



## Verbale del Consiglio Direttivo del giorno 20 aprile 2021

L'anno 2021, il giorno 20 del mese di aprile alle ore 17:00, si è riunito il Consiglio Direttivo del GAL Valle Umbra e Sibillini a seguito di regolare convocazione, in video-conferenza per discutere e deliberare sul seguente o. d. g.:

- 1) Approvazione del verbale della seduta precedente;
- 2) Approvazione bilancio consuntivo 2020;
- 3) Bando 19.2.1.06 “Sostegno alle imprese extra-agricole dei settori: artigianato, commercio, turismo e servizi”: approvazione graduatoria definitiva;
- 4) Bando 19.2.1.04 “Il paesaggio rurale: la fascia olivata Assisi – Spoleto”: approvazione per ratifica varianti;
- 5) Bando 19.2.1.09 “Rinnovamento e infrastrutture”: approvazione variante Comune di Nocera Umbra;
- 6) Bando 19.2.1.10 “Territorio e aree rurali”: approvazione variante Comune di Nocera Umbra;
- 7) Variazione tipologia contratto David Fongoli;
- 8) Polizza assicurativa amministratori e personale: determinazioni;
- 9) Rispetto normativa sicurezza sul lavoro: determinazioni;
- 10) Misura 19.3 interventi “Umbria lasciati sorprendere” e “Promuovere la Rinascita”: ratifica progetti realizzati e liquidazione delle spese;
- 11) Varie ed eventuali;
- 12) Approvazione verbale seduta.

Partecipano i Sigg.:

Pietro Bellini	Presidente
Oscar Proietti,	Vice-presidente
Paolo Alunno Rossetti	Consigliere
Aldo Amoni	Consigliere
Francesco Fiorelli	Consigliere
Fabrizio Gareggia	Consigliere
Attilio Gubbiotti	Consigliere
Manuel Petruccioli	Consigliere
Elisa Sabbatini	Consigliere



Stefano De Carolis	Consigliere
Federico Gallina	Consigliere
Andrea Palomba	Consigliere
Tribolati Gianluca	Consigliere

Sono assenti i Consiglieri Fabio Dottori e Tombesi Tiziana.

Partecipano inoltre il Presidente del Collegio dei Revisori Arcangelo Bicchieri e i revisori Alleori Umberto e Raffaele Benedetti.

Assistono alla seduta l'Avv. Michele Contartese, Responsabile Amministrativo del Gal e il Dott. Fongoli David, consulente del Gal.

Assume la funzione di segretario verbalizzante il Direttore facente funzione del Gal Anna Pocaforza.

Il Presidente saluta i consiglieri e chiede agli stessi l'autorizzazione alla registrazione della seduta. I Consiglieri esprimono parere favorevole.

Riferisce inoltre che, in seguito al commissariamento del Comune di Spoleto, è giunta una comunicazione da parte dell'Ente con la quale si porta a conoscenza del Gal che il referente per il Comune di Spoleto è il Commissario Straordinario Dott.ssa Tiziana Tombesi.

Il Consiglio Direttivo prende atto delle comunicazioni del Presidente.

### **Primo punto:**

Viene mostrata una copia del verbale dell'ultima seduta del Consiglio, tenutasi il giorno 18 gennaio 2021, affinché si possa procedere alla sua approvazione.

Il Presidente, preso atto che non ci sono osservazioni da parte dei partecipanti, propone al Consiglio Direttivo di approvare il verbale.

Il Consiglio Direttivo, dopo ampia discussione, delibera all'unanimità di approvare il verbale.

### **Punto n.2:**



In base a quanto previsto all'art.16 – Esercizio Finanziario – dello Statuto del Gal Valle Umbra e Sibillini, che entro il 30 aprile p.v. il Consiglio deve procedere all'approvazione del Bilancio Consuntivo per l'esercizio 2020.

Prende la parola la dipendente Alessandra Fiscaletti che provvede ad illustrare le varie voci che compongono il bilancio consuntivo 2020 e da lettura della relazione al bilancio.

Sottopone pertanto ai Consiglieri la bozza del Bilancio Consuntivo, formato dallo Stato patrimoniale, dal Conto Economico e dalla Relazione al Bilancio e ne illustra i contenuti.

Interviene il revisore Dott. Alleori Umberto, il quale evidenzia che la voce attiva “Credito residuo quote da incassare Gal V.U. e Gal S.U.” (che raccoglie crediti datati, vantati originariamente dalle Associazioni “Gal Sibillini Umbria” e “Gal Valle Umbra” e, in seguito alla fusione fra le due associazioni, passati al Gal Valle Umbra e Sibillini) di fatto è relativa a crediti non esigibili e pertanto ritiene inopportuno che la stessa sia inserita fra le poste attive di bilancio.

Suggerisce inoltre che venga inserito per competenza anche l'importo dovuto per IRAP.

Si apre un acceso e partecipato dibattito al termine del quale il Presidente propone di istituire un fondo delle somme non esigibili al momento e di dare mandato agli uffici, con la collaborazione del Responsabile Amministrativo Dott. Miche Contartese, di avviare una procedura di revisione delle quote associative arretrate.

Prende la parola il Vice Presidente Oscar Proietti il quale auspica, per il futuro, che la documentazione venga messa a disposizione dei componenti del Direttivo e del Collegio dei Sindaci Revisori con maggiore anticipo di quanto accaduto e propone, se possibile, che il Collegio dei Sindaci Revisori, almeno per il futuro, presenti una relazione preliminare anche in fase di approvazione del progetto di bilancio da parte del Consiglio Direttivo.

Il Consiglio Direttivo, udito il Presidente e preso atto della Relazione e della bozza del Bilancio Consuntivo per l'anno 2020 delibera di approvare il bilancio consuntivo 2020 a condizione che vengano effettuate le modifiche proposte.

Il Consigliere Federico Gallina e il Revisore dei Conti Umberto Alleori lasciano la seduta.

### **Punto n.3:**

Il Presidente ricorda che, nel corso della seduta del 18/05/2020, è stata approvata la graduatoria provvisoria relativa all'avviso pubblico del Gal per l'Azione 19.2.1.06 “Sostegno alle imprese extra-agricole dei settori: artigianato, commercio, turismo e servizi”; ricorda inoltre che la dotazione



finanziaria per l'avviso, è pari a €. 1.599.893,11 (intensità di contributo 60%-70%) come di seguito specificato:

- € 652.893,11 risorse SNAI Valnerina;
- € 947.000,00 risorse ordinarie.

Ricorda che, alla data fissata per la scadenza, erano giunte al Gal n.99 candidature valutate ricevibili e che si è proceduto all'istruttoria delle domande che, in base al punteggio dichiarato, erano collocate in posizione finanziabile.

