Conto Economico e dalla Relazione al Bilancio; prende la parola la dipendente Alessandra Fiscaletti che provvede ad illustrare le varie voci che compongono il bilancio consuntivo 2023.

Il Consiglio Direttivo, preso atto della bozza del Bilancio Consuntivo per l'anno 2023, delibera all'unanimità di approvarla.

Punto n. 4 – Convocazione Assemblea ordinaria – deliberazioni conseguenti:

Il Presidente fa presente ai Consiglieri che è necessario procedere alla convocazione dell'Assemblea dei Soci per l'approvazione del Bilancio Consuntivo 2023, che deve avvenire entro 4 mesi dalla chiusura dell'esercizio finanziario.

Il Consiglio Direttivo, udito il Presidente, all'unanimità delibera di convocare in presenza, l'Assemblea Ordinaria dell'Associazione Gal Valle Umbra e Sibillini a Foligno, presso la sede del Gal il giorno lunedì 08 aprile 2024 alle ore 10.00 in prima convocazione e, in seconda convocazione, mercoledì 10 aprile 2024, alle ore 16.30, presso la sede del Gal, con il seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni del Presidente;
2. Approvazione del verbale della seduta precedente;
3. Approvazione Bilancio consuntivo anno 2023.

Punto n. 5 – Mis 19.3 – “Umbria lasciati sorprendere” - Forum LEADER 2024 – Comunicazione accettazione Laboratorio VIVERE LA MONTAGNA – Avvio dei lavori – deliberazioni conseguenti:

Il Presidente passa la parola al Direttore per illustrare il punto ad oggetto. Il Direttore ricorda che in occasione del Consiglio del 20/02/2024 i Consiglieri si erano espressi a favore della proposta di candidatura al FORUM LEADER 2024 del Laboratorio VIVERE LA MONTAGNA. Comunica, quindi, che tale candidatura è andata a buon fine ed è stata accettata.

Inoltre, il Direttore fa presente ai Consiglieri che il Laboratorio promosso dal GAL ha visto l'adesione di ulteriori partecipanti, arrivando a creare un gruppo di lavoro composto da 25 GAL da tutta Italia. Contestualmente comunica al Consiglio che in data 6 aprile, presso il Teatro di Scheggino, il GAL parteciperà una Tavola Rotonda sul tema “Vivere la Montagna” che, tuttavia, non è parte dei lavori del Laboratorio ad oggetto pur partendo dai risultati del Laboratorio tenutosi a Ponte Santa Lucia nell'ottobre 2023.

Udito il Direttore i Consiglieri prendono atto della comunicazione e approvano all'unanimità l'avvio dei lavori del Laboratorio VIVERE LA MONTAGNA 2024, e autorizzano eventuali impegni di spesa, a valere sulla misura 19.3, da comunicare successivamente al Consiglio alla prima seduta utile.

Punto n. 6 – Mis 19.3 – “Umbria lasciati sorprendere” – Supporto agli eventi territoriali 2024 – deliberazioni conseguenti:

Il Presidente comunica al Consiglio che è stato verificato, dopo un confronto con la Regione, che le tempistiche di attuazione dell'intervento “Umbria Lasciati Sorprendere” della nuova programmazione

2023-2027 non sono compatibili con l'esigenza del territorio di avere dal GAL un supporto agli eventi per l'anno 2024. Specificando che, auspicabilmente, l'azione del Bando potrà essere avviata nel tardo 2024 con gli esiti istruttori nei primi mesi del 2025.

Prosegue il Presidente, ribadendo l'importanza dell'azione che il GAL ha svolto in questi anni sul fronte dell'animazione territoriale. Per tali ragioni, è stata avviata da parte degli uffici una rigorosa ricognizione sullo stato di avanzamento finanziario delle Misure 19.2 e 19.3, al fine di poter individuare delle economie da utilizzare per l'attività di animazione anche per l'Anno 2024.

Il Presidente passa la parola al Direttore per gli approfondimenti.

