

Verbale del Consiglio Direttivo del giorno 20 novembre 2023

L'anno 2023, il giorno 20 del mese di novembre alle ore 15:30 a Foligno, presso la sede del GAL, in Via Monte Acuto n. 49, si è riunito il Consiglio Direttivo del GAL Valle Umbra e Sibillini a seguito di regolare convocazione, per discutere e deliberare sul seguente o. d. g.:

- 1) Approvazione del verbale della seduta precedente;
- 2) Approvazione bozza Bilancio Previsionale 2024;
- 3) Convocazione Assemblea ordinaria;
- 4) Recesso Socio privato Ditta Poggio Sal Giorgio s.r.l.;
- 5) Approvazione graduatoria definitiva Mis 19.2.06 - 1° edizione
- 6) Proposta di rimodulazione del Piano di Azione Locale 2014-2022
- 7) Approvazione domande di sostegno Mis 19.3;
- 8) Approvazione domande di pagamento Mis 19.2 e 19.3 – deliberazioni conseguenti;
- 9) Varie ed eventuali.

Sono presenti i seguenti Consiglieri:

Consigliere	Ente di appartenenza	Presente	Assente
Presidente BELLINI Pietro	Presidente Consorzio di tutela del Prosciutto di Norcia IGP	X	
Vicepresidente TUCCI Andrea	Delegato Comune di Foligno	X	
ALUNNO ROSSETTI Paolo	Delegato Confagricoltura Umbria	X	
ANGELINI PAROLI Giovanni	Delegato Comune di Spoleto		X
AMONI Aldo	Delegato Confcommercio Umbria	X	
DE CAROLIS Stefano	Delegato Coldiretti Umbria		X
DOTTORI Fabio	Sindaco Comune di Scheggino		X
FIORELLI Francesco	Presidente UNPLI Umbria	X	
FUCCI Letizia	Delegato Confartigianato Foligno	X	
GALLINA Federico	Delegato CNA Umbria	X	
GAREGGIA Fabrizio	Sindaco Comune di Cannara	X (ONLINE)	
GUBBIOTTI Attilio	Sindaco Comune di Sellano		X
PALOMBA Andrea	Delegato CIA Umbria		X
PETRUCCIOLI Manuel	Sindaco Comune di Giano dell'Umbria	X (ONLINE)	
SABBATINI Elisa	Sindaco Comune di Castel Ritaldi	X (ONLINE)	

Sono presenti i seguenti membri del Collegio dei Revisori

Membro	Presente	Assente
Arcangelo Bicchieri (Presidente)		X
Pierleopoldo Brunelli	X (ONLINE)	
Raffaele Benedetti.	X (ONLINE)	

È presente, inoltre, il Direttore del GAL David Fongoli che assume la funzione di segretario verbalizzante. Il Presidente apre la riunione salutando i consiglieri e chiedendo agli stessi l'autorizzazione alla registrazione della seduta.

I Consiglieri esprimono parere favorevole.

Punto primo- Approvazione del verbale della seduta precedente:

Il Presidente sottopone all'esame dei Consiglieri la bozza del verbale dell'ultima seduta del Consiglio, tenutasi il giorno 20 ottobre, affinché si possa procedere alla sua approvazione.

Il Presidente, preso atto che non ci sono osservazioni da parte dei partecipanti, propone al Consiglio Direttivo di approvare il verbale.

Il Consiglio Direttivo delibera di approvare il verbale della seduta del Consiglio del 20/10/2023.

Punto n. 2 - Approvazione bozza Bilancio Previsionale 2024:

Il Presidente passa la parola alla dipendente Alessandra Fiscaletti che illustra ai Consiglieri la bozza del Bilancio Previsionale 2024, formato dallo Stato patrimoniale e dal Conto Economico e dalla Relazione, che si chiude con un avanzo attivo di €. 1.800,00; passa quindi a spiegare nel dettaglio le singole voci.

Il Consiglio Direttivo, preso atto del Bilancio di previsione per il 2024, all'unanimità, delibera di farlo proprio e di sottoporlo all'esame dell'Assemblea dei Soci per l'approvazione.

Punto n. 3 - Convocazione Assemblea ordinaria:

Il Presidente fa presente ai Consiglieri che è necessario procedere alla convocazione dell'Assemblea dei Soci per l'approvazione, tra l'altro, del Bilancio di previsione per il 2024 e della Proposta di rimodulazione del Piano di Azione Locale 2014-2022.