Attualmente l'iter istruttorio delle domande è stato completato ed è necessario procedere all'approvazione della graduatoria definitiva; sottopone pertanto ai Consiglieri il "Verbale di istruttoria tecnico-amministrativa" del 20/04/2021 appositamente redatto, dal quale emerge che l'elenco delle domande ammesse a finanziamento è il seguente:

#### GRADUATORIA DEFINITIVA - RISORSE SNAI

N. POS.	Beneficiario	N. DOMANDA	Punteggio DICHIARATO	Punteggio assegnato	Contributo assegnato**	IMPORTO PROGRESSIVO X DOTAZIONE POST - ISTRUTTORIA
1	Paola Ciani	94250157008	58	54	70.000,00 €	70.000,00 €
2	La Cantina S.r.l.	94250119784	58	54	63.094,04 €	133.094,04 €
3	Francesco Filippi	94250157115	53	49	70.000,00 €	203.094,04 €
4	Reali Tiziana	94250156943	55	46	70.000,00 €	273.094,04 €
6	Maiale Brado di Norcia S.r.l. Sempl.	94250127878	48	44	70.000,00 €	343.094,04 €
7	Cooperativa Monte Patino	94250120204	48	44	25.022,30 €	368.116,34 €
8	Brandoni Fernanda	94250157255	48	44	70.000,00 €	438.116,34 €
9	Magrelli & Partners S.r.l.	94250156042	45	41	70.000,00 €	508.116,34 €
10	Cooperativa Sociale il Capisterium	94250120022	45	39	26.802,57 €	534.918,91 €



## GRADUATORIA DEFINITIVA - RISORSE ORDINARIE

N. POS.	Beneficiario	N. DOMANDA	Punteggio DICHIARATO	Punteggio assegnato	Contributo assegnato**
1	Salvucci Martina	94250157172	56	70.000,00 €	70.000,00 €
2	Supersonics S.r.l.s.	94250157222	56	70.000,00 €	140.000,00 €
3	Altopiano Colfiorito S.r.l. - Arianna Pagliarini	94250154021	51	70.000,00 €	210.000,00 €
4	Trattoliva S.r.l.	94250156513	46	70.000,00 €	280.000,00 €
5	Ristorante Il Rientro di Daniela Porzi	94250124743	46	70.000,00 €	350.000,00 €
6	Masciotti Monica	94250141317	41	70.000,00 €	420.000,00 €
7	Navello S.n.c. di Peppoloni Fabrizio	94250141291	41	68.946,50 €	488.946,50 €
8	Impulso Soc. Coop.	94250155598	41	61.530,00 €	550.476,50 €
9	Sbarra Veronica	94250156695	41	70.000,00 €	620.476,50 €
10	Luca Terenzi	94250155812	41	64.499,12 €	684.975,62 €
11	MEVA Progetti e Servizi S.r.l.***	94250156851	41	70.000,00 €	754.975,62 €
12	Marcelli Costanza	94250156588	39	69.948,90 €	824.924,52 €

L'elenco delle domande di sostegno inammissibili è il seguente:

N. POS.	Beneficiario	N. DOMANDA	Punteggio DICHIARATO	SNAI	Importo progetto	Contributo richiesto	Contributo ammissibile da bando
1	Appolloni Elisa	94250156984	65	-	98.450,00 €	68.915,00 €	68.915,00 €
2	Peruzzi Mirko	94250157131	45	-	48.882,91 €	34.218,04 €	34.218,04 €
3	Febbi Ines	94250156463	50	-	83.967,04 €	58.776,94 €	58.776,94 €



4	BPC S.r.l.s. Umbria	94250157107	55	-	100.000,00 €	70.000,00 €	70.000,00 €
5	Pelli Marta	94250156810	60	-	49.250,00 €	34.475,00 €	34.475,00 €
6	ASSET Soc. Coop. Sociale	94250157214	50	SI	98.749,66 €	69.124,76 €	69.124,76 €

L'elenco delle domande rinunciate è il seguente:

N. POS.	Beneficiario	N. DOMANDA	Punteggio DICHIARATO	SNAI	Importo progetto	Contributo richiesto	Contributo ammissibile da bando
1	Bravi Massimo Mario	94250143149	45	-	46.694,58 €	32.686,20 €	32.686,20 €
2	Ilaria Liberati	94250156075	45	-	65.382,13 €	45.767,49 €	45.767,49 €
3	Anna Montenero	94250156265	45	-	100.000,00 €	70.000,00 €	70.000,00 €

Il Consiglio Direttivo, udita la relazione, preso atto della graduatoria definitiva relativa all'avviso pubblico per l'azione 19.2.1.06 "Sostegno alle imprese extra-agricole dei settori: artigianato, commercio, turismo e servizi", all'unanimità delibera di approvarla; delibera inoltre di dare mandato agli uffici di procedere alla pubblicazione della stessa sul sito del Gal e di procedere all'invio del nulla osta ai beneficiari.

#### **Punto n.4:**

Il Presidente riferisce che è giunta al Gal una richiesta di variante da parte del sig. Marco Medei, beneficiario dell'avviso pubblico 19.2.1.04 "Il paesaggio rurale: la fascia olivata Assisi- Spoleto"; la variante consiste in una sostanziale modifica dell'intervento progettuale, a seguito delle variate necessità aziendali che hanno reso prioritaria la sistemazione di un appezzamento di olivi in abbandono a discapito dell'investimento precedentemente previsto connesso alla valorizzazione delle cenosi pascolive presenti in azienda. Visto il carattere d'urgenza dovuto alla ravvicinata scadenza del termine per la presentazione della domanda di pagamento, il RUP ha proceduto all'istruttoria della richiesta di variante con esito favorevole e alla successiva comunicazione dell'approvazione tramite PEC al beneficiario.



Precisa inoltre che la variante richiesta non comporta modifiche nella spesa ammissibile e nel contributo concesso che è pari a € 30.000,00. Si rende necessario pertanto procedere all'ratifica dell'istruttoria di ammissibilità effettuata dal RUP.

Il Consiglio Direttivo, udito il Presidente e proceduto all'esame della variante presentata dalla ditta Marco Medei, all'unanimità delibera l'approvazione a ratifica della stessa.

#### **Punto n.5:**

Il Presidente sottopone all'esame dei Consiglieri la richiesta di variante inviata dal Comune di Nocera Umbra in relazione alla domanda di sostegno presentata a valere dell'avviso pubblico del Gal 19.2.1.09 "Rinnovamento ed infrastrutture". La variante consiste in una differente distribuzione della spesa tra le voci di costo, con utilizzo degli imprevisti, nonché il recupero delle economie derivanti dal conferimento dell'incarico a professionista esterno. Tali variazioni consentirebbero al Comune di Nocera Umbra di realizzare opere di sistemazione infrastrutturale non previste nel progetto iniziale, nonché inserire nel QTE gli oneri connessi alla realizzazione di targhe informative relative all'obbligo di comunicazione connesso al bando.

Precisa inoltre che la rimodulazione del QTE non determina variazioni né al totale della spesa ammissibile, né del contributo concesso, pari ad € 98.575,98.

Il Consiglio Direttivo, udito il Presidente, all'unanimità delibera l'approvazione del Variante progettuale proposta.