Il Direttore ricorda al Consiglio che il periodo di programmazione 2014-2022 è soggetto alla regola dell'N+3, ovvero che l'arco temporale entro il quale le somme del Piano 14-22 possono essere spese e rendicontate alla Regione termina il dicembre 2025. Specifica inoltre che la Regione, in via prudenziale, ha definito i termini di chiusura dell'attività Mis 19.3 a Giugno 2025. Il Direttore prosegue precisando che dalla ricognizione delle Mis 19.2 e 19.3 del PAL sono emerse delle economie da impegnare rapidamente per assicurare la completa utilizzazione delle risorse assegnate al GAL. Nell'ambito della Misura 19.2, precisa il Direttore, sono state rilevate economie derivanti da rinunce di contributo pervenute da parte di Beneficiari, tagli istruttori e somme non spese dai destinatari del contributo. Inoltre, essendo ormai conclusa l'attività di cooperazione, anche nell'ambito della Mis 19.3 è stato possibile definire un quadro di economie non spese.

L'importo derivante da tale ricognizione, sebbene ancora soggetto a possibili variazioni in aumento per le istruttorie delle domande di pagamento che avverranno nel corso del 2024 e 2025, è stato quantificato al 30/03/2024 per circa 475.000.

Prosegue il Direttore, ricordando che al fine di valutare il percorso d'azione più efficace, il 18.03.2024 si è tenuta un'apposita tavola rotonda con i rappresentanti dei Comuni e le Associazioni del territorio. Da tale incontro è emersa la volontà di tutte le parti interessate di dedicare le economie che si stanno generando all'intervento 19.3.1.03 "Umbria lasciati sorprendere", con il quale finanziare l'azione di supporto agli eventi in sinergia con gli attori territoriali. Chiarisce il Direttore, che l'unica strada percorribile per poter procedere all'attività senza correre il rischio del disimpegno da parte della Regione, è quella di attivare, come per l'anno 2023, le convenzioni con i beneficiari indiretti dell'attività di promozione (Comuni, Associazioni) ai fini di assicurare la necessaria anticipazione di cassa.

Tale approccio permetterebbe di comprimere le tempistiche di impegno, liquidazione, rendicontazione ed incasso del contributo a pochi mesi, in un lasso temporale compatibile con le tempistiche di chiusura della programmazione imposte dalla Regione. Le somme anticipate verrebbero, inoltre, restituite agli Enti/Associazioni erogatrici in tempi stimati di circa 6 mesi.

Relativamente all'ammontare delle economie, considerando che le impostazioni utilizzate sino ad ora non sarebbero possibili per mancanza di somme, è stata proposta una ripartizione di 15.000,00€ IVA compresa per i Comuni con popolazione sotto il 20.000 abitanti e di 30.000,00€ IVA compresa per i Comuni con popolazione sopra i 20.000 abitanti. Inoltre, anche per le Associazioni sarebbe previsto un budget di 15.000€ IVA compresa, ad eccezione degli eventi Primi d'Italia e Dolci d'Italia per i quali sarebbe previsto un importo di € 30.000 IVA compresa.

Il Presidente, conclusa l'esposizione del Direttore, apre il dibattito. Dopo un approfondito confronto,

il Consiglio delibera all'unanimità di procedere con l'attribuzione delle economie rilevate alla Mis. 19.3 "Umbria Lasciati Sorprendere" al fine di procedere all'attività di supporto agli eventi del territorio per l'anno 2024. Delibera, inoltre, di avviare le procedure di stipula delle convenzioni con Enti/Associazioni, individuando questa modalità come unica forma per poter consentire al GAL di svolgere l'attività di animazione nell'ambito della Mis. 19.3

Punto n. 7 – Mis 19.3 – “Umbria lasciati sorprendere” – Partecipazione del GAL ad evento Giro D'Italia 2024 – deliberazioni conseguenti:

Il Presidente comunica che il Giro d'Italia toccherà numerosi comuni del nostro territorio, con particolare riferimento a Foligno e Spoleto, da dove nei giorni del 10 ed 11 maggio partiranno rispettivamente la 7° e 8° tappa della competizione. A tal proposito il Presidente evidenzia che, come auspicato da diversi Sindaci del territorio, il GAL potrebbe svolgere un importante ruolo attivando un'azione di promozione territoriale nel corso della due giorni.

