



## **Verbale del Consiglio Direttivo del giorno 23 novembre 2021**

L'anno 2021, il giorno 23 del mese di novembre alle ore 15:30, presso il City Hotel & Suites, in via Massimo Arcamone n. 16 - Foligno (PG), si è riunito il Consiglio Direttivo del GAL Valle Umbra e Sibillini a seguito di regolare convocazione, per discutere e deliberare sul seguente o. d. g.:

- 1) Approvazione del verbale della seduta precedente;
- 2) Comunicazioni del Presidente;
- 3) Bando 19.2.1.06 “Sostegno allo sviluppo delle imprese extra-agricole dei settori: artigianato, commercio, turismo e servizi” (Rif. Sottomisura PSR 6.4.3) – approvazione scorrimento graduatoria e ammissibilità domande di sostegno;
- 4) Bando 19.2.1.05 “Sostegno a investimenti per il miglioramento delle prestazioni e della sostenibilità globale delle aziende agricole” (Rif. Sottomisura PSR 4.1.1.) – approvazione bando;
- 5) Bando 19.2.1.11 “Sostegno agli investimenti per la trasformazione, commercializzazione e/o lo sviluppo dei prodotti agricoli” (Rif. Sottomisura PSR 4.2.1.) – approvazione bando;
- 6) “Artigiano in Fiera 2021” – approvazione a ratifica manifestazione di interesse e graduatoria aziende partecipanti;
- 7) Approvazione avviso pubblico selezione direttore;
- 8) Approvazione a ratifica varianti progettuali Misura 19.2;
- 9) Approvazione domande di pagamento Misura 19.2;
- 10) Misura 19.3 interventi “Umbria lasciati sorprendere” e “Promuovere la Rinascita”: ratifica progetti realizzati e liquidazione delle spese;
- 11) Rimodulazione finanziaria PAL;
- 12) Bilancio di previsione per il 2022;
- 13) Convocazione dell'Assemblea dei Soci;
- 14) Realizzazione calendari e planning;
- 15) Polizza assicurativa amministratori e personale: comunicazioni;
- 16) Distretti del cibo, stato avanzamento progettazione;
- 17) Varie ed eventuali.

Partecipano i Sigg.:



Pietro Bellini	Presidente
Oscar Proietti (in video conferenza)	Vice-presidente
Paolo Alunno Rossetti	Consigliere
Aldo Amoni	Consigliere
Stefano De Carolis	Consigliere
Francesco Fiorelli	Consigliere
Federico Gallina	Consigliere
Attilio Gubbiotti	Consigliere
Andrea Palomba (in video conferenza)	Consigliere
Manuel Petruccioli	Consigliere
Elisa Sabbatini	Consigliere
Tribolati Gianluca	Consigliere

Sono assenti i Consiglieri Fabio Dottori, Fabrizio Gareggia.

Partecipano inoltre il Presidente del Collegio dei Revisori Arcangelo Bicchieri (in videoconferenza). Assistono alla seduta l'Avv. Michele Contartese, Responsabile Amministrativo del Gal e il Dott. Fongoli David, consulente del Gal.

Assume la funzione di segretario verbalizzante il Direttore facente funzione del Gal Anna Pocaforza.

Il Presidente saluta i consiglieri e chiede agli stessi l'autorizzazione alla registrazione della seduta. I Consiglieri esprimono parere favorevole.

### **Primo punto:**

Viene sottoposta all'esame dei Consiglieri la copia del verbale dell'ultima seduta del Consiglio, tenutasi il giorno 5 agosto 2021, affinché si possa procedere alla sua approvazione.

Il Presidente, preso atto che non ci sono osservazioni da parte dei partecipanti, propone al Consiglio Direttivo di approvare il verbale.

Il Consiglio Direttivo, dopo ampia discussione, delibera all'unanimità di approvare il verbale.

### **Punto n.2:**



Prende la parola il Presidente il quale riferisce ai che nel mese di settembre sono ripartite le attività e gli incontri *face to face* inerenti i progetti di cooperazione transnazionale e interterritoriale dopo la pausa nel 2020 e parte 2021 dovuta alle restrizioni emanate in seguito alla crisi sanitaria causata dal Covid-19.

Gli incontri realizzati verranno diffusamente illustrati al punto 10 dell'ordine del giorno.

Riferisce inoltre che il Comune di Spoleto ha ufficialmente comunicato al Gal gli esiti delle elezioni amministrative con la proclamazione a Sindaco del Dott. Andrea Sisti; ciò determina l'uscita dal Consiglio Direttivo del Gal, della Dott.ssa Tombesi Tiziana, entrata nel Consiglio Direttivo del Gal in luogo della Sig.ra Ada Spadoni a seguito della nomina Commissario Straordinario per il Comune di Spoleto.

Fa inoltre presente che, nella prossima seduta dell'Assemblea del Gal, sarà necessario integrare il Consiglio Direttivo con la nomina di un nuovo membro.