#### **Punto n.6:**

Il Presidente sottopone all'esame dei Consiglieri la richiesta di variante inviata dal Comune di Nocera Umbra in relazione alla domanda di sostegno presentata a valere dell'avviso pubblico del Gal 19.2.1.10 "Territori ed aree Rurali". Il beneficiario ha richiesto l'autorizzazione all'utilizzo del ribasso d'asta e degli imprevisti per la copertura degli oneri di opere non previste da progetto. Tale istanza, non configurandosi come una richiesta di Variante progettuale così come previsto dal Bando di riferimento, potrà essere autorizzata solo previa presentazione della documentazione obbligatoria prevista dal bando.

Il Consiglio Direttivo, udito il Presidente, all'unanimità delibera di autorizzare l'impiego di imprevisti e ribasso d'asta, demandando a successiva seduta l'approvazione di apposita richiesta di



Variante che il comune di Nocera umbra dovrà presentare al GAL, secondo le modalità prevista dal bando di riferimento.

**Punto n.7:**

Il Presidente ricorda ai Consiglieri che il Gal annovera tra i propri collaboratori, con la qualifica di consulente tecnico/animatore/progettista, il Dott. David Fongoli, individuato tramite procedura di evidenza pubblica espletata nell'anno 2017; precisa inoltre che la procedura citata era finalizzata all'affidamento di un incarico di collaborazione coordinata e continuativa e che, a seguito di accordi presi tra le parti, l'incarico conferito è stato di prestazione professionale con fatturazione.

Le recenti linee guida per la rendicontazione trasmesse dalla Regione prevedono, pena la non ammissibilità della spesa, che tutte le fatture portate a rendicontazione riportino il CIG (Codice Identificativo Gara).

Il Gal non è in grado di ottemperare a questa disposizione in quanto la procedura avviata nel 2017 non prevedeva normativamente l'acquisizione del CIG e attualmente non è possibile acquisire un CIG a sanatoria in quanto la richiesta di tale codice è strettamente legata all'avvio di una nuova procedura.

Il Consiglio Direttivo, udito il Presidente, dopo ampio e partecipato dibattito e con l'astensione del consigliere Manuel Petruccioli, delibera di modificare il contratto di prestazione professionale attualmente in essere con il Dott. David Fongoli in contratto di collaborazione coordinata e continuativa. Tale variazione comporta un aumento di spesa, e pertanto delibera di aumentare il costo lordo contrattuale che passa da € 27.000 a € 35.000. Il Consiglio conferisce inoltre mandato agli uffici di procedere alla stesura del nuovo contratto e dà mandato al presidente di procedere alla stipula dello stesso.

Si apre un dibattito al quale intervengono i Consiglieri Elisa Sabbatini, Paolo Alunno Rossetti e Aldo Amoni i quali, prendendo spunto dalla discussione di cui sopra, sollecitano il Presidente ad avviare le procedure per la selezione del Direttore del Gal Valle Umbra e Sibillini, soprattutto in considerazione della mole di lavoro connesso alle attività del Gal, e le esigenze dei beneficiari e rese più stringenti dalla pandemia rendono urgente non solo la selezione del Direttore, ma anche una valutazione circa la possibilità di ampliamento dell'organico.



Il Presidente, preso atto di quanto esposto dai Consiglieri Elisa Sabbatini, Paolo Alunno Rossetti e Aldo Amoni, riferisce che sta già operando in tal senso e che avvierà la procedura per la prossima seduta del Consiglio.

#### **Punto n.8:**

Il Presidente ricorda che, a tutela dei membri del Consiglio Direttivo, il Gal Valle Umbra e Sibillini sostiene ogni anno la spesa per una polizza di RC Amministrativa.

Precisa inoltre che tale polizza, stipulata nel 2019, deve essere modificata in seguito all'elezione del nuovo Consiglio Direttivo ed inoltre si ravvisa l'opportunità di valutare l'ipotesi di migliorare la copertura assicurativa e di estenderla anche al lavoro degli uffici, notevolmente complicato dalle evoluzioni normative circa l'affidamento e tracciabilità degli incarichi.

Prende la parola il Consigliere Ammoni il quale, prendendo atto della necessità di adeguare la polizza assicurativa, raccomanda che, in attesa di stipulare una nuova polizza, vengano inseriti nella polizza attuale i nominativi dei nuovi Consiglieri.

Il Consiglio Direttivo udito il Presidente, all'unanimità delibera di procedere alla stipula di una nuova Polizza RC Amministrativa e dà mandato agli uffici per la richiesta dei preventivi di spesa da valutare; in attesa della stipula della nuova polizza, delibera inoltre di inserire nella polizza esistente i nominativi dei nuovi soci.

#### **Punto n.9:**

Il Presidente riferisce che è necessario adeguare la struttura alle vigenti normative in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro ed è pertanto necessario selezionare uno/più soggetti da incaricare per tale adeguamento.

Il Consiglio Direttivo, udito il Presidente e preso atto della necessità di adeguare la struttura alle vigenti normative in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro, all'unanimità delibera di dare mandato agli uffici di procedere alle richieste di preventivi di spesa. Delibera inoltre di nominare Anna Pocaforza, Direttore facente funzioni, quale RUP.

#### **Punto n.10:**

Il Presidente sottopone ai Consiglieri i consuntivi delle seguenti manifestazioni a valere sulla misura 19.3 sostenute dal Gal:



- “Il Trionfo della Canapa” svoltasi a Sant’Anatolia di Narco nel mese di agosto 2019.  
Il Presidente ricorda ai Consiglieri che, nel corso della seduta del 12/04/2019, è stato deliberato di accogliere l’istanza del Comune di S. Anatolia di Narco per il sostegno all’iniziativa “Il Trionfo della Canapa” a valere sull’intervento 19.3.1.09 “Promuovere la rinascita”; nella stessa seduta è stato inoltre deliberato di nominare il Direttore Walter Trivellizzi quale R.U.P. e dato mandato allo stesso e al Presidente di svolgere tutte le attività necessarie alla partecipazione del Gal all’iniziativa. Come da mandato del Consiglio Direttivo, è stato svolto tutto quanto necessario per la realizzazione delle attività, per il conferimento degli incarichi e per la presentazione della Domanda di sostegno; sottopone pertanto all’esame dei Consiglieri il progetto redatto nonché il piano finanziario per l’importo di €. 18.735,54 con specifica delle ditte incaricate delle varie forniture, come di seguito riportato:

<i>Attività</i>	<i>Ditta Incaricata</i>	<i>Imponibile</i>	<i>IVA</i>	<i>Costo totale</i>
Materiali tipografici	Archi's S.r.l.	6.557,00	1.442,54	7.999,54
Piano di Comunicazione e promozione	Avi News di Mancini Francesco	5.300,00	1.166,00	6.466,00
Service audio e luci	Opera 26 s.a.s	3.500,00	770,00	4.270,00
<b>TOTALE GENERALE</b>		<b>15.357,00</b>	<b>3.378,54</b>	<b>18.735,54</b>

Riferisce inoltre che tutte le attività previste sono state correttamente realizzate.