Prosegue ricordando che l'evento rappresenta un'importante vetrina per il GAL grazie alla quale divulgare l'attività svolta intercettando un target estremamente variegato ed una categoria di pubblico di rilevante significato per lo sviluppo economico e turistico del territorio. La carovana del Giro, composta da circa 2.300 persone, garantirà lo spettacolo che poi milioni di tifosi vivono, sia per le strade che in TV, web e social. Il passaggio del Giro d'Italia nel territorio rappresenta, pertanto, un'opportunità di visibilità per il GAL e per tutte le eccellenze enogastronomiche, turistiche e culturali. Tale vetrina potrà intercettare il numerosissimo pubblico della manifestazione sportiva e sarà, pertanto, possibile catturare l'attenzione dei presenti con attività divulgative e degustative che il GAL potrà svolgere in occasione dell'evento. Per il dettaglio passa la parola al Direttore.

La proposta di partecipazione all'evento Giro D'Italia 2024 presentata dal Direttore riguarda due attività: il 10 maggio 2024 a Foligno e l'11 maggio a Spoleto. Nel corso della prima giornata essendo la gara cronometro stanziale sul sito di partenza per oltre 10 ore di diretta, il GAL potrebbe allestire uno stand di promozione all'interno del quale svolgere attività di promozione e marketing territoriale. L'iniziativa potrebbe proseguire anche nella serata, in occasione della cena di Gala a Palazzo Trinci. Il giorno 11 l'attività si completerebbe allestendo dei corner in prossimità della partenza. Inoltre, nei giorni che precedono le gare, nel territorio saranno organizzate numerose attività collaterali e il GAL potrebbe valutare di individuare le più significative per presidiarle con un corner e con la distribuzione di materiale divulgativo.

Il Direttore passa alla disamina della proposta tecnica:

- Nel corso dei vari eventi collaterali, potrà essere allestito un desk per la distribuzione di materiale divulgativo. Tali attività dovranno essere concordate con le amministrazioni di Foligno e Spoleto;
- Allestimento di uno stand in prossimità dell'area *hospitality* di Foligno nel giorno 10 maggio. Il focus degli allestimenti potrà essere le "eccellenze enogastronomiche" ed i loro territori di produzione. Si potranno organizzare nella giornata, ad intervalli di circa un'ora uno dall'altro, delle presentazioni/degustazioni monotematiche dei vari prodotti in abbinamento con bevande del territorio;
- Attuazione di attività social media, web e canali classici da parte del GAL;
- Allestimento di corner in prossimità dell'area *hospitality* di Spoleto nel giorno 11 maggio.

Udito il Direttore, dopo ampio e partecipato dibattito, i Consiglieri decidono all'unanimità di approvare la proposta di partecipazione, ipotizzando un tetto di spesa di circa 30.000,00€ più IVA da imputare alla Mis. 19.3 "Umbria Lasciati Sorprendere". L'importo definitivo delle spese dovrà essere comunicato al Consiglio a consuntivo. Contestualmente il Consiglio autorizza il Presidente a procedere a tutte le pratiche necessarie per l'organizzazione dell'evento ed i necessari adempimenti connessi alla domanda di sostegno ed alle procedure di gara.

Punto n. 8 – Varie ed eventuali.

Il Presidente comunica che è pervenuta dal Comune di Vallo di Nera la richiesta di autorizzazione al recupero delle economie di spesa derivanti dall'attività di animazione territoriale dell'anno 2023 di € 10.000 € non impegnate nell'anno precedente.

Il Consiglio prende atto delle disponibilità economica assegnata al Comune e derivante da somme non spese nel 2023. Dopo ampio dibattito, il Consiglio delibera all'unanimità di accogliere la richiesta del Comune di Vallo di Nera, solo ed esclusivamente a condizione che si proceda nella modalità di anticipazione in convenzione, così come già deliberato al punto 6 della presente seduta.

Alle ore 17:00, non essendoci altri argomenti da discutere, il Presidente dichiara chiusa la seduta.

Il Presidente
Pietro Bellini



Il Segretario Verbalizzante
David Fongoli