Prima di avviare la discussione dei punti posti all'ordine del giorno, il Presidente, vista l'importanza dell'argomento, propone di anticipare la discussione del punto n.11) Rimodulazione Finanziaria del Pal. Il Consiglio prende atto delle comunicazioni del Presidente e delibera all'unanimità di anticipare la discussione del punto n.11) Rimodulazione Finanziaria del Pal posto all'ordine del giorno.

### **Punto n.11:**

Il Presidente riferisce ai Consiglieri che, a seguito dell'estensione al biennio 2021-2020 del periodo di programmazione del PRS per l'Umbria, la Regione Umbria ha comunicato al nostro Gal l'assegnazione di ulteriori risorse per €. 3.286.135,21 e che le stesse devono essere inserite nel Piano di azione locale-PAL; riferisce inoltre che la realizzazione degli interventi del Pal già avviati ha fatto registrare delle economie, per il totale di €. 560.275,42, per le quali è necessario procedere alla rimodulazione al fine di garantire la completa autorizzazione delle risorse.

Sottopone pertanto all'esame dei Consiglieri la proposta di rimodulazione redatta dagli uffici del Gal e corredata da una relazione delle modifiche proposte ed invita il progettista del Gal, Dott. David Fongoli, ad illustrarne dettagliatamente i contenuti, nonché i vincoli circa l'impiego delle nuove risorse posti dalla Regione Umbria ed in particolare circa il vincolo di non poter utilizzare la nuova assegnazione a scorrimento delle graduatorie ancora non completamente finanziate. Relativamente all'intervento 19.3.1.03 "Umbria lasciati sorprendere" si evidenzia che allo stesso vengono assegnate



ulteriori risorse per €. 1.310.000,00 e che le stesse saranno impiegare per la realizzazione delle attività in ambito Assogal e per il sostegno agli eventi del territorio di competenza del Gal. Si apre un ampio e partecipato dibattito dal quale emerge la volontà del Consiglio di approfondire con i competenti Uffici Regionali la questione dello scorrimento delle graduatorie ancora non completamente finanziate; il Consigliere Paolo Alunno Rossetti che propone inoltre che venga mantenuta una dotazione finanziaria di €. 25.000,00 a favore dell'intervento 19.2.1.01 - Formazione nel territorio, riducendo di pari importo l'ulteriore dotazione assegnata all'intervento 19.2.1.06 - Sostegno allo sviluppo imprese extra agricole.

Il Consiglio Direttivo, preso atto della proposta di rimodulazione, delibera all'unanimità di approvarla accogliendo la modifica proposta dal Consigliere Paolo Alunno Rossetti.

Delibera inoltre che le ulteriori risorse assegnate all'intervento 19.3.1.03 "Umbria lasciati sorprendere" vengano destinate a ciascuno dei Comuni dell'area Gal nella misura di €. 20.000,00 da beneficiare nel corso dell'anno 2022 e di ulteriori €. 20.000,00 da beneficiare nel corso dell'anno 2023; fanno eccezione i Comuni di Foligno e Spoleto ai quali, in ragione delle maggiori dimensioni territoriali e di popolazione, viene accordato un sostegno di €. 40.000,00 per ciascuna delle annualità (2022 e 2023); viene inoltre assegnato un sostegno di €. 35.000,00 oltre IVA per gli anni 2022 e 2023 alle manifestazioni "Primi d'Italia" e "Dolci d'Italia". Il Consiglio Direttivo delibera infine di sottoporre la proposta di rimodulazione all'approvazione dell'Assemblea dei Soci.

Conferisce inoltre mandato al Presidente e agli uffici del Gal di avviare un confronto con i competenti Uffici Regionali al fine di poter utilizzare parte della nuova dotazione finanziaria per lo scorrimento di graduatorie e, in caso di esito positivo, di provvedere alla conseguenziale modifica del piano finanziario del Pal.

### **Punto n.3:**

Il Presidente ricorda che, nel corso della seduta del 20/04/2021, è stata approvata la graduatoria definitiva relativa all'avviso pubblico del Gal per l'Azione 19.2.1.06 "Sostegno alle imprese extra-agricole dei settori: artigianato, commercio, turismo e servizi" e dato mandato agli uffici del Gal di procedere alla comunicazione ai beneficiari. Riferisce inoltre che la graduatoria approvata non ha assorbito completamente la dotazione finanziaria dell'avviso che è pari a €. 1.599.893,11 (di cui € 652.893,11 risorse SNAI Valnerina e € 947.000,00 risorse ordinarie), anche a seguito



dell'impossibilità di perfezionare la concessione del contributo per alcuni richiedenti, e che risultano ancora da impiegare le economie di spesa di seguito dettagliate:

- € 189.458,04 sulla dotazione finanziaria della misura in questione a valere sulle risorse SNAI
- € 122.075,48 sulla dotazione finanziaria della misura in questione a valere sulle risorse ordinarie.

Al fine di assicurare la completa utilizzazione delle risorse assegnate all'azione 19.2.1.06, gli uffici hanno proseguito nell'attività istruttoria delle domande pervenute in base alle graduatorie di merito stilate con riferimenti ai punteggi autoassegnati dai richiedenti.