Il Consiglio Direttivo, udito il Presidente, preso atto del progetto e del piano finanziario per la partecipazione alla manifestazione “Trionfo della Canapa” del Comune di S.Anatolia di Narco, all’unanimità delibera di approvarli, di ratificare gli incarichi connessi conferiti alle ditte selezionate e la presentazione della domanda di sostegno, e di imputare la spesa relativa di €. 18.735,54 all’intervento 19.3.1.09 “Promuovere la rinascita”; delibera inoltre di autorizzare la liquidazione delle fatture relative alle spese di realizzazione del progetto.



- “Festival del Ciarlatano” svoltasi a Cerreto di Spoleto nel periodo Dicembre 2019/ Estate 2020.

Il Presidente ricorda ai Consiglieri che, nel corso della seduta del 16/10/2019, è stato deliberato di accogliere l’istanza del Comune di Cerreto di Spoleto per il sostegno all’iniziativa “Festival del Ciarlatano” a valere sull’intervento 19.3.1.09 “Promuovere la rinascita”; nella stessa seduta è stato inoltre deliberato di nominare il Direttore Walter Trivellizzi quale R.U.P. e dato mandato allo stesso e al Presidente di svolgere tutte le attività necessarie alla partecipazione del Gal all’iniziativa.

Come da mandato del Consiglio Direttivo, è stato svolto tutto quanto necessario per la realizzazione delle attività, per il conferimento degli incarichi e per la presentazione della Domanda di sostegno; sottopone pertanto all’esame dei Consiglieri il progetto redatto nonché il piano finanziario per l’importo di €. 27.779,58 con specifica delle ditte incaricate delle varie forniture, come di seguito riportato:

Attività	Ditta Incaricata	Imponibile	IVA	Costo totale
Promozione radiofonica	Mep Radio Associazione	347,20	76,38	423,58
Promozione Web	TGC Eventi srl	300,00	66,00	366,00
Piano di comunicazione, materiale tipografico tec.	Spadoni Michelangelo	8.812,00		8.812,00
Attività di animazione	Fontemaggiore Coop.	8.200,00	1.804,00	10.004,00
Service audio e luci	Cieffe sas	2.700,00	594,00	3.294,00
Noleggio tensostruttura	Musci Piergiorgio srl	4.000,00	880,00	4.880,00
<b>TOTALE GENERALE</b>		<b>24.359,20</b>	<b>3.420,38</b>	<b>27.779,58</b>

Riferisce inoltre che tutte le attività previste sono state correttamente realizzate.

Il Consiglio Direttivo, udito il Presidente, preso atto del progetto e del piano finanziario per la partecipazione alla manifestazione “Festival del Ciarlatano” del Comune di Cerreto di Spoleto, all’unanimità delibera di approvarli, di ratificare gli incarichi connessi conferiti alle ditte selezionate



e la presentazione della domanda di sostegno, e di imputare la spesa relativa di €. 27.779,58 all'intervento 19.3.1.09 "Promuovere la rinascita"; delibera inoltre di autorizzare la liquidazione delle fatture relative alle spese di realizzazione del progetto.

- "Zafferano 2019" svoltasi a Cascia nei giorni 1/3 novembre 2019.

Il Presidente ricorda ai Consiglieri che, nel corso della seduta del 16/05/2019, è stato deliberato di accogliere l'istanza del Comune di Cascia per il sostegno all'iniziativa "Zafferano 2019" a valere sull'intervento 19.3.1.09 "Promuovere la rinascita"; nella stessa seduta è stato inoltre deliberato di nominare il Direttore Walter Trivellizzi quale R.U.P. e dato mandato allo stesso e al Presidente di svolgere tutte le attività necessarie alla partecipazione del Gal all'iniziativa.

Come da mandato del Consiglio Direttivo, è stato svolto tutto quanto necessario per la realizzazione delle attività, per il conferimento degli incarichi e per la presentazione della Domanda di sostegno; sottopone pertanto all'esame dei Consiglieri il progetto redatto nonché il piano finanziario per l'importo di €. 32.756,50 con specifica delle ditte incaricate delle varie forniture, come di seguito riportato:

<i>Attività</i>	<i>Ditta Incaricata</i>	<i>Imponibile</i>	<i>IVA</i>	<i>Costo totale</i>
Promozione radiofonica	Radio Radio s.r.l.	3.524,59	775,41	4.300,00
Campagna di comunicazione e promozione	TCG Eventi srl	5.325,00	1.171,50	6.496,50
Materiali Tipografici	Grafiche Millefiorini srl	2.500,00	550,00	3.050,00
Noleggio tensostrutture, allestimenti etc.	CS Eurofiere srl	15.500,00	3.410,00	18.910,00
<b>TOTALE GENERALE</b>		<b>26.849,59</b>	<b>5.906,91</b>	<b>32.756,50</b>

Riferisce inoltre che tutte le attività previste sono state correttamente realizzate.

Il Consiglio Direttivo, udito il Presidente, preso atto del progetto e del piano finanziario per la partecipazione alla manifestazione "Zafferano 2019" del Comune di Cascia, all'unanimità delibera di approvarli, di ratificare gli incarichi connessi conferiti alle ditte selezionate e la presentazione della domanda di sostegno, e di imputare la spesa relativa di €. 32.756,50 all'intervento 19.3.1.09



“Promuovere la rinascita”; delibera inoltre di autorizzare la liquidazione delle fatture relative alle spese di realizzazione del progetto.

- “Nero Norcia 2020” svoltasi a Norcia nei giorni 21-23 febbraio, 29 febbraio-1 marzo, 7-8 marzo 2020.

Il Presidente ricorda ai Consiglieri che, nel corso della seduta del 23/01/2020 è stato deliberato di accogliere l’istanza del Comune di Norcia per il sostegno all’iniziativa “Nero Norcia 2020” a valere sull’intervento 19.3.1.09 “Promuovere la rinascita”; nella stessa seduta è stato inoltre deliberato di nominare il Direttore Walter Trivellizzi quale R.U.P. e dato mandato allo stesso e al Presidente di svolgere tutte le attività necessarie alla partecipazione del Gal all’iniziativa.

Come da mandato del Consiglio Direttivo, è stato svolto tutto quanto necessario per la realizzazione delle attività, per il conferimento degli incarichi e per la presentazione della Domanda di sostegno; sottopone pertanto all’esame dei Consiglieri il progetto redatto nonché il piano finanziario per l’importo di €. 20.130,00 con specifica delle ditte incaricate delle varie forniture, come di seguito riportato:

<i>Attività</i>		<i>Imponibile</i>	<i>IVA</i>	<i>Costo totale</i>
Piano di Comunicazione e promozione	Avinews di Francesco Mancini	16.100,00	3.542,00	19.642,00
Promozione radiofonica "Radio Mep"	Ass.Radio Mep Comunitaria	400,00	88,00	488,00
<b>TOTALE GENERALE</b>		<b>16.500,00</b>	<b>3.630,00</b>	<b>20.130,00</b>

Riferisce inoltre che tutte le attività previste sono state correttamente realizzate.

Il Consiglio Direttivo, udito il Presidente, preso atto del progetto e del piano finanziario per la partecipazione alla manifestazione “Nero Norcia 2020”, all’unanimità delibera di approvarli, di ratificare gli incarichi connessi conferiti alle ditte selezionate e la presentazione della domanda di sostegno, e di imputare la spesa relativa di €. 20.130,00 all’intervento 19.3.1.09 “Promuovere la rinascita”; delibera inoltre di autorizzare la liquidazione delle fatture relative alle spese di realizzazione del progetto.



