



Verbale del Consiglio Direttivo del giorno 21 dicembre 2020

L'anno 2020, il giorno 21 del mese di dicembre alle ore 15.00, si è riunito il Consiglio Direttivo del GAL Valle Umbra e Sibillini a seguito di regolare convocazione, in video-conferenza per discutere e deliberare sul seguente o. d. g.:

- 1) Comunicazioni del Presidente;
- 2) Approvazione del verbale della seduta precedente;
- 3) Bando "Il Paesaggio rurale: la fascia olivata Assisi – Spoleto": proroga del termine di presentazione delle domande di pagamento e varianti;
- 4) Bando "Marchi di qualità": proroga del termine di presentazione della domanda di pagamento;
- 5) Avvio procedura per selezione del direttore;
- 6) Acquisto materiale per ufficio;
- 7) Varie ed eventuali.

Partecipano i Sigg.:

Pietro Bellini	Presidente
Paolo Alunno Rossetti	Consigliere
Fabio Dottori	Consigliere
Francesco Fiorelli	Consigliere
Federico Gallina	Consigliere
Fabrizio Gareggia	Consigliere
Andrea Palomba	Consigliere
Manuel Petruccioli	Consigliere
Elisa Sabbatini	Consigliere

Sono assenti i Consiglieri: Oscar Proietti, Aldo Amoni, Stefano De Carolis, Attilio Gubbiotti, Ada Spadoni Urbani e Gianluca Tribolati.

Partecipano inoltre il Presidente del Collegio dei Revisori Arcangelo Bicchieri e i revisori Alleori Umberto e Raffaele Benedetti.

Assiste alla seduta il Dott. Fongoli David, consulente del Gal.



Assume la funzione di segretario verbalizzante il Direttore facente funzione del Gal Anna Pocaforza.

Primo punto:

Prende la parola il Presidente, il quale fa presente ai Consiglieri che, per facilitare le operazioni di verbalizzazione delle sedute del Consiglio, sarebbe utile procedere alla registrazione delle stesse; il Consiglio Direttivo, udito il Presidente, all'unanimità delibera di autorizzare la registrazione delle sedute.

Relativamente alla partecipazione alla manifestazione "Artigiano in Fiera online 2020", il Presidente riferisce che è stata presentata sul portale SIAN, e successivamente trasmessa alla Regione Umbria, la domanda di sostegno per un importo imponibile pari ad € 38.300,00, oltre IVA pari ad € 8.426,00, per una spesa totale pari ad € 46.726,00. Tale spesa comprende la partecipazione di n.18 aziende dell'area Gal, nonché la promozione di tutti i Gal che verrà effettuata in home page e sui canali social.

Il Consiglio Direttivo, udito il Presidente, all'unanimità delibera di approvare per ratifica la domanda di sostegno relativa alla partecipazione all'evento "Artigiano in Fiera online 2020", delibera inoltre di imputare la spesa relativa pari a € 46.726,00 all'intervento 19.3.1.03 "Umbria lasciati sorprendere" e di autorizzare la liquidazione delle spese connesse.

Comunica inoltre che è giunta da parte della Soc. Cooperativa della Lenticchia di Castelluccio di Norcia, che partecipa alla manifestazione "Artigiano in Fiera online 2020" in via autonoma e a proprie spese, la richiesta di poter essere inserita all'interno della promozione a beneficio delle aziende finanziata dal Gal, in modo da poter usufruire della visibilità che ne consegue.

Il Consiglio Direttivo, preso atto della richiesta della Soc. Coop. Cooperativa della Lenticchia di Castelluccio di Norcia, verificato che l'inserimento della ditta all'interno della promozione finanziata dal Gal a beneficio delle aziende non comporta aumento di spesa, all'unanimità delibera di accogliere la richiesta.

Il Presidente riferisce infine che si è proceduto alla presentazione sul portale SIAN e alla successiva trasmissione alla Regione Umbria, della domanda di sostegno relativa alla



partecipazione all'evento "Terra Madre – Salone del Gusto 2020"; la domanda prevede una spesa totale di € 9.150,00 (di cui € 7.500,00 di imponibile e € 1.650,00 per Iva al 22%) suddivisa in € 1.000,00 per la pagina di promozione del territorio ed € 6.500,00 per la promozione e la vendita online dei prodotti delle 5 ditte selezionate .

Il Consiglio Direttivo, udito il Presidente, all'unanimità delibera di approvare per ratifica la domanda di sostegno relativa alla partecipazione all'evento "Terra Madre – Salone del Gusto 2020", delibera inoltre di imputare la spesa relativa pari a € 9.150,00 all'intervento 19.3.1.03 "Umbria lasciati sorprendere" e di autorizzare la liquidazione delle spese connesse.

Punto n.2:

Viene mostrata una copia del verbale dell'ultima seduta del Consiglio, tenutasi il giorno 23 novembre 2020, affinché si possa procedere alla sua approvazione.

Il Presidente, preso atto che non ci sono osservazioni da parte dei partecipanti, propone al Consiglio Direttivo di approvare il verbale.

Il Consiglio Direttivo, udito il Presidente, delibera di approvare il verbale.