Sottopone pertanto all'esame dei Consiglieri Verbale di Istruttoria Tecnico-Amministrativa - Scorrimento Graduatorie, redatto dal R.U.P. Anna Pocaforza dal quale emerge che l'elenco delle domande ammesse a finanziamento, a seguito dello scorrimento delle graduatorie, è il seguente:

#### GRADUATORIA DEFINITIVA - RISORSE SNAI

N. POS.	Beneficiario	N. Domanda	Punteggio dichiarato	Punteggio assegnato	Contributo assegnato
1	Paola Ciani	94250157008	58	54	€ 70.000,00
2	La Cantina S.R.L.	94250119784	58	54	€ 63.094,04
3	Reali Tiziana	94250156943	55	46	€ 70.000,00
4	Maiale Brado Di Norcia S.R.L.S.	94250127878	48	44	€ 70.000,00
5	Cooperativa Monte Patino	94250120204	48	44	€ 24.719,07
6	Brandoni Fernanda	94250157255	48	44	€ 70.000,00
7	Magrelli & Partners S.R.L.	94250156042	45	41	€ 70.000,00
8	Coop. Sociale Il Capisterium	94250120022	45	39	€ 25.621,96
9	Gabiati Emanuela	94250124933	39	39	€ 42.011,89
10	Grafiche Millefiorini S.r.l.	94250156083	38	38	€ 70.000,00
11	GBS S.r.l.	94250156737	60	36	€ 70.000,00
<b>TOTALE</b>					<b>€ 645.446,96</b>



## GRADUATORIA DEFINITIVA - RISORSE ORDINARIE

N. POS.	Beneficiario	N. Domanda	Punteggio dichiarato	Punteggio assegnato	Contributo assegnato
1	Salvucci Martina	94250157172	60	56	€ 70.000,00
2	Supersonics S.R.L.S.	94250157222	60	56	€ 70.000,00
3	Altopiano Colfiorito S.R.L. -	94250154021	55	51	€ 70.000,00
4	Trattoliva S.R.L.	94250156513	55	46	€ 70.000,00
5	Ristorante Il Rientro Di Daniela Porzi	94250124743	50	46	€ 70.000,00
6	Masciotti Monica	94250141317	45	41	€ 70.000,00
7	Navello S.N.C. Di Peppoloni Fabrizio	94250141291	45	41	€ 68.946,50
8	Impulso Soc. Coop.	94250155598	45	41	€ 61.530,00
9	Sbarra Veronica	94250156695	45	41	€ 70.000,00
10	Luca Terenzi	94250155812	45	41	€ 64.499,12
11	Meva Progetti E Servizi S.R.L.	94250156851	45	41	€ 70.000,00
12	Marcelli Costanza	94250156588	43	39	€ 69.948,90
13	L'isola Del Gusto Di Argenziano Concetta	94250127076	40	36	€ 70.000,00
<b>TOTALE</b>					<b>€ 894.924,52</b>

Il Consiglio Direttivo, udita la relazione, preso atto della graduatoria definitiva relativa all'avviso pubblico per l'azione 19.2.1.06 "Sostegno alle imprese extra-agricole dei settori: artigianato, commercio, turismo e servizi", all'unanimità delibera di approvarla; delibera inoltre di dare mandato agli uffici di procedere alla pubblicazione della stessa sul sito del Gal e di procedere all'invio del nulla osta ai beneficiari delle domande di sostegno istruite a seguito dello scorrimento della graduatoria.

### **Punto n.4:**

Il Presidente ricorda ai Consiglieri che nei mesi scorsi è stato trasmesso alla Regione Umbria l'Avviso pubblico "Le aziende agricole della Valnerina" – sottomisura 19.2 - azione 19.2.1.05, corrispondente alla misura 4.1.1 del P.S.R. per la presa d'atto necessaria prima di poter procedere alla pubblicazione.



Riferisce inoltre che la Regione ha chiesto al Gal di apportare alcune modifiche al testo dell'avviso precedentemente approvato dal Consiglio; sottopone pertanto ai Consiglieri la bozza dell'avviso, rettificata come richiesto, e ne illustra diffusamente i contenuti.

Il Consiglio Direttivo, udito il Direttore e preso atto dell'Avviso pubblico "Le aziende agricole della Valnerina" – sottomisura 19.2 - azione 19.2.1.05, all'unanimità delibera di approvalo; delibera inoltre di nominare Anna Pocaforza, facente funzioni di Direttore, quale Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) e dà mandato agli uffici del Gal di procedere alla pubblicazione dello stesso una volta completato l'iter per l'inserimento del VCM.

#### **Punto n.5:**

Il Presidente ricorda ai Consiglieri che nei mesi scorsi è stato trasmesso alla Regione Umbria l'Avviso pubblico "I prodotti agricoli della Valnerina" – sottomisura 19.2 - azione 19.2.1.11 corrispondente alla misura 4.2.1 del P.S.R. per la presa d'atto necessaria prima di poter procedere alla pubblicazione.