Il Consiglio Direttivo, udito il Presidente, all'unanimità delibera di convocare l'Assemblea Ordinaria dell'Associazione Gal Valle Umbra e Sibillini a Foligno, presso la sede del Gal il giorno 30 novembre 2023 – ore 15.00 – in prima convocazione e, in seconda convocazione, il giorno 18 dicembre 2023 – ore 11.00, presso il Guesia Village Hotel, Loc. Ponte Santa Lucia – Foligno – con il seguente ordine del giorno:

- 1) Comunicazioni del Presidente;
- 2) Approvazione del verbale della seduta precedente;
- 3) Approvazione quote sociali anno 2024;
- 4) Approvazione Bilancio previsionale anno 2024;
- 5) Approvazione rimodulazione Finanziaria del PAL 2014-2022;
- 6) Aggiornamento approvazione Piano di Azione Locale 2023-2027;
- 7) Membri del Collegio dei Revisori – deliberazioni conseguenti.

Punto n. 4 - Recesso Socio privato Ditta Poggio Sal Giorgio s.r.l.:

Il Presidente porta all'attenzione del Consiglio la necessità di procedere al recesso dallo status di socio della Ditta Poggio Sal Giorgio s.r.l. che, in base al nuovo Statuto del GAL non possiede più i requisiti per appartenere all'Associazione in quanto Soggetto privato. Viene altresì ricordato che il Socio non ha più partecipato alle attività del GAL e non ha più provveduto al versamento della quota annuale.

I Consiglieri, in ottemperanza a quanto previsto dallo Statuto, deliberano all'unanimità di procedere al recesso e alle procedure di recupero delle quote associative dovute e non versate.

Punto n. 5- Approvazione graduatoria definitiva Mis 19.2.06- 1° edizione:

Il Presidente passa la parola al Direttore per l'argomentazione del punto all'ordine del giorno. Nello specifico il Direttore ricorda che l'approvazione della graduatoria definitiva della Mis 19.2.06 - 1° edizione (643) riguarda esclusivamente la conferma del contributo della Ditta Pontani S.n.c. di Piantamori G. per la quale, con seduta del 31/01/2023, è stata approvata la graduatoria provvisoria nelle more della verifica di cantierabilità degli interventi proposti, così come previsto dal Bando. Prosegue il Direttore, presentando al Consiglio il verbale istruttorio nel quale è stato riassunto l'iter della procedura. Dopo ampio e partecipato dibattito, il Consiglio approva all'unanimità la GRADUATORIA DEFINITIVA SNAI delle domande di sostegno AMMISSIBILI E FINANZIABILI RISORSE SNAI, aggiornata con lo scorrimento del Beneficiario Pontani S.n.c. di Piantamori G.; di seguito riportata:

GRADUATORIA DEFINITIVA domande sostegno AMMISSIBILI e FINANZIABILI (RISORSE SNAI)								ESITO ISTRUTTORIA DI AMMISSIBILITA'			
N. POS.	Beneficiario	N. DOMANDA	Punteggio DICHIARATO	SNAI	Sede oggetto investimento	Importo progetto	Contributo richiesto	Eta anagrafica beneficiario *	Punteggio assegnato	Contributo assegnato	IMPORTO PROGRESSIVO X DOTAZIONE POST - ISTRUTTORIA
1	Paola Ciani	94250157008	58	SI	Norcia	100.000,00	70.000,00	14/12/1998	54	70.000,00 €	70.000,00 €
2	La Cantina S.r.l.	94250119784	58	SI	Norcia/Castelluccio	104.634,34	73.244,04	18/09/1981	54	63.094,04 €	133.094,04 €
3	Maiale Brado di Norcia S.r.l. Sempl.	94250127878	48	SI	Norcia	106.184,93	74.329,45	22/09/1994	44	70.000,00 €	203.094,04 €
4	Cooperativa Monte Patino	94250120204	48	SI	Norcia	37.412,96	26.189,07	20/05/1968	44	24.719,07 €	227.813,11 €
5	Brandoni Fernanda	94250157255	48	SI	Norcia	100.000,00	70.000,00	16/06/1965	44	70.000,00 €	297.813,11 €
6	Cooperativa Sociale il Capisterium	94250120022	45	SI	Norcia	37.056,20	25.939,34	12/10/1970	39	25.621,96 €	323.435,07 €
7	Grafiche Millefiorini S.r.l.	94250156083	38	SI	Norcia	104.500,00	73.150,00	15/03/1968	38	70.000,00	393.435,07 €
8	GBS S.r.l.	94250156737	60	SI	Sant'Anatolia di Narco	100.000,00	70.000,01	22/03/1979	36	70.000,00	463.435,07 €
9	Norcia Pizzeria srl	94250156794	45	SI	Norcia	100.000,00	70.000,00	22/10/1955	35	70.000,00	533.435,07 €
10	Pontani S.n.c. di Piantamori G.	94250156364	38	SI	Cerreto di Spoleto	100.000,00	70.000,00	25/02/1963 - 03/12/1986	34	38.719,08	572.154,15 €
TOTALE CONTRIBUTO ASSEGNATO (RISORSE SNAI)										572.154,15 €	

Punto n. 6 - Proposta di rimodulazione del Piano di Azione Locale 2014-2022:

Il Presidente passa la parola al Direttore per l'argomentazione del punto all'ordine del giorno. Il Direttore ricorda che in vista della chiusura del periodo di programmazione 2014-2022 prevista, secondo la regola dell'N+3, per Dicembre 2025 è necessario rimodulare il Piano in base all'avanzamento finanziario delle misure.