Punto n.3:

Il Presidente comunica che sono giunte al Gal richieste di proroga del termine per la presentazione delle domande di pagamento per il bando 19.2.1.04 "Il Paesaggio rurale: la fascia olivata Assisi-Spoleto", dovute all'impossibilità di completare i lavori entro il termine stabilito del 18 dicembre 2020, a causa dell'emergenza sanitaria dovuta al Covid-19 e delle misure restrittive adottate dal Governo.

Fa inoltre presente che il termine per la presentazione della rendicontazione dei lavori indicato nelle richieste di proroga è il 30 giugno 2021 ma che si ritiene opportuno concedere la proroga fino al 30/04/2021.

Il Consiglio Direttivo, udito il Presidente, dopo accurata analisi delle richieste pervenute, delibera di prorogare il termine per il completamento della rendicontazione dei lavori relativi al bando 19.2.1.04 "Il Paesaggio rurale: la fascia olivata Assisi – Spoleto" al 30 aprile 2021.



Il Presidente riferisce inoltre che è giunta al Gal da parte della ditta Zeflor S.p.a la richiesta di variante della domanda di sostegno presentata a valere del bando 19.2.1.04 “Il Paesaggio rurale: la fascia olivata Assisi-Spoleto”.

Il Consiglio Direttivo, udito il Presidente ed esaminata la richiesta di variante presentata dalla ditta Zeflor S.p.a., all'unanimità delibera di approvarla.

Punto n.4:

Il Presidente comunica ai Consiglieri che è giunta da parte della Società Cooperativa Agricola tra Allevatori Umbri, beneficiaria del bando 19.2.1.03 “Marchi di qualità”, richiesta di proroga al 30 aprile 2021 del termine per il completamento dei lavori e rendicontazione al Gal delle spese sostenute per la realizzazione dell'intervento, attualmente fissato al 31/12/2020.

Tale richiesta è stata resa necessaria a causa dell'emergenza sanitaria causata dal COVID 19 e dai provvedimenti governativi e regionali anti epidemia, che non hanno consentito al beneficiario lo svolgimento delle attività di promozione previste nella fase finale del progetto.

Il Consiglio Direttivo udito il Presidente, all'unanimità approva la concessione della proroga al 30 aprile 2021 per la chiusura del progetto e rendicontazione delle spese sostenute dalla Società Cooperativa Agricola tra Allevatori Umbri, beneficiari dell'intervento 19.2.1.03 “Marchi di qualità”.

Punto n.5:

Il Presidente fa presente che, a seguito delle dimissioni presentate dal Direttore del Gal Walter Trivellizzi, delle quali il Consiglio ha preso atto nel corso della seduta precedente, si rende necessario procedere all'avvio della procedura di selezione del direttore. A tal proposito propone di dare mandato al Responsabile Amministrativo, dott. Michele Contartese di procedere alla stesura di una bozza dell'avviso di selezione del direttore, che sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio Direttivo una volta predisposto.

Il Consiglio Direttivo udito il Presidente, all'unanimità delibera di dare mandato al Responsabile Amministrativo, dott. Michele Contartese di procedere alla stesura di una bozza dell'avviso di selezione del direttore.

Punto n.6:



Il Presidente riferisce che, nel corso della seduta del 23 novembre, il Consiglio Direttivo ha approvato la realizzazione di calendari e dei planning per l'anno 2021. Considerato il periodo di emergenza sanitaria dovuta al COVID2 e le inevitabili difficoltà legate alla distribuzione degli stessi, propone di realizzare tali prodotti in numero ridotto rispetto al 2020 e precisamente n. 200 calendari e n. 100 planning; propone inoltre la realizzazione di materiali necessari all'ufficio quali carta intestata, cartelline, pannelli in forex da utilizzare durante le manifestazioni e altro.

Il Consiglio Direttivo udito il Presidente all'unanimità delibera di approvare la realizzazione di n. 200 calendari e di n. 100 planning per il 2021 e di realizzare inoltre materiali necessari per l'ufficio quali carta intestata, cartelline, pannelli in forex, e altro.

Delibera inoltre di nominare il Direttore facente funzione Anna Pocaforza quale R.U.P. e dà mandato alla stessa di svolgere tutte le attività necessarie per individuare il soggetto da incaricare della fornitura.

Punto n.7:

Il Presidente comunica che è giunta al Gal una lettera con la quale il Comune di Castel Ritaldi, stante la grave situazione di emergenza epidemiologica in atto e il conseguente divieto di realizzare eventi ed iniziative di promozione culturale e turistica, chiede al Gal che il sostegno riconosciuto per le iniziative degli anni 2019 e 2020 venga destinato ad eventi da realizzare nel corso dell'anno 2021.

Il Consiglio Direttivo, udito il Presidente, all'unanimità delibera di approvare la richiesta avanzata dal Comune di Castel Ritaldi e di destinare il contributo assegnato a valere della misura 19.3.1.03 "Umbria lasciati sorprendere" ad eventi da realizzare nel corso del 2021.