Riferisce inoltre che la Regione ha chiesto al Gal di apportare alcune modifiche al testo dell'avviso precedentemente approvato dal Consiglio; sottopone pertanto ai Consiglieri la bozza dell'avviso, rettificata come richiesto, e ne illustra diffusamente i contenuti.

Il Consiglio Direttivo, udito il Direttore e preso atto dell'Avviso pubblico "I prodotti agricoli della Valnerina" – sottomisura 19.2 - azione 19.2.1.11, all'unanimità delibera di approvalo; delibera inoltre di nominare Anna Pocaforza, facente funzioni di Direttore, quale Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) e dà mandato agli uffici del Gal di procedere alla pubblicazione dello stesso una volta completato l'iter per l'inserimento del VCM.

#### **Punto n.6:**

Il Presidente riferisce che, dopo l'edizione 2020 svolta solo "online" a causa dell'emergenza sanitaria dovuta al COVID-19, a Milano - Rho si svolgerà in presenza, nei giorni del 4 al 12 dicembre 2021, la manifestazione "Artigiano in Fiera 2021", evento al quale la nostra associazione partecipa da diversi anni con gli altri Gal dell'Umbria. In ambito Assogal è stato concordato di verificare l'interesse delle aziende alla partecipazione all'edizione 2021 dell'evento e pertanto, di concerto con gli altri Gal dell'Umbria e non essendo previste riunioni del Consiglio Direttivo in tempi utili, nei giorni scorsi si è proceduto alla pubblicazione dell'Avviso per la manifestazione di





interesse alla partecipazione, rivolto a imprese di produzione che operano nel settore artigianale artistico ed agroalimentare di qualità, con scadenza per l'invio della candidatura fissata al 04/11/2021.

Il Gal intende sostenere la partecipazione di un numero massimo di 15 imprese, alle quali verranno offerti i seguenti servizi:

- Spazio espositivo singolo con allestimento base di 6 mq. (a fronte di uno stand minimo di 9 mq.) posto obbligatoriamente all'interno dello stand di AssoGal Umbria;
- Attività di animazione;
- Supporto tecnico-organizzativo.

Entro il termine fissato, sono giunte al Gal le seguenti candidature:

Num.	Azienda	Settore
1	Maiale Brado di Norcia S.r.l.s.	Agroalimentare
2	Az. Agr. Maiale Brado di Norcia	Agroalimentare
3	L'artigiano dei salumi S.r.l.	Agroalimentare
4	Dolci Giuseppina	Agroalimentare
5	Vagamè	Artigianato
6	Az. Agr. Monastero S. Biagio	Agroalimentare
7	Leonardo Perugini	Agroalimentare
8	Tessuto Artistico Montefalco	Artigianato
9	Az. Agr. Testa Sandro	Agroalimentare
10	Az. Agr. Montioni Paolo	Agroalimentare
11	Cariani Giuliano	Agroalimentare
12	Delizie Umbre	Agroalimentare
13	Antica Norcineria F.lli Ansuini	Agroalimentare
14	Tessitura Pardi S.r.l.	Artigianato
15	Tasselli Cashmere	Artigianato
16	Il Tartufo di Paolo	Agroalimentare
17	Salumificio Ciliani S.r.l.	Agroalimentare
18	Gruppo Grifo Alimentare	Agroalimentare
19	Az. Agr. Bartoloni Maria Rosa	Agroalimentare

Successivamente le aziende sotto indicate hanno presentato rinuncia al finanziamento:

Num.	Azienda	Settore
1	Az. Agr. Maiale Brado di Norcia	Agroalimentare
2	Tasselli Cashmere	Artigianato
3	Il Tartufo di Paolo	Agroalimentare
4	Gruppo Grifo Alimentare	Agroalimentare





A seguito del completamento del procedimento istruttorio sulla base dei requisiti indicati nell'Avviso per manifestazione di interesse, le candidature ammesse, previa conferma di volontà a partecipare da parte delle ditte risultanti vincitrici, sono le seguenti:

Num.	Azienda	Settore
1	Maiale Brado di Norcia S.r.l.s.	Agroalimentare
2	L'artigiano dei salumi S.r.l.	Agroalimentare
3	Dolci Giuseppina	Agroalimentare
4	Vagamè	Artigianato
5	Az. Agr. Monastero S. Biagio	Agroalimentare
6	Leonardo Perugini	Agroalimentare
7	Tessuto Artistico Montefalco	Artigianato
8	Az. Agr. Testa Sandro	Agroalimentare
9	Az. Agr. Montioni Paolo	Agroalimentare
10	Cariani Giuliano	Agroalimentare
11	Delizie Umbre	Agroalimentare
12	Antica Norcineria F.lli Ansuini	Agroalimentare
13	Tessitura Pardi S.r.l.	Artigianato
14	Salumificio Ciliani S.r.l.	Agroalimentare
15	Az. Agr. Bartoloni Maria Rosa	Agroalimentare