Prosegue il Direttore, presentando le modifiche sostanziali che si andranno a proporre all'Assemblea per assicurare il completo utilizzo della dotazione finanziaria del Piano di Azione:

- MODIFICA 1 - LA RIPARTIZIONE FINANZIARIA DELLE 19.2. A seguito della chiusura delle domande di pagamento a valere su tutte le Misure 19.2, si stanno rilevando delle economie che possono essere impegnate per scorrimenti nei bandi che presentano graduatorie non finanziate per mancanza di risorse. Si ricordano i seguenti elementi salienti del percorso di attuazione del PAL:
 - Successivamente alla chiusura del Bando della misura 19.2.1.11/4.2.1 (bando per le imprese di trasformazione dei prodotti agricoli) aperto esclusivamente con risorse SNAI ed andato deserto, la Regione, di concerto con le autorità di competenza della SNAI, ha comunicato la possibilità di utilizzazione delle risorse SNAI, per scorrimenti su graduatorie di altri bandi rivolti alle imprese private anche fuori dal territorio delle aree interne;
 - Successivamente alla chiusura delle istruttorie sulle misure 19.2 del PAL finanziate con RISORSE ORDINARIE, si stanno verificando delle economie derivanti dalla chiusura dei procedimenti. Considerato che al termine ultimo del 30/06/2024 di chiusura della misura 19.2, residua un tempo congruo e ragionevole per poter porre le imprese in condizione di poter accettare il contributo condizionato a nuove disposizioni e completare gli investimenti, si ritiene strategico

definire le nuove condizioni di rilascio dei nullaosta con apposito atto e di avviare le attività istruttorie per consentire lo scorrimento in graduatoria in base alle disponibilità finanziarie che si sono liberate.

A seguito della ricognizione complessiva misure 19.2 del PAL emergono ad oggi delle economie (RISORSE ORDINARIE, RISORSE SNAI, RISORSE CRATERE) per un totale di 423.626,00€.

misura	dotazione misura	Spesa da RENDICONTARE /RENDICONTATA	ECONOMIE da impegnare rimodulare	di cui ORDINARIE	di cui SNAI VALNERINA	di cui CRATERE
19.2.1.01/1.1.1	24.420,00	23.232,00 €	1.188,00 €	1.188,00 €		
19.2.1.02/16.3.3.	47.670,00	47.670,00 €	- €	- €	- €	- €
19.2.1.03/3.2.1	65.981,12	65.981,12 €	- €	- €	- €	- €
19.2.1.04/4.4.1	573.273,02	544.481,29 €	28.791,73 €	28.791,73 €		
19.2.1.05/4.1.1	533.984,33	€ 533.984,33	0,00 €	- €	- €	- €
19.2.1.06/6.4.3	3.051.485,27	€ 2.758.036,42	293.448,85 €	84.316,20 €	209.132,65 €	- €
19.2.1.07/16.4.2	907.007,17	904.777,24 €	2.229,93 €	2.229,93 €		
19.2.1.08/7.4.1	2.261.972,59	2.242.903,91 €	19.068,68 €	19.068,68 €		
19.2.1.09/7.5.1	1.110.576,97	€ 1.110.576,97	- €	- €	- €	- €
19.2.1.10/7.6.1	1.495.297,98	1.416.398,94 €	78.899,04 €	68.276,78 €	9.398,61 €	1.223,65 €
19.2.1.11/4.2.1	0,00	- €	- €	- €	- €	- €
TOTALE	10.071.668,45	9.648.042,21 €	423.626,24 €	203.871,32 €	218.531,26 €	1.223,65 €

Proseguì il Direttore specificando che sulla base delle istruttorie sulle domande di pagamento in corso di svolgimento si stanno accumulando delle ulteriori economie che potrebbero ammontare nei prossimi mesi ad importi sufficienti per ulteriori scorrimenti, con particolare riferimento alla misura 19.2.1.05/4.1.1 e 19.2.1.06/6.4.3 I call.

La proposta di rimodulazione riguarda pertanto lo spostamento degli importi residui sino ad ora rilevati a valere sulla misura 19.2.1.06/6.4.3 (II CALL) per la quale ad oggi è presente una graduatoria di domande di sostegno non istruite per mancanza di risorse, per un totale di 40 potenziali beneficiari ed un over booking finanziario di € 943.936,99.

Tale rimodulazione potrebbe garantire uno scorrimento in graduatoria per circa 10-11 domande presenti in posizione utile, in base all'esito istruttorio che deve essere completato.