- “Neraviglioso 2020” svoltasi a Scheggino nei mesi di agosto/settembre 2020.

Il Presidente ricorda ai Consiglieri che, nel corso della seduta del 22/07/2020 è stato deliberato di accogliere l’istanza del Comune di Scheggino per il sostegno all’iniziativa “Neraviglioso 2020” a valere sull’intervento 19.3.1.09 “Promuovere la rinascita”; nella stessa seduta è stato inoltre deliberato di nominare il Direttore Walter Trivellizzi quale R.U.P. e dato mandato allo stesso e al Presidente di svolgere tutte le attività necessarie alla partecipazione del Gal all’iniziativa.

Come da mandato del Consiglio Direttivo, è stato svolto tutto quanto necessario per la realizzazione delle attività, per il conferimento degli incarichi e per la presentazione della Domanda di sostegno; sottopone pertanto all’esame dei Consiglieri il progetto redatto nonché il piano finanziario per l’importo di €. 19.966,72 con specifica delle ditte incaricate delle varie forniture, come di seguito riportato:

<i>Attività</i>		<i>Imponibile</i>	<i>IVA</i>	<i>Costo totale</i>
Promozione radiofonica	Radio MEP Assoc.	610,50	134,31	744,81
	Radio Subasio s.r.l.	783,00	172,26	955,26
Promozione su mezzi stampa	A.Manzoni s.p.a.	1.080,00	237,60	1.317,60
	Piemme s.p.a.	650,00	143,00	793,00
Promozione web	Ass.Culturale Tuttoggi	250,00	55,00	305,00
	UmbriaEventi di Lupparelli Fabrizio	350,00	77,00	427,00
	Advertising Program. LTD	500,00	110,00	610,00
	TCG Eventi srl	400,00	88,00	488,00
Service audio, luci palco	Stas srl -	8.050,00	1.771,00	9.821,00
Service videoproiezione	Fair Lab s.r.l.s.	2.500,00	550,00	3.050,00
Noleggio materiali elettrici	Tecnoimpianti di Giacchini snc	1.192,66	262,39	1.455,05
<b>TOTALE GENERALE</b>		<b>16.366,16</b>	<b>3.600,56</b>	<b>19.966,72</b>

Riferisce inoltre che tutte le attività previste sono state correttamente realizzate.



Il Consiglio Direttivo, udito il Presidente, preso atto del progetto e del piano finanziario per la partecipazione alla manifestazione “Neraviglioso 2020”, all’unanimità delibera di approvarli, di ratificare gli incarichi connessi conferiti alle ditte selezionate e la presentazione della domanda di sostegno, e di imputare la spesa relativa di €. 19.966,72 all’intervento 19.3.1.09 “Promuovere la rinascita”; delibera inoltre di autorizzare la liquidazione delle fatture relative alle spese di realizzazione del progetto.

- “Spoleto – Norcia in MTB 2020 – Bike Days” svoltasi nei giorni 4/6 settembre 2020

Il Presidente ricorda ai Consiglieri che, nel corso della seduta del 22/07/2020 è stato deliberato di accogliere l’istanza per il sostegno all’iniziativa “Spoleto – Norcia in MTB 2020” a valere sull’intervento 19.3.1.09 “Promuovere la rinascita”; nella stessa seduta è stato inoltre deliberato di nominare il Direttore Walter Trivellizzi quale R.U.P. e dato mandato allo stesso e al Presidente di svolgere tutte le attività necessarie alla partecipazione del Gal all’iniziativa.

Come da mandato del Consiglio Direttivo, è stato svolto tutto quanto necessario per la realizzazione delle attività, per il conferimento degli incarichi e per la presentazione della Domanda di sostegno; sottopone pertanto all’esame dei Consiglieri il progetto redatto nonché il piano finanziario per l’importo di €. 20.036,54 con specifica delle ditte incaricate delle varie forniture, come di seguito riportato:

<i>Attività</i>		<i>Imponibile</i>	<i>IVA</i>	<i>Costo totale</i>
Service audio e video	Opera 26 S.a.s.	3.000,00	660,00	3.660,00
Campagna social	Plan - B	4.900,00	0,00	4.900,00
Campagna promozionale radiofonica	Radio Subasio s.r.l.	1.072,00	235,84	1.307,84
Campagna promozionale su Web	Spoleto Online	450,00	99,00	549,00
Campagna promozionale su Web	Tuttoggi	220,00	48,40	268,40
Video promozionale televisivo	Publiteam S.r.l.	4.500,00	990,00	5.490,00
Materiali tipografici	Publi 2M di Moroni Marcello	3.165,00	696,30	3.861,30
<b>TOTALE GENERALE</b>		<b>17.307,00</b>	<b>2.069,54</b>	<b>20.036,54</b>



Riferisce inoltre che tutte le attività previste sono state correttamente realizzate.

Il Consiglio Direttivo, udito il Presidente, preso atto del progetto e del piano finanziario per la partecipazione alla manifestazione “Spoleto – Norcia in MTB 2020 – Bike Days-”, all’unanimità delibera di approvarli, di ratificare gli incarichi connessi conferiti alle ditte selezionate e la presentazione della domanda di sostegno, e di imputare la spesa relativa di €. 20.036,54 all’intervento 19.3.1.09 “Promuovere la rinascita”; delibera inoltre di autorizzare la liquidazione delle fatture relative alle spese di realizzazione del progetto.

- “Le vie dell’Olio – Rievocazione della Festa della Frasca 2019” svoltasi a Giano dell’Umbria nei giorni 23/24 novembre 2019.

Il Presidente ricorda ai Consiglieri che, nel corso della seduta del 16/10/2019 è stato deliberato di accogliere l’istanza del Comune di Giano dell’Umbria per il sostegno all’iniziativa “Le vie dell’Olio – Rievocazione della Festa della Frasca 2019” a valere sull’intervento 19.3.1.03 “Umbria lasciati sorprendere”; nella stessa seduta è stato inoltre deliberato di nominare il Direttore Walter Trivellizzi quale R.U.P. e dato mandato allo stesso e al Presidente di svolgere tutte le attività necessarie alla partecipazione del Gal all’iniziativa.

Come da mandato del Consiglio Direttivo, è stato svolto tutto quanto necessario per la realizzazione delle attività, per il conferimento degli incarichi e per la presentazione della Domanda di sostegno; sottopone pertanto all’esame dei Consiglieri il progetto redatto nonché il piano finanziario per l’importo di €. 20.740,00 con specifica delle ditte incaricate delle varie forniture, come di seguito riportato:

<i>Attività</i>	<i>Ditte incaricate</i>	<i>Imponibile</i>	<i>IVA</i>	<i>Costo totale</i>
Piano di comunicazione, promozione	Giove in Informatica	7.000,00	1.540,00	8.540,00
Materiali Tipografici	Giove in Informatica	10.000,00	2.200,00	12.200,00
<b>TOTALE GENERALE</b>		<b>17.000,00</b>	<b>3.740,00</b>	<b>20.740,00</b>



Riferisce inoltre che tutte le attività previste sono state correttamente realizzate.