Il Consiglio Direttivo, udito il Presidente, dopo ampia e partecipata discussione, all'unanimità delibera la partecipazione del Gal alla manifestazione "Artigiano in Fiera 2021", che si svolgerà in presenza a Milano - Rho nei giorni del 4 al 12 dicembre 2021; delibera inoltre di approvare per ratifica l'Avviso per la manifestazione di interesse alla partecipazione pubblicato per la selezione delle aziende, nonché l'elenco delle ditte ammesse a partecipare. Infine delibera di nominare Anna Pocaforza, facente funzioni di Direttore, quale Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) e dà mandato alla stessa e al Presidente di svolgere tutte le attività necessarie alla presentazione della Domanda di sostegno a valere sulla misura 19.3.1.03 "Umbria lasciati sorprendere".

Il Presidente comunica inoltre che, nei giorni di svolgimento della manifestazione "Artigiano in Fiera 2021", il nostro Gal, insieme agli altri Gal dell'Umbria, dovrà garantire la presenza presso lo spazio comune Assogal. Il Consiglio Direttivo, udito il Presidente, all'unanimità delibera di autorizzare la partecipazione delle dipendenti Anna Pocaforza e Alessandra Fiscaletti alla manifestazione "Artigiano in Fiera 2021", il cui svolgimento è previsto a Milano - Rho nei giorni



del 4 al 12 dicembre 2021, al fine di garantire la presenza presso lo spazio comune Assogal, secondo il calendario che verrà concordato con gli altri Gal dell'Umbria.

Riferisce inoltre che ogni Gal dovrà curare durante il periodo di svolgimento della manifestazione la realizzazione di un'attività di animazione; per il nostro Gal si è pensato di coinvolgere l'Ente Giostra della Quintana. Si è proceduto pertanto a contattare il Presidente e il Responsabile economico dell'Ente Giostra della Quintana, i quali hanno dato la disponibilità per la presenza in fiera per un giorno di n. 4 figuranti che promuoveranno il territorio e la manifestazione con la loro presenza e con materiale promozionale, oltre che con i video che verranno trasmessi nello stand AssoGal Umbria. Agli stessi verranno riconosciute le spese di trasferta; in particolare verrà riconosciuto il rimborso spese chilometrico, il rimborso dei pasti e il costo del parcheggio.

Il Consiglio Direttivo, udito il Presidente, all'unanimità delibera di autorizzare la partecipazione di alcuni rappresentanti dell'Ente Giostra della Quintana alla manifestazione "Artigiano in Fiera 2021", per la promozione del territorio e di riconoscere il rimborso spese per quanto concerne il costo chilometrico, i pasti e il costo del parcheggio.

Relativamente alla partecipazione alla manifestazione "Artigiano in Fiera 2021", il Presidente riferisce che, in sede Assogal, è stato deciso di prevedere per l'anno 2021, all'interno dello stand di AssoGal Umbria, la creazione di uno spazio espositivo condiviso con allestimento base di 30 mq, dedicato ad aziende per la promozione e la vendita dei propri pacchetti turistici. Di concerto con gli altri Gal dell'Umbria e non essendo previste riunioni del Consiglio Direttivo in tempi utili, nei giorni scorsi si è proceduto alla pubblicazione dell'Avviso per la manifestazione di interesse alla partecipazione, rivolto a consorzi/imprese/associazioni del settore turistico, con scadenza per l'invio della candidatura fissata al 04/11/2021. Entro tale termine il Gal non ha ricevuto candidature.

Il Consiglio Direttivo, udito il Presidente, di approvare per ratifica l'Avviso per la manifestazione di interesse alla partecipazione pubblicato per la selezione di consorzi/imprese/associazioni del settore turistico e prende atto che, entro la data di scadenza, non sono giunte candidature.

#### **Punto n.7:**

Il Presidente ricorda che, nel corso dell'ultima seduta del Consiglio Direttivo è stata approvata la bozza di avviso per la selezione del Direttore, redatta dal Responsabile Amministrativo del Gal



Dott. Michele Contartese, e che successivamente la bozza di avviso è stata trasmessa ai competenti uffici regionali per la presa d'atto necessaria prima di poter procedere alla pubblicazione.

Riferisce inoltre che la Regione ha chiesto al Gal di apportare alcune modifiche al testo dell'avviso precedentemente approvato dal Consiglio; sottopone pertanto ai Consiglieri la bozza dell'avviso, rettificata come richiesto, ed invita il Responsabile Amministrativo del Gal Dott. Michele Contartese ad illustrarne i contenuti.

Prende la parola il Dottor Michele Contartese che espone al Consiglio la bozza di avviso per la selezione del Direttore ed i relativi allegati e ne esplica dettagliatamente i contenuti.

Il Consiglio Direttivo, udito il Dott. Michele Contartese e preso atto dell'Avviso per la selezione del Direttore del Gal e dei relativi allegati, all'unanimità delibera di approvarla e dà mandato agli uffici di procedere alla pubblicazione dello stesso; delibera inoltre di nominare Anna Pocaforza, facente funzioni di Direttore, quale Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.).