Ai fini dello scorrimento della graduatoria sulla misura 19.2.1.06/6.4.3 (II CALL) si necessita di apposito atto che consideri le nuove disposizioni regionali e la necessità di utilizzazione delle risorse, nonché vada ad integrare il Bando attuativo della Misura nel quale vengono apportate le seguenti modifiche:

- Presa d'atto della DGR n. 173 del 22/02/2023 e s.m.i. avente ad oggetto "Adozione delle Procedure per la chiusura del programma Di Sviluppo Rurale per l'Umbria 2014/2022 – Modalità attuative finalizzate all'accelerazione della spesa", con la quale la Regione ha introdotto delle disposizioni per consentire lo scorrimento delle graduatorie ed il rilascio dei successivi nulla osta di finanziamento;
- Sulla base dell'economie rilevate, deve essere avviato l'iter istruttorio di ammissibilità delle domande di sostegno presenti in graduatoria in posizione utile alla concessione del finanziamento;
- Essendo i tempi residui per il completamento dell'iter istruttorio non compatibile con le tempistiche definite dalla DGR 173/2023 e s.m.i., dovrà essere approvata direttamente la GRADUATORIA DEFINITIVA delle Risorse Ordinarie/SNAI del Bando;

- Essendo i tempi residui per il completamento degli investimenti non compatibile con le tempistiche definite nel bando e nella DGR 173/2023 e s.m.i., deve essere trasmesso ai beneficiari ritenuti ammissibili e finanziabili a seguito dello scorrimento in graduatoria, nulla osta definitivo di finanziamento condizionato che gli stessi devono accettare, mediante trasmissione al GAL di apposito modello di accettazione. Il mancato invio da parte del beneficiario, entro 7 gg dal ricevimento della comunicazione, dell'accettazione del nullaosta definitivo condizionato determina la revoca del contributo assentito;
- Per le domande di sostegno valutate ammissibili e finanziabili sulla base delle economie rilevate, deve essere emesso nulla osta definitivo condizionato all'accettazione delle seguenti nuove disposizioni:
 - o Gli investimenti dovranno essere conclusi e rendicontanti entro e non oltre il 30/06/2024;
 - o Nel caso in cui gli investimenti necessitino di cantierabilità, il beneficiario dovrà dimostrare a saldo la documentazione attestante la cantierabilità delle opere;
 - o Nel caso in cui l'impresa sia costituenda, dovrà dimostrare a saldo l'avvenuta costituzione ed avvio dell'attività d'impresa in data antecedente alla realizzazione degli investimenti;
 - o Non sono ammesse varianti sostanziali progettuali, in quanto le tempistiche attuative dell'investimento non sono compatibili con una riprogettazione degli investimenti e le successive fasi di autorizzazione alla variante.
- MODIFICA 2 - LA RIPARTIZIONE FINANZIARIA DELLE 19.3. A seguito della chiusura delle domande di pagamento a valere su tutte le Misure 19.3, si stanno rilevando delle economie sui progetti di cooperazione conclusi o in via di chiusura che potrebbero essere reimpiegate in azioni di promozione della misura Umbria Lasciati sorprendere. Dalla ricognizione dei progetti di cooperazione conclusi o in via di chiusura, emergono economie che potranno essere utilizzate nell'ambito dell'unica misura del PAL che potrà essere prolungata per tutto il 2024 e per il primo semestre 2025, ovvero la misura la misura 19.3.1.03 - *Umbria Lasciati sorprendere*. A tal fine gli uffici procederanno alla richiesta formale di proroga dei tempi di chiusura della misura 19.3.1.03 - *Umbria Lasciati sorprendere*, ad oggi solo prospettato come possibile soluzione da parte degli uffici regionali.
Sulla base di quanto sopra esposto, l'ammontare delle economie rilevate ad oggi dalle altre misure 19.3 è pari ad € 209.608,00 che potrebbe essere allocata nella misura *Umbria lasciati sorprendere* per svolgere, nel tempo residuo della programmazione 2014-2022, iniziative d'interesse comune da riprogettare, anche in base alle esigenze che emergeranno in sinergia con gli altri GAL Umbri e la Regione (Vinality, TTG, Salone del Gusto, Artigianinfiera, ecc).

I Consiglieri, dopo approfondito dibattito, deliberano all'unanimità la proposta di rimodulazione del Piano da presentare all'Assemblea dei Soci per la necessaria approvazione. Inoltre, il Direttivo approva i provvedimenti da adottare, per l'avvio delle successive procedure di scorrimento nell'ambito della Misura 19.2, in caso di approvazione da parte della Assemblea.

Punto n. 7 - Approvazione domande di sostegno Mis 19.3:

Il Presidente passa la parola al Direttore il quale porta all'attenzione del Consiglio l'approvazione di domande di sostegno a valere sulla Misura 19.3, come di seguito riportato:

- Intervento 19.3.1.03: "Umbria lasciati sorprendere" - "Zafferano Cascia 2023" Cascia, 27/29 ottobre 2023.