Il Consiglio Direttivo, udito il Presidente, preso atto del progetto e del piano finanziario per la partecipazione alla manifestazione “Le vie dell’Olio – Rievocazione della Festa della Frasca 2019”, all’unanimità delibera di approvarli, di ratificare gli incarichi conferiti alle ditte selezionate e la presentazione della domanda di sostegno, e di imputare la spesa relativa di €. 20.740,00 all’intervento 19.3.1.03 “Umbria lasciati sorprendere”; delibera inoltre di autorizzare la liquidazione delle fatture relative alle spese di realizzazione del progetto.

- “Palio dei Quartieri – Festa delle Acque” svoltesi a Nocera Umbra nel mese di agosto 2020.

Il Presidente ricorda ai Consiglieri che, nel corso della seduta del 22/07/2020 è stato deliberato di accogliere l’istanza dell’Ente Palio dei Quartieri e del Comune di Nocera Umbra per il sostegno alle iniziative “Palio dei Quartieri – Festa delle Acque” a valere sull’intervento 19.3.1.03 “Umbria lasciati sorprendere”; nella stessa seduta è stato inoltre deliberato di nominare il Direttore Walter Trivellizzi quale R.U.P. e dato mandato allo stesso e al Presidente di svolgere tutte le attività necessarie alla partecipazione del Gal all’iniziativa.

Come da mandato del Consiglio Direttivo, è stato svolto tutto quanto necessario per la realizzazione delle attività, per il conferimento degli incarichi e per la presentazione della Domanda di sostegno; sottopone pertanto all’esame dei Consiglieri il progetto redatto nonché il piano finanziario per l’importo di €. 20.008,00 con specifica delle ditte incaricate delle varie forniture, come di seguito riportato:

<i>Attività</i>	<i>Ditte incaricate</i>	<i>Imponibile</i>	<i>IVA</i>	<i>Costo totale</i>
Service audio, video e luci	Stagelight s.r.l.	16.400,00	3.608,00	20.008,00
<b>TOTALE GENERALE</b>		<b>16.400,00</b>	<b>3.608,00</b>	<b>20.008,00</b>

Riferisce inoltre che tutte le attività previste sono state correttamente realizzate.



Il Consiglio Direttivo, udito il Presidente, preso atto del progetto e del piano finanziario per la partecipazione alla manifestazione “Palio dei Quartieri – Festa delle Acque”, all’unanimità delibera di approvarli, di ratificare l’incarico conferito alla ditta selezionata e la presentazione della domanda di sostegno, e di imputare la spesa relativa di €. 20.008,00 all’intervento 19.3.1.03 “Umbria lasciati sorprendere”; delibera inoltre di autorizzare la liquidazione delle fatture relative alle spese di realizzazione del progetto.

- “Festa della Cipolla – Onion Summer Village” svoltasi a Cannara nei giorni 3/6 settembre.

Il Presidente ricorda ai Consiglieri che, nel corso della seduta del 22/07/2020 è stato deliberato di accogliere l’istanza del Comune di Cannara per il sostegno all’iniziativa “Festa della Cipolla – Onion Summer Village” a valere sull’intervento 19.3.1.03 “Umbria lasciati sorprendere”; nella stessa seduta è stato inoltre deliberato di nominare il Direttore Walter Trivellizzi quale R.U.P. e dato mandato allo stesso e al Presidente di svolgere tutte le attività necessarie alla partecipazione del Gal all’iniziativa.

Come da mandato del Consiglio Direttivo, è stato svolto tutto quanto necessario per la realizzazione delle attività, per il conferimento degli incarichi e per la presentazione della Domanda di sostegno; sottopone pertanto all’esame dei Consiglieri il progetto redatto nonché il piano finanziario per l’importo di €. 19.886,00 con specifica delle ditte incaricate delle varie forniture, come di seguito riportato:

<i>Attività</i>	<i>Ditte incaricate</i>	<i>Imponibile</i>	<i>IVA</i>	<i>Costo totale</i>
Piano di comunicazione, promozione e materiali informativi	TGC Eventi Srl	16.300,00	3.586,00	19.886,00
<b>TOTALE GENERALE</b>		<b>16.300,00</b>	<b>3.586,00</b>	<b>19.886,00</b>

Riferisce inoltre che tutte le attività previste sono state correttamente realizzate.

Il Consiglio Direttivo, udito il Presidente, preso atto del progetto e del piano finanziario per la partecipazione alla manifestazione “Festa della Cipolla – Onion Summer Village”, all’unanimità delibera di approvarli, di ratificare l’incarico conferito alla ditta selezionata e la presentazione della



domanda di sostegno, e di imputare la spesa relativa di €. 19.886,00 all'intervento 19.3.1.03 "Umbria lasciati sorprendere"; delibera inoltre di autorizzare la liquidazione delle fatture relative alle spese di realizzazione del progetto.

- "Infiorate artistiche" del Comune di Spello.

Il Presidente ricorda ai Consiglieri che, nel corso della seduta del 31/10/2018 è stato deliberato di accogliere l'istanza del Comune di Spello per il sostegno all'iniziativa "Infiorate Artistiche" a valere sull'intervento 19.3.1.03 "Umbria lasciati sorprendere"; nella stessa seduta è stato inoltre deliberato di nominare il Direttore Walter Trivellizzi quale R.U.P. e dato mandato allo stesso e al Presidente di svolgere tutte le attività necessarie alla partecipazione del Gal all'iniziativa.

Come da mandato del Consiglio Direttivo, è stato svolto tutto quanto necessario per la realizzazione delle attività, per il conferimento degli incarichi e per la presentazione della Domanda di sostegno; sottopone pertanto all'esame dei Consiglieri il progetto redatto nonché il piano finanziario per l'importo di €. 39.979,20 con specifica delle ditte incaricate delle varie forniture, come di seguito riportato:

<i>Attività</i>	<i>Ditte incaricate</i>	<i>Imponibile</i>	<i>IVA</i>	<i>Costo totale</i>
Materiali tipografici e video	TGC Eventi Srl	35.430,00	4.549,20	39.979,20
<b>TOTALE GENERALE</b>		<b>35.430,00</b>	<b>4.549,20</b>	<b>39.979,20</b>

Riferisce inoltre che tutte le attività previste sono state correttamente realizzate.

Il Consiglio Direttivo, udito il Presidente, preso atto del progetto e del piano finanziario per la partecipazione all'iniziativa "Infiorate Artistiche", all'unanimità delibera di approvarli, di ratificare l'incarico conferito alla ditta selezionata e la presentazione della domanda di sostegno, e di imputare la spesa relativa di €. 39.979,20 all'intervento 19.3.1.03 "Umbria lasciati sorprendere"; delibera inoltre di autorizzare la liquidazione delle fatture relative alle spese di realizzazione del progetto.