#### **Punto n.8:**

Prende la parola la Sig.ra Anna Pocaforza, facente funzioni di Direttore, la quale riferisce che, successivamente all'ultima seduta del Consiglio Direttivo, sono giunte al Gal delle domande di variante da parte di soggetti beneficiari; considerata l'urgenza di fornire risposta alle richieste presentate e non essendo previste riunioni del Consiglio Direttivo in tempi utili, gli uffici hanno proceduto all'istruttoria delle domande di seguito indicate:

- Azione 19.2.1.06 "Sostegno alle imprese extra-agricole dei settori: artigianato, commercio, turismo e servizi" - Domanda di Variante n. 14280036550 (riferimento Domanda di sostegno SIAN n. 94250141291) Beneficiario: Soci. Navelli Snc.

La domanda di variante proposta dal Beneficiario è relativa alla rimodulazione finanziaria della domanda di sostegno, resasi necessaria per il recupero di economie derivanti dalla minore spesa sostenuta, che ha permesso di inserire nel Piano finanziario di progetto la completa acquisizione delle attrezzature già individuate in fase progettuale e quantificate secondo i criteri di congruità previsti da bando

Dopo attenta analisi della documentazione di variante proposta, e verificato che la variante non determina modifiche sostanziali al progetto e alle finalità, il RUP con delibera del 219 del



27/10/2021 ha approvato la domanda di variante e confermato l'importo del contributo concesso di €.68.946,50, nonché il punteggio assegnato in sede di istruttoria della domanda di sostegno.

Il Consiglio Direttivo, udita la Sig.ra Anna Pocaforza, facente funzioni di Direttore, all'unanimità delibera di approvare per ratifica la Domanda di Variante n. 14280036550 (riferimento Domanda di sostegno SIAN n. 94250141291) presentata dal Beneficiario Soc. Navello snc in riferimento all'Azione 19.2.1.06 "Sostegno alle imprese extra-agricole dei settori: artigianato, commercio, turismo e servizi".

- Azione 19.2.1.08 "Servizi turistici e socio-assistenziali e di cura" - Domanda di sostegno SIAN 84250160631, Domanda di Rettifica 0425190990– Beneficiario: Comune di Valtopina

La domanda di variante proposta dal Beneficiario ed istruita con esito positivo, ha riguardato una modifica tecnica del progetto con l'introduzione di opere edili non preventivate, ma necessarie per la completa realizzazione degli interventi. Nel dettaglio il Comune di Valtopina ha richiesto la rimodulazione del QTE a seguito dell'inserimento dei nuovi lavori, nonché la parziale utilizzazione delle economie di progetto derivanti dal ribasso d'asta della gara di affidamento per la copertura finanziaria delle modifiche proposte, che non comportano la necessità di procedere alla variazione della domanda SIAN.

Dopo attenta analisi della documentazione di variante proposta, e verificato che la variante non determina modifiche sostanziali al progetto e alle finalità, il RUP con delibera del 192 del 14/10/2021 ha approvato la domanda di variante la domanda di variante e confermato l'importo del contributo concesso di € 94.814,97, nonché il punteggio assegnato in sede di istruttoria della domanda di sostegno.

Il Consiglio Direttivo, udita la Sig.ra Anna Pocaforza, facente funzioni di Direttore, all'unanimità delibera di approvare per ratifica la richiesta di variante presentata dal Comune di Valtopina in riferimento all'Azione 19.2.1.08 "Servizi turistici e socio-assistenziali e di cura".

- Azione 19.2.1.10 "Territorio e aree rurali" - Domanda di sostegno SIAN 94250102822 - Domanda di rettifica 04250062298 - Beneficiario Comune di Nocera Umbra – Progetto Punto di approdo



La domanda di variante proposta dal Beneficiario ed istruita con esito positivo, ha riguardato una modifica tecnica del progetto con l'introduzione di opere edili non preventivate, ma necessarie per la completa realizzazione degli interventi. Nel dettaglio il Comune di Nocera Umbra ha richiesto la rimodulazione del QTE a seguito dell'inserimento dei nuovi lavori, nonché l'utilizzazione delle economie di progetto derivanti dal ribasso d'asta della gara di affidamento per la copertura finanziaria delle modifiche proposte, che non comportano la necessità di procedere alla variazione della domanda SIAN.

Dopo attenta analisi della documentazione di variante proposta, e verificato che la variante non determina modifiche sostanziali al progetto e alle finalità, il RUP con delibera del 228 del 02/11/2021 ha approvato la domanda di variante e confermato l'importo del contributo concesso di € 295.849,16, nonché il punteggio assegnato in sede di istruttoria della domanda di sostegno.

Il Consiglio Direttivo, udita la Sig.ra Anna Pocaforza, facente funzioni di Direttore, all'unanimità delibera di approvare per ratifica la richiesta di variante presentata dal Comune di Nocera Umbra in riferimento all'Azione 19.2.1.10 "Territorio e aree rurali".