Il Presidente ricorda ai Consiglieri che, fra le iniziative che il Consiglio ha deliberato di accogliere, figura anche la manifestazione "Zafferano Cascia 2023" del Comune di Cascia, per la quale è stato inoltre deliberato di nominare il Direttore dott. Agr. David Fongoli, quale R.U.P. e dato mandato allo stesso e al Presidente di svolgere tutte le attività necessarie alla partecipazione del Gal all'iniziativa.

Come da mandato del Consiglio Direttivo, è stato svolto tutto quanto necessario per la realizzazione delle attività, per il conferimento degli incarichi e per la presentazione della Domanda di sostegno; sottopone pertanto all'esame dei Consiglieri il progetto redatto nonché il piano finanziario per l'importo di € 20.400,00, come di seguito riportato:

<i>Attività</i>	<i>Fornitore</i>	<i>Imponibile</i>	<i>IVA</i>	<i>Costo totale</i>
Noleggio tensostruttura, allestimenti etc.	Stas s.r.l. - P.IVA/C.F. 00563840552	16.721,31	3.678,69	20.400,00
REALIZZAZIONE PROGETTO		16.721,31	3.678,69	20.400,00
TOTALE GENERALE		16.721,31	3.678,69	20.400,00

Riferisce inoltre che tutte le attività previste sono state correttamente realizzate.

Il Consiglio Direttivo, udito il Direttore, preso atto del progetto e del piano finanziario per la partecipazione alla manifestazione "Zafferano Cascia 2023" del Comune di Cascia, all'unanimità delibera di approvarli, di ratificare gli incarichi conferiti alle ditte selezionate e la presentazione della domanda di sostegno, e di imputare la spesa relativa di € 20.400,00, all'intervento 19.3.1.03 "Umbria lasciati sorprendere"; delibera inoltre di autorizzare la liquidazione della fattura relativa alla spesa di realizzazione del progetto.

Intervento 19.3.1.03: "Umbria lasciati sorprendere" - "Dolci d'Itali 2023" Spoleto 28 ottobre 01 novembre 2023.

Il Presidente ricorda ai Consiglieri che, fra le iniziative che il Consiglio ha deliberato di accogliere, figura anche la manifestazione "Dolci d'Italia 2023" della Confcommercio Umbria ed EPTA Eventi S.r.l., per la

quale è stato inoltre deliberato di nominare il Direttore dott. Agr. David Fongoli, quale R.U.P. e dato mandato allo stesso e al Presidente di svolgere tutte le attività necessarie alla partecipazione del Gal all'iniziativa.

Come da mandato del Consiglio Direttivo, è stato svolto tutto quanto necessario per la realizzazione delle attività, per il conferimento degli incarichi e per la presentazione della Domanda di sostegno; sottopone pertanto all'esame dei Consiglieri il progetto redatto nonché il piano finanziario per l'importo di € 43.449,91, come di seguito riportato:

<i>Attività</i>	<i>Fornitore</i>	<i>Imponibile</i>	<i>IVA</i>	<i>Costo totale</i>
Promozione radiofonica	Radio Subasio S.r.l. P.Iva 0419950548	€ 2.078,00	€ 457,16	€ 2.533,16
Promozione su mezzi di stampa	Polimedia – P.Iva 03861420549	€ 1.666,68	€ 366,67	€ 2.033,35
Promozione su mezzi di stampa	Piemme s.p.a. – P.Iva 05122191009	€ 1.290,00	€ 283,80	€ 1.573,80
Materiale tipografico	Dimensione Grafica S.r.l. – P.Iva 01357070547	€ 3.000,00	€ 660,00	€ 3.660,00
Campagna promozionale camion vela	Eventuno S.r.l. – P.Iva 02880950544	€ 2.500,00	€ 550,00	€ 3.050,00
Campagna social	Pomodoro S.r.l. – P.Iva 02620180543	€ 2.500,00	€ 550,00	€ 3.050,00
Materiale promozionale e di allestimento in stampa digitale	Garage Pubblicità di Barili G e Donati F S.n.c. – P.Iva 03787600547	€ 2.500,00	€ 550,00	€ 3.050,00
<i>Totale costi per attività di informazione, pubblicità e produzione materiale informativo</i>		€ 15.534,68	3.417,63	€ 18.952,31
Noleggio allestimenti, attrezzature etc.	Coop Saf – P.Iva 01704490547	€ 12.780,00	€ 2.811,60	€ 15.591,60
Noleggio banchi espositivi	Nolos di Brilli & P. – P.Iva 02486180546	€ 4.300,00	€ 946,00	€ 5.246,00

Noleggio service audio, video e luci	S.D. Service 2.0 di Moretti David – P.Iva 0363880548	€ 3.600,00	€ 0,00	€ 3.660,00
Totale costi per Realizzazione progetto		€ 20.740,00	€ 3.757,60	€ 24.497,60
TOTALE GENERALE		€ 36.274,68	€ 7.175,23	€ 43.449,91

Riferisce inoltre che tutte le attività previste sono state correttamente realizzate.