- “Abbinamenti 2020 e altri eventi” svoltasi a Montefalco nel 2020

Il Presidente ricorda ai Consiglieri che, nel corso della seduta del 22/07/2020 è stato deliberato di accogliere l’istanza per il sostegno alle iniziative “Abbinamenti 2020 e altri eventi” del Comune di Montefalco a valere sull’intervento 19.3.1.03 “Umbria lasciati sorprendere”; nella stessa seduta è stato inoltre deliberato di nominare il Direttore Walter Trivellizzi quale R.U.P. e dato mandato allo stesso e al Presidente di svolgere tutte le attività necessarie alla partecipazione del Gal all’iniziativa.

Come da mandato del Consiglio Direttivo, è stato svolto tutto quanto necessario per la realizzazione delle attività, per il conferimento degli incarichi e per la presentazione della Domanda di sostegno; sottopone pertanto all’esame dei Consiglieri il progetto redatto nonché il piano finanziario per l’importo di €. 19.929,92 con specifica delle ditte incaricate delle varie forniture, come di seguito riportato:

<i>Attività</i>	<i>Ditte incaricate</i>	<i>Imponibile</i>	<i>IVA</i>	<i>Costo totale</i>
Promozione radiofonica	Radio Subasio s.r.l.	736,00	161,92	897,92
Promozione su mezzi stampa	A.Manzoni s.p.a	550,00	121,00	671,00
Campagna promozione su social	TGC Eventi s.r.l.	1.400,00	308,00	1.708,00
Service audio e luci	Stagelight s.r.l.	4.000,00	880,00	4.880,00
Service luci eventi dicembre	Rem di Orsi Marisa	4.100,00	902,00	5.002,00
Noleggio Ombrelloni	Musci s.r.l.	1.950,00	429,00	2.379,00
Noleggio arredi da esterno	C.S. Eurofiere s.r.l.	3.600,00	792,00	4.392,00
<b>TOTALE GENERALE</b>		<b>16.336,00</b>	<b>3.593,92</b>	<b>19.929,92</b>

Riferisce inoltre che tutte le attività previste sono state correttamente realizzate.



Il Consiglio Direttivo, udito il Presidente, preso atto del progetto e del piano finanziario per la partecipazione alle iniziative “Abbinamenti 2020 e altri eventi” del Comune di Montefalco, all’unanimità delibera di approvarli, di ratificare gli incarichi conferiti alle ditte selezionate e la presentazione della domanda di sostegno, e di imputare la spesa relativa di €. 19.929,92 all’intervento 19.3.1.03 “Umbria lasciati sorprendere”; delibera inoltre di autorizzare la liquidazione delle fatture relative alle spese di realizzazione del progetto.

- “Festa della birra artigianale 2020 e altri eventi 2020” del Comune di Spoleto.

Il Presidente ricorda ai Consiglieri che, nel corso della seduta del 22/07/2020 è stato deliberato di accogliere l’istanza del Comune di Spoleto per il sostegno all’iniziativa “Festa della birra artigianale 2020 e altri eventi 2020” a valere sull’intervento 19.3.1.09 “Promuovere la rinascita”; nella stessa seduta è stato inoltre deliberato di nominare il Direttore Walter Trivellizzi quale R.U.P. e dato mandato allo stesso e al Presidente di svolgere tutte le attività necessarie alla partecipazione del Gal all’iniziativa.

Come da mandato del Consiglio Direttivo, è stato svolto tutto quanto necessario per la realizzazione delle attività, per il conferimento degli incarichi e per la presentazione della Domanda di sostegno; sottopone pertanto all’esame dei Consiglieri il progetto redatto nonché il piano finanziario per l’importo di €. 20.300,80 con specifica delle ditte incaricate delle varie forniture, come di seguito riportato:

<i>Attività</i>		<i>Imponibile</i>	<i>IVA</i>	<i>Costo totale</i>
Promozione radiofonica	Radio Subasio - P.IVA 00419050548	3.840,00	844,80	4.684,80
Materiali tipografici	Publi 2M di Moroni Marcello - P.IVA 01804640546	5.300,00	1.166,00	6.466,00
<b>TOTALE COMUNICAZIONE</b>		<b>9.140,00</b>	<b>2.010,80</b>	<b>11.150,80</b>
Service audiom e luci	Opera 26 sas - P.IVA 03083490544	7.500,00	1.650,00	9.150,00
<b>REALIZZAZIONE PROGETTO</b>		<b>7.500,00</b>	<b>1.650,00</b>	<b>9.150,00</b>
<b>TOTALE GENERALE</b>		<b>16.640,00</b>	<b>3.660,80</b>	<b>20.300,80</b>



Riferisce inoltre che tutte le attività previste sono state correttamente realizzate.

Il Consiglio Direttivo, udito il Presidente, preso atto del progetto e del piano finanziario per la partecipazione alla manifestazione • “Festa della birra artigianale 2020 e altri eventi 2020” del Comune di Spoleto, all’unanimità delibera di approvarli, di ratificare gli incarichi connessi conferiti alle ditte selezionate e la presentazione della domanda di sostegno, e di imputare la spesa relativa di €. 20.300,80 all’intervento 19.3.1.09 “Promuovere la rinascita”; delibera inoltre di autorizzare la liquidazione delle fatture relative alle spese di realizzazione del progetto.

### **Punto n.11:**

#### **Convocazione Assemblea Soci**

Il Presidente fa presente ai Consiglieri che è necessario procedere alla convocazione dell’Assemblea dei Soci per l’approvazione del Bilancio Consuntivo 2020, che deve avvenire entro 4 mesi dalla chiusura dell’esercizio finanziario.

Il Consiglio Direttivo, udito il Presidente, all’unanimità delibera di convocare in presenza, l’Assemblea Ordinaria dell’Associazione Gal Valle Umbra e Sibillini a Foligno, presso la sede del Gal il giorno venerdì 30 aprile 2021 alle ore 16.00 in prima convocazione e, in seconda convocazione, mercoledì 26 maggio 2021, alla stessa ora, presso il Delfina Palace Hotel di Foligno, in Via della Fornacetta, con il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione del verbale della seduta precedente;
2. Comunicazioni del Presidente;
3. Bilancio consuntivo per il 2020;
4. Varie ed eventuali.

#### **Recesso Socio:**

- Consorzio Norcia e Valnerina

Il Presidente riferisce che in data 19 marzo c.a. è pervenuta la richiesta di recesso dalla qualità di socio dell’Associazione Valle Umbra e Sibillini. da parte del Consorzio Norcia e Valnerina, nella quale viene specificato che la richiesta è causata dalla inattività del Consorzio.



- Comunità Montana Valnerina

Il Presidente informa i membri del Consiglio Direttivo che, in data odierna, è pervenuta la richiesta della Comunità Montana Valnerina di recesso dalla qualità di socio dell'Associazione Valle Umbra e Sibillini. Tale richiesta è motivata dal fatto che la Comunità Montana Valnerina è in fase di scioglimento e liquidazione e pertanto ha avviato il procedimento di recesso dalle partecipazioni a Enti, Associazioni e Società e come disposto dalla Delibera Commissariale n. 10 del 15 aprile 2021.