### **Punto n.9:**

Il Presidente sottopone ai Consiglieri domande di pagamento di seguito indicate, relative a progetti a valere della misura 19.2 conclusi e rendicontati al Gal dai Soggetti Beneficiari, e per le quali gli uffici del Gal hanno completato il procedimento istruttorio:

- Azione 19.2.1.04 "Il paesaggio rurale: la fascia olivata Assisi-Spoleto" - Avviso pubblico per la promozione del territorio della Dorsale Appenninica Meridionale e valorizzazione delle produzioni tipiche locali - Domanda di Pagamento saldo n. 14270240972 (riferimento Domanda di sostegno SIAN n. 84250178336 / Domanda di pagamento saldo SIAN n. 14270240972/ Domanda di sostegno SIAR n. 2017\_00000003408) - Beneficiario: Chiotti Tiziana Azienda Agraria.

Il Consiglio Direttivo:

-preso atto del "Verbale del procedimento istruttorio Domanda di Pagamento saldo n. 14270240972, redatto dell'Istruttore incaricato Anna Pocaforza, dal quale emerge che le attività progettuali sono state realizzate correttamente e in accordo con quanto previsto nell'avviso pubblico del Gal; dallo



stesso si evince inoltre che le procedure previste per il riconoscimento delle spese sono state correttamente adottate dal Beneficiario;

-preso atto infine del quadro economico finale della spesa rendicontabile, risultante dal “Verbale del procedimento istruttorio Domanda di Pagamento saldo n. 14270240972 di cui di seguito si riportano le spese al netto dell’importo già erogato con domanda di pagamento 1° Acconto n. 94270090577 pari ad € 12.020,19:

N.	Voce di Spesa SIAN	Domanda di pagamento SIAN n.14270240972 - contributo richiesto	Domanda di pagamento SIAN n.14270240972 contributo concesso	Contributo concesso 100%
1	Costi relativi alla realizzazione del progetto	16.430,00	16.430,00	16.430,00
2	Spese tecniche	1.409,00	1.409,00	1.409,00
	<b>TOTALE</b>	<b>17.839,00</b>	<b>17.839,00</b>	<b>17.839,00</b>

all’unanimità delibera di approvare la domanda di pagamento n. 14270240972 relativa al progetto presentato dalla Ditta Chiotti Tiziana Azienda Agraria per una spesa totale ammessa di €. 17.839,00 ed un contributo del 100 % pari ad € 17.839,00 a valere sull’ Azione 19.2.1.04 “Il paesaggio rurale: la fascia olivata Assisi-Spoleto”.

- Azione 19.2.1.10 “Territorio e aree rurali” - Avviso pubblico per studi connessi alla riqualificazione del patrimonio architettonico, ambientale e paesaggistico, redazione e aggiornamento di piani di promozione e attività di informazione e sensibilizzazione ambientale. - Domanda di Pagamento saldo n. 04270154315 (riferimento Domanda di sostegno SIAN n. 84250136029 / Domanda di sostegno SIAR n.2017/00000002696) - Beneficiario: Comune di Spoleto.

Il Consiglio Direttivo:

- preso atto del “Verbale del procedimento istruttorio Domanda di Pagamento saldo n. 04270154315, redatto dell’Istruttore incaricato Anna Pocaforza, dal quale emerge che le attività progettuali sono state realizzate correttamente e in accordo con quanto previsto nell’avviso pubblico



del Gal; dallo stesso si evince inoltre che le procedure previste per il riconoscimento delle spese sono state correttamente adottate dal Beneficiario;

- preso atto infine del quadro economico finale della spesa rendicontabile, risultante dal “Verbale del procedimento istruttorio Domanda di Pagamento saldo n. 04270154315 di cui di seguito si riportano i contenuti:

N. Pro	Estremi documento giustificativo di spesa	Data documento	Oggetto della spesa	Importo documento	Importo rendic.	Imponibile	IVA	Estremi pagamento
<b>Attività di sensibilizzazione in materia ambientale</b>								
1	Fattura n.5 del 24/03/2020 – Hyla Studio Naturalistico s.n.c.	24/03/2020	Realizzazione attività previste nell’incarico	2.440,00	2.440,00	2.000,00	440,00	MDP n.5452 del 27/05/2020 pagato il 27/05/2020 + MDP n.5930 del 08/06/2020 F24 pagato il 12/06/2020 Quota parte
2	Fattura n.9 del 31/05/2020 – Hyla Studio Naturalistico s.n.c.	31/05/2020	Realizzazione attività previste nell’incarico	2.074,00	1.220,00	1.000,00	220,00	MDP n.7544 del 13/08/2020 pagato il 13/08/2020 Quota parte + MDP n.8341 del 07/09/2020 F24 pagato il 15/09 /2020 Quota parte
<b>Totale Attività di sensibilizzazione in materia ambientale</b>				<b>4.514,00</b>	<b>3.660,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>660,00</b>	
<b>Realizzazione di studi, ricerche e indagini, incluse le spese di pubblicazione e diffusione dei risultati</b>								
3	Fattura n.18 del 19/12/2019 – Hyla Studio Naturalistico s.n.c.	18/12/2019	Realizzazione attività previste nell’incarico	15.860,00	15.860,00	13.000,00	2.860,00	MDP n.3054 del 09/03/2020 pagato il 09/03/2020 + MDP n.4310 del 06/04/2020 F24 pagato il 15/04/2020 Quota parte
4	Fattura n.9 del 31/05/2020 – Hyla Studio Naturalistico s.n.c.	31/05/2020	Realizzazione attività previste nell’incarico	2.074,00	854,00	700,00	154,00	MDP n.7544 del 13/08/2020 pagato il 13/08/2020 Quota parte +