Il Consiglio Direttivo, udito il Direttore, preso atto del progetto e del piano finanziario per la partecipazione alla manifestazione “La Mangiaunta 2023” del Comune di Giano dell’Umbria, all’unanimità delibera di approvarli, di ratificare gli incarichi conferiti alle ditte selezionate e la presentazione della domanda di sostegno, e di imputare la spesa relativa di € 19.971,40, all’intervento 19.3.1.03 “Umbria lasciati sorprendere”; delibera inoltre di autorizzare la liquidazione della fattura relativa alla spesa di realizzazione del progetto.

Intervento 19.3.1.03: “Umbria lasciati sorprendere” - “La Mangiaunta 2023” Giano dell’Umbria 3/5 novembre 2023.

Il Presidente ricorda ai Consiglieri che, fra le iniziative che il Consiglio ha deliberato di accogliere, figura anche la manifestazione “La Mangiaunta 2023” del Comune di Giano dell’Umbria, per la quale è stato inoltre deliberato di nominare il Direttore dott. Agr. David Fongoli, quale R.U.P. e dato mandato allo stesso e al Presidente di svolgere tutte le attività necessarie alla partecipazione del Gal all’iniziativa. Come da mandato del Consiglio Direttivo, è stato svolto tutto quanto necessario per la realizzazione delle attività, per il conferimento degli incarichi e per la presentazione della Domanda di sostegno; sottopone pertanto all’esame dei Consiglieri il progetto redatto nonché il piano finanziario per l’importo di € 19.971,40, come di seguito riportato:

Attività	Fornitore	Imponibile	IVA	Costo totale
Servizio di comunicazione e campagna promozionale	Anna7Poste Eventi&Comunicazione S.r.l.s. P.Iva 03618580546	€ 13.600,00	€ 2.992,00	€ 16.592,00
Campagna promozionale radiofonica	Radio Subasio S.r.l. P.Iva 0419950548	€ 2.770,00	€ 609,40	€ 3.379,40

<i>Totale costi per attività di informazione, pubblicità e produzione materiale informativo</i>		€ 16.370,00	€ 3.601,40	€ 19.971,40
TOTALE GENERALE		€ 16.370,00	€ 3.601,40	€ 19.971,40

Riferisce inoltre che tutte le attività previste sono state correttamente realizzate.

Il Consiglio Direttivo, udito il Direttore, preso atto del progetto e del piano finanziario per la partecipazione alla manifestazione “La Mangiaunta 2023” del Comune di Giano dell’Umbria, all’unanimità delibera di approvarli, di ratificare gli incarichi conferiti alle ditte selezionate e la presentazione della domanda di sostegno, e di imputare la spesa relativa di € 19.971,40, all’intervento 19.3.1.03 “Umbria lasciati sorprendere”; delibera inoltre di autorizzare la liquidazione della fattura relativa alla spesa di realizzazione del progetto.

Intervento 19.3.1.03: “Festa dei Frantoi e dei Castelli 2023” – Campello sul Clitunno 12 e 19 novembre 2023.

Il Presidente ricorda ai Consiglieri che, fra le iniziative che il Consiglio ha deliberato di accogliere, figura anche la manifestazione “Festa dei Frantoi e dei Castelli 2023” del Comune di Campello sul Clitunno, per la quale è stato inoltre deliberato di nominare il Direttore dott. Agr. David Fongoli, quale R.U.P. e dato mandato allo stesso e al Presidente di svolgere tutte le attività necessarie alla partecipazione del Gal all’iniziativa.

Come da mandato del Consiglio Direttivo, è stato svolto tutto quanto necessario per la realizzazione delle attività, per il conferimento degli incarichi e per la presentazione della Domanda di sostegno; sottopone pertanto all’esame dei Consiglieri il progetto redatto nonché il piano finanziario per l’importo di € 19.983,60, come di seguito riportato:

<i>Attività</i>	<i>Fornitore</i>	<i>Imponibile</i>	<i>IVA</i>	<i>Costo totale</i>
Piano di comunicazione, promozione, organizzazione e gestione evento	Tender Soc. Coop. A.r.l. – P.Iva 02624290546	€ 16.380,00	€ 3.603,60	€ 19.983,60
<i>Totale costi per attività di informazione, pubblicità e produzione materiale informativo</i>		€ 16.380,00	€ 3.603,60	€ 19.983,60
TOTALE GENERALE		€ 16.380,00	€ 3.603,60	€ 19.983,60

Riferisce inoltre che tutte le attività previste sono state correttamente realizzate.

Il Consiglio Direttivo, udito il Direttore, preso atto del progetto e del piano finanziario per la partecipazione alla manifestazione “Festa dei Frantoi e dei Castelli 2023” del Comune di Campello sul Clitunno, all’unanimità delibera di approvarli, di ratificare gli incarichi conferiti alle ditte selezionate e la presentazione della domanda di sostegno, e di imputare la spesa relativa di € 19.983,60, all’intervento 19.3.1.03 “Umbria lasciati sorprendere”; delibera inoltre di autorizzare la liquidazione della fattura relativa alla spesa di realizzazione del progetto.