Il Consiglio Direttivo, udito il Presidente, all'unanimità delibera di accogliere le richieste presentate dal Consorzio Norcia e Valnerina e dalla Comunità Montana Valnerina di recesso da socio dell'associazione Valle Umbra e Sibillini successivamente al versamento delle quote sociali ancora dovute al Gal.

### **Richiesta variante progettuale beneficiario ASD FIDASC rifugio del cacciatore**

Il Presidente sottopone all'esame dei Consiglieri la richiesta di variante pervenuta dalla ASD FIDASC Rifugio Del Cacciatore, in relazione alla domanda di sostegno presentata a valere dell'avviso pubblico 19.2.1.08 "Servizi turistici e socio-assistenziali e di cura". La variante consiste in una modifica degli interventi derivante da un'economia di spesa delle opere edili e l'inserimento di un nuovo investimento necessario alla funzionalizzazione della sala polivalente dell'associazione (impianto audio e video). Le variazioni proposte non comportano modifiche alla spesa ammissibile contributo concesso, che ammonta ad € 100.000,00.

Il Consiglio Direttivo, udito il Presidente, all'unanimità delibera l'approvazione della variante progettuale proposta dalla ASD Fidasc Rifugio Del Cacciatore, in relazione alla domanda di sostegno presentata a valere dell'avviso pubblico 19.2.1.08 "Servizi turistici e socio-assistenziali e di cura"

### **Presentazione domande di pagamento Misura 19.3**

Il Presidente informa il Consiglio Direttivo che nel corso dei mesi di marzo e aprile sono state presentate in Regione a valere della Misura 19.3 ed in particolare degli interventi "Umbria lasciati sorprendere" e "Promuovere la Rinascita" domande di pagamento per un importo pari ad € 396.017,80. Passa quindi ad elencare le domande presentate e i relativi importi

Elenco domande di pagamento presentate a valere della Misura 19.3



1	Diamante Nero 2019	€ 37.271,61
2	Arte in tavola 2019	€ 37.946,88
3	Fiera di San Felice	€ 10.035,48
4	Eventi 2019 - Comune di Trevi	€ 11.990,00
5	Hempiness Music Festival	€ 17.080,00
6	Palio dei Quartieri - Nocera Umbra	€ 29.978,00
7	Agosto Montefalchese 2019	€ 42.577,28
8	Festa della Cipolla 2019	€ 19.947,00
9	Aestivum 2019 e Palio delle Frazioni	€ 20.680,00
10	Palio dei Terzieri 2019	€ 30.473,47
11	Artigiano in Fiera 2019	€ 38.151,59
12	Mostra Mercato del Tartufo di Valtopina	€ 38.132,32
13	Mostra "Raffaello e la Madonna da Foligno"	€ 25.000,00
14	Osterie del gusto 1° fase	€ 4.320,00
15	Oro Bianco 2018	€ 32.434,17
	<b>Totale</b>	<b>€ 396.017,80</b>

Il Presidente comunica che sono giunte al Gal richieste di proroga del termine per la presentazione delle domande di pagamento per il bando 19.2.1.04 “Il Paesaggio rurale: la fascia olivata Assisi-Spoleto”, dovute all’impossibilità di completare i lavori entro il termine stabilito a causa del protrarsi dei disagi causati dall’emergenza sanitaria dovuta al Covid-19.

Il Consiglio Direttivo, udito il Presidente, dopo accurata analisi delle richieste pervenute, delibera di prorogare il termine per il completamento della rendicontazione dei lavori relativi al bando 19.2.1.04 “Il Paesaggio rurale: la fascia olivata Assisi – Spoleto” al 31 agosto 2021.

#### **Presentazione domanda di pagamento 19.4**

Il Presidente riferisce inoltre che nei prossimi giorni verrà presentata agli Uffici Regionali la domanda di pagamento a valere della Sottomisura 19.4, relativa ai costi di gestione sostenuti in parte nell’anno 2019 e nel corso del 2020 per un importo pari ad € 277.175,51,

#### **Richiesta patrocinio gratuito**



Il Presidente informa i membri del Consiglio Direttivo che è pervenuta da parte del Laboratorio di Scienze Sperimentali di Foligno la richiesta di inserimento del logo del Gal Valle Umbra e Sibillini nel materiale promozionale della Festa di Scienza e di Filosofia – Virtute e Canoscenza - edizione 2021.

Il Consiglio Direttivo, udito il Presidente, all'unanimità delibera di accordare al Laboratorio di Scienze Sperimentali di Foligno la possibilità di inserire il logo del Gal Valle Umbra e Sibillini nel materiale promozionale della Festa di Scienza e di Filosofia – Virtute e Canoscenza - edizione 2021.

### **Richiesta contributo Comune di Foligno**

Prende la parola il Presidente, il quale sottopone all'esame dei Consiglieri la richiesta di sostegno pervenuta in data odierna dal Comune di Foligno per il sostegno al "Progetto 104° edizione del Giro d'Italia – 10° Tappa l'Aquila - Foligno".

L'evento, di considerevole valenza sociale, si terrà il prossimo 17 maggio e vedrà la città di Foligno ospitare la decima tappa del Giro d'Italia "L'Aquila – Foligno", oltre a numerosi eventi collaterali che coinvolgeranno l'intero comprensorio e che rappresentano una straordinaria occasione di promozione delle eccellenze locali sia a livello nazionale che internazionale.

Il Consiglio Direttivo, udito il Presidente, dopo ampia e partecipata discussione, all'unanimità delibera di accordare all'evento proposto dal Comune di Foligno un sostegno di €10.000,00 oltre Iva valere sulla misura 19.3.1.03 "Umbria lasciati sorprendere".

Delibera inoltre di nominare quale R.U.P. dell'iniziativa la Sig.ra Anna Pocaforza, Direttore facente funzioni, e dà mandato alla stessa e al Presidente di avviare tutte le procedure per la selezione dei soggetti da incaricare e per la presentazione della Domanda di Sostegno.

### **Richiesta contributo Sovrintendenza**

Il Presidente informa i membri del Consiglio Direttivo che è pervenuta la richiesta da parte della Sovrintendenza Archivistica Regionale di sostegno alla stampa di una pubblicazione di considerevole valore storico relativa alla digitalizzazione degli Statuti Comunali.

Il Consiglio Direttivo, udito il Presidente, dopo ampia e partecipata discussione nel corso della quale non viene ravvisata l'attinenza della pubblicazione con l'attività istituzionale del Gal, all'unanimità delibera di non accogliere la richiesta di sostegno avanzata dalla Sovrintendenza Archivistica Regionale.



**Punto n.12:**

Viene mostrata una copia del verbale della seduta odierna del Consiglio, affinché si possa procedere alla sua approvazione.

Il Presidente, preso atto che non ci sono osservazioni da parte dei partecipanti, propone al Consiglio Direttivo di approvare il verbale.

Il Consiglio Direttivo, udito il Presidente, delibera di approvare il verbale.

Alle ore 20.20, non essendoci altri argomenti da discutere, il Presidente dichiara chiusa la seduta.

*Il Presidente*  
*Pietro Bellini*  


*Il Segretario Verbalizzante*

*Anna Pocaforza*