Il Presidente ricorda che, tra le azioni del Pal, è presente l'intervento di cooperazione 19.3.1.01 "La raccolta del tartufo", finalizzato a favorire la conoscenza e la diffusione della cultura della raccolta del tartufo, oltre che a promuovere lo scambio e la collaborazione fra territori diversi, da realizzare in partenariato con il Gal Open Leader del Friuli Venezia Giulia. Ricorda inoltre che l'attività di cooperazione è stata avviata con la forma dell'accordo di partenariato avvenuta il 13/04/2018.

In seguito all'avvio delle attività, è emersa la necessità di rimodulare la disponibilità finanziaria dell'azione, nonché di rideterminare il termine di completamento delle attività che, a causa dell'emergenza sanitaria da Covid 19, hanno subito un inevitabile rallentamento.



Sottopone pertanto ai Consiglieri il nuovo piano finanziario dell'azione che prevede risorse pari a €. 110.000,00, nonché la bozza dell'integrazione accordo di cooperazione dalla quale emerge che il nuovo termine per la conclusione delle attività è fissato al 31/12/22.

Il Consiglio Direttivo, udito il Presidente, all'unanimità delibera di aumentare la dotazione finanziaria dell'intervento di cooperazione 19.3.1.01 "La raccolta del tartufo" a €. 110.000,00 e di fissare al 31/12/2022 il termine per la conclusione delle attività; delibera di approvare dell'integrazione accordo di cooperazione da sottoscrivere con il Gal Open Leader del Friuli Venezia Giulia, partner del progetto come da scheda del Pal, e di dare mandato al Presidente per il perfezionamento dello stesso.

Delibera inoltre di nominare Anna Pocaforza, facente funzione di Direttore, quale R.U.P. dell'iniziativa.

Il Presidente sottopone ai Consiglieri il consuntivo della seguente manifestazione a valere sulla misura 19.3 realizzata dal Gal:

- "Spoleto d'inverno 2019/2020".

Il Direttore ricorda ai Consiglieri che, nel corso della seduta del 03/09/2019 è stato deliberato di accogliere l'istanza del Comune di Spoleto per il sostegno all'iniziativa • "Spoleto d'inverno 2019/2020" a valere sull'intervento 19.3.1.09 "Promuovere la rinascita"; nella stessa seduta è stato inoltre deliberato di nominare il Direttore Walter Trivellizzi quale R.U.P. e dato mandato allo stesso e al Presidente di svolgere tutte le attività necessarie alla partecipazione del Gal all'iniziativa.

Come da mandato del Consiglio Direttivo, è stato svolto tutto quanto necessario per la realizzazione delle attività, per il conferimento degli incarichi e per la presentazione della Domanda di sostegno; sottopone pertanto all'esame dei Consiglieri il progetto redatto nonché il piano finanziario per l'importo di €. 38.512,19 con specifica delle ditte incaricate delle varie forniture, come di seguito riportato:

<i>Attività</i>		<i>Imponibile</i>	<i>IVA</i>	<i>Costo totale</i>
Promozione radiofonica	Radio Subasio s.r.l.	4.122,00	906,84	5.028,84



Promozione Web	Spoletonline - Ubinet di Ubaldi Daniele	700,00	154,00	854,00
	Perugiatoday-Citynews spa	1.700,00	374,00	2.074,00
	Tuttoggi.info	750,00	165,00	915,00
Realizzazione video promozionali	Emaki srl	10.380,00	2.283,60	12.663,60
TOTALE COMUNICAZIONE		17.652,00	3.883,44	21.535,44
Service luci	AMG international srl	6.700,00	1.474,00	8.174,00
Degustazioni prodotti tipici e a marchio	Beddini	8.002,50	800,25	8.802,75
REALIZZAZIONE PROGETTO		14.702,50	2.274,25	16.976,75
TOTALE GENERALE		32.354,50	6.157,69	38.512,19

Riferisce inoltre che tutte le attività previste sono state correttamente realizzate.

Il Consiglio Direttivo, udito il Presidente, preso atto del progetto e del piano finanziario per la partecipazione alle iniziative “Spoleto d’inverno 2019-2020” del Comune di Spoleto, all’unanimità delibera di approvarli, di ratificare gli incarichi connessi conferiti alle ditte selezionate e la presentazione della domanda di sostegno, e di imputare la spesa relativa di €. 38.512,19 all’intervento 19.3.1.09 “Promuovere la rinascita”; delibera inoltre di autorizzare la liquidazione delle fatture relative alle spese di realizzazione del progetto.

Il Presidente riferisce inoltre che è giunta da parte dell’Istituto Tecnico Commerciale “Feliciano Scarpellini” di Foligno la disponibilità ad accogliere n. 2 alunni per uno di stage che avrà la durata di circa n. 3 settimane.

Il Consiglio Direttivo, udito il Presidente, all’unanimità delibera di approvare la proposta avanzata dall’Istituto Tecnico Commerciale “Feliciano Scarpellini” e di accogliere n. 2 stagisti per un periodo di circa tre settimane.



Alle ore 16,10, non essendoci altri argomenti da discutere, il Presidente dichiara chiusa la seduta.

Il Presidente
Pietro Bellini

Il Segretario Verbalizzante

Anna Pocaforza