- **Intervento 19.3.1.03: “Umbria lasciati sorprendere” - “TTG Travel Experience 2023” – AssoGal Umbria – 11/13 ottobre 2023**

Il Presidente ricorda ai Consiglieri che, fra le iniziative che il Consiglio ha deliberato di accogliere, figura anche la partecipazione alla manifestazione “TTG Travel Experience 2023” realizzato dal Gal in collaborazione con AssoGal, per la quale è stato inoltre deliberato di nominare il Direttore dott. Agr. David Fongoli, quale R.U.P. e dato mandato allo stesso e al Presidente di svolgere tutte le attività necessarie alla partecipazione del Gal all’iniziativa.

Come da mandato del Consiglio Direttivo, è stato svolto tutto quanto necessario per la realizzazione delle attività, per il conferimento degli incarichi e per la presentazione della Domanda di sostegno; sottopone pertanto all’esame dei Consiglieri il progetto redatto nonché il piano finanziario per l’importo di € 13.320,68, come di seguito riportato:

<i>Attività</i>	<i>Fornitore</i>	<i>Imponibile</i>	<i>IVA</i>	<i>Costo totale</i>
Acquisto area espositiva e servizi collegati	Sviluppumbria S.p.a. – P.Iva 00267120541	€ 10.000,00	€ 2.200,00	€ 12.200,00
Spese di trasferta		€ 1.120,68	€ 0,00	€ 1.120,68
REALIZZAZIONE PROGETTO		€ 11.120,68	€ 2.200,00	€ 13.320,68
TOTALE GENERALE		€ 11.120,68	€ 2.200,00	€ 13.320,68

Riferisce inoltre che tutte le attività previste sono state correttamente realizzate.

Il Consiglio Direttivo, udito il Presidente, preso atto del progetto e del piano finanziario per la partecipazione alla manifestazione “TTG Travel Experience 2023”, all’unanimità delibera di approvarli, di ratificare gli incarichi conferiti alle ditte selezionate e la presentazione della domanda di sostegno, e di imputare la spesa relativa di € 13.320,68, all’intervento 19.3.1.03 “Umbria lasciati sorprendere”; delibera inoltre di autorizzare la liquidazione delle fatture relative alla spesa di realizzazione del progetto.

- **Intervento 19.3.1.02: “Osterie del Gusto” - “Eurochocolate” – AssoGal Umbria – 13/22 ottobre 2023**

Il Presidente ricorda ai Consiglieri che, fra le iniziative che il Consiglio ha deliberato di accogliere, figura anche la partecipazione alla manifestazione “Eurochocolate” realizzato dal Gal in collaborazione con AssoGal, per la quale è stato inoltre deliberato di nominare il Direttore dott. Agr. David Fongoli, quale R.U.P. e dato mandato allo stesso e al Presidente di svolgere tutte le attività necessarie alla partecipazione del Gal all’iniziativa.

Come da mandato del Consiglio Direttivo, è stato svolto tutto quanto necessario per la realizzazione delle attività, per il conferimento degli incarichi e per la presentazione della Domanda di sostegno; sottopone pertanto all’esame dei Consiglieri il progetto redatto nonché il piano finanziario per l’importo di € 6.100,00, come di seguito riportato:

<i>Attività</i>	<i>Fornitore</i>	<i>Imponibile</i>	<i>IVA</i>	<i>Costo totale</i>
Acquisto area espositiva e servizi collegati	Gioform Unipersonale S.r.l. – P.Iva 03276520545	€ 5.000,00	€ 1.100,00	€ 6.100,00
REALIZZAZIONE PROGETTO		€ 5.000,00	€ 1.100,00	€ 6.100,00
TOTALE GENERALE		€ 5.000,00	€ 1.100,00	€ 6.100,00

Riferisce inoltre che tutte le attività previste sono state correttamente realizzate.

Il Consiglio Direttivo, udito il Presidente, preso atto del progetto e del piano finanziario per la partecipazione alla manifestazione “Eurochocolate”, all’unanimità delibera di approvarli, di ratificare gli incarichi conferiti alle ditte selezionate e la presentazione della domanda di sostegno, e di imputare

la spesa relativa di € 6.100,00, all'intervento 19.3.1.02 "Osterie del Gusto"; delibera inoltre di autorizzare la liquidazione delle fatture relative alla spesa di realizzazione del progetto.

Punto n. 8 - Approvazione domande di pagamento Mis 19.2 e 19.3 – deliberazioni conseguenti:

Il Presidente passa la parola al Direttore per l'argomentazione del punto all'ordine del giorno. Il Direttore porta all'attenzione del Consiglio l'approvazione delle domande di pagamento relative ad alcuni degli interventi approvati dal Consiglio Direttivo nelle precedenti sedute, a valere sulla Misura 19.2, per i quali si è concluso l'iter istruttorio e si deve procedere all'invio della Regione per l'erogazione da parte di AGEA a favore dei beneficiari. Di seguito riepilogate:

Riferimento Azione	Beneficiario	Ricaduta territoriale GAL	Domanda di sostegno n.	Importo contributo
Intervento 19.2.1.05 "Sostegno a investimenti per il miglioramento delle prestazioni e della sostenibilità globale delle aziende agricole"	Di Felice Vincenzo	Norcia	34270172918	14.867,65 €
Intervento 19.2.1.08 "Servizi turistici e socio-assistenziali e di cura - II edizione"	Centro Cinofilo Funny Doc Associazione Sportiva Dilettantistica	Cannara	34270263287	40.000,00 €
Intervento 19.2.1.08 "Servizi turistici e socio-assistenziali e di cura - II edizione"	Comunanza Agraria di Ancarano	Norcia	34270263980	37.311,73 €
Intervento 19.2.1.08 "Servizi turistici e socio-assistenziali e di cura - II edizione"	Demetra Società Agricola Cooperativa Sociale	Foligno	34270263295	25.005,64 €
Intervento 19.2.1.08 "Servizi turistici e socio-assistenziali e di cura - II edizione"	Fattoria Sociale Società Cooperativa Agricola e Sociale A.r.l.	Spoletto	34270321028	20.000,00 €
TOTALE				137.185,02 €

Il Consiglio Direttivo, udito il Direttore, e preso atto delle domande di pagamento presentate, all'unanimità delibera di approvarle.

Punto n. 9- Varie ed eventuali:

Il Presidente porta all'attenzione del Consiglio i seguenti ulteriori argomenti:

- o Aggiornamento procedura di selezione dei privati da coinvolgere all'iniziativa Artigianifera 2023. Il Presidente passa la parola alla dipendente Anna Pocaforza che aggiorna i Consiglieri circa la manifestazione "Artigiano in Fiera" di Milano, comunicando la graduatoria delle aziende che hanno presentato domanda a valere sull'apposito avviso come di seguito:

Num.	Nome ditta	Settore	Comune di appartenenza
1	Umbria Eat S.r.l.	Agroalimentare	Nocera Umbra
2	Az. Agr. Bartoloni Maria Rosa	Agroalimentare	Giano dell'Umbria
3	Le Delizie dell'Aurora	Agroalimentare	Giano dell'Umbria
4	Agostini Federica	Artigianato artistico	Spoletto
5	Az. Agr. Dolci Giuseppina S.S.	Agroalimentare	Monteleone di Spoleto
6	Az. Agr. Locci	Agroalimentare	Giano dell'Umbria
7	Az. Agr. Montioni Paolo	Agroalimentare	Montefalco
8	Az. Agr. Testa Sandro	Agroalimentare	Castelluccio di Norcia
9	L'Artigiano dei salumi Salvatori S.R.L.	Agroalimentare	Norcia
10	Marfuga Az. Agr. Di Gradassi Francesco	Agroalimentare	Campello sul Clitunno
11	Cariani Giuliano	Agroalimentare	Montefalco
12	Il Tartufo di Paolo di Menichini Giampaolo	Agroalimentare	Spello
13	Az. Agr. Birrificio dei Perugini	Agroalimentare	Foligno
14	Da Norcia per Voi S.r.l.s.	Agroalimentare	Norcia
15	Antica Norcineria F.Ili Ansuini S.r.l.	Agroalimentare	Norcia

Il Consiglio prende atto della graduatoria.

- o Adesione al Servizio Civile Universale - Il Presidente passa la parola al Direttore per la trattazione dell'argomento. Prende la parola il Direttore che aggiorna i Consiglieri sull'iter per l'adesione del GAL al bando del Servizio Civile, ricordando che già per l'anno 2023 è stata tentata l'adesione del GAL, per tramite di una rete di Gal nazionale, senza purtroppo riuscire a rientrare nell'elenco dei progetti ammissibili per ristrettezza dei tempi. Il Direttore comunica quindi la possibilità per il 2024 di proporre l'adesione al progetto di Servizio Civile Universale passando, questa volta, per il programma di Servizio Civile promosso dal Socio UNPLI Umbria. Comunica inoltre che rispetto al precedente costo istruttorio da sostenere di 300€/volontario già deliberato, per aderire al Progetto promosso da UNIPLI i costi istruttori sono di 500€/volontario. Udito il Direttore, i Consiglieri deliberano all'unanimità di procedere all'adesione del programma di Servizio Civile promosso da UNPLI e di autorizzare il pagamento della quota istruttoria di € 500/volontario.

Alle ore 17,00, non essendoci altri argomenti da discutere, il Presidente dichiara chiusa la seduta.

Il Presidente

Il Segretario Verbalizzante

Pietro Bellini

David Fongoli