								MDP n.8341 del 07/09/2020 F24 pagato il 15/09 /2020 Quota parte
<b>Totale Realizzazione di studi, ricerche e indagini, incluse le spese di pubblicazione e diffusione dei risultati</b>				<b>17.934,00</b>	<b>16.714,00</b>	<b>13.700,00</b>	<b>3.014,00</b>	
<b>TOTALE</b>				<b>22.448,00</b>	<b>20.374,00</b>	<b>16.700,00</b>	<b>3.674,00</b>	

all'unanimità delibera di approvare la domanda di pagamento n. 04270154315 relativa al progetto presentato del Comune di Spoleto, per una spesa totale ammessa di €. 20.374,00 ed un contributo del 100% pari ad € 20.374,00 a valere Azione 19.2.1.10 "Territorio e aree rurali" - Studi connessi alla riqualificazione del patrimonio architettonico, ambientale e paesaggistico, redazione e aggiornamento di piani di promozione e attività di informazione e sensibilizzazione ambientale. Delibera inoltre di dare mandato agli uffici del Gal per la trasmissione della domanda di pagamento n. 04270154315 del Comune di Spoleto ai competenti Uffici Regionali per il controllo e la successiva liquidazione della spesa al Beneficiario da parte di AGEA.

Il Presidente riferisce inoltre che, nel periodo intercorso dall'ultima seduta del Consiglio Direttivo del 05/08/2021, alcuni Beneficiari di contributo a valere dei vari bandi pubblicati e istruiti dal Gal, hanno presentato domande di pagamento per anticipi; precisa inoltre che l'istruttoria di tali domande rappresenta di fatto un atto dovuto in quanto, trattandosi di anticipi/ acconti (che nel caso di Beneficiari privati sono garantiti da polizza fideiussoria), il procedimento istruttorio non prevede controlli sugli investimenti proposti, ma unicamente sugli importi ammissibili e sulla regolarità della fideiussione, ove prevista.

Considerato che le richieste di anticipo sono finalizzate all'ottenimento di liquidità fondamentale per la corretta realizzazione delle attività progettuali, gli uffici del Gal hanno proceduto all'istruttoria e al successivo invio ai competenti Uffici Regionali delle domande di seguito indicate:

<b>Riferimento Bando</b>	<b>Beneficiario</b>	<b>Domanda di pagamento n.</b>	<b>Contributo Richiesto</b>	<b>Contributo Ammesso</b>
Azione 19.2.1.06 "Sostegno allo sviluppo delle imprese extra-agricole dei settori: artigianato, commercio, turismo e servizi"	MARCELLI COSTANZA	14270186480	31.684,45	31.684,45



Azione 19.2.1.09 "Rinnovamento e infrastrutture"	COMUNE DI SANT'ANATOLIA DI NARCO	14270232763	43.678,24	43.678,24
Azione 19.2.1.10 "Territorio e aree rurali"	COMUNANZA AGRARIA DI CAMPI	14270220115	130.712,51	130.712,51

Il Consiglio Direttivo, udito il Presidente, all'unanimità delibera l'approvazione a ratifica le domande di pagamento dell'anticipo sopra indicate.

### **Punto n.10:**

Il Presidente sottopone ai Consiglieri i consuntivi delle seguenti manifestazioni a valere sulla misura 19.3 sostenute dal Gal:

- "Zafferano 2021" svoltasi a Cascia nei giorni 30/31 ottobre – 1^ novembre 2021.

Il Presidente ricorda ai Consiglieri che, fra le iniziative che il Consiglio ha deliberato di accogliere, figura anche la manifestazione "Zafferano 2021" del Comune di Cascia, per la quale è stato inoltre deliberato di nominare la Sig.ra Anna Pocaforza, facente funzioni di Direttore, quale R.U.P. e dato mandato alla stessa e al Presidente di svolgere tutte le attività necessarie alla partecipazione del Gal all'iniziativa.

Come da mandato del Consiglio Direttivo, è stato svolto tutto quanto necessario per la realizzazione delle attività, per il conferimento degli incarichi e per la presentazione della Domanda di sostegno; sottopone pertanto all'esame dei Consiglieri il progetto redatto nonché il piano finanziario per l'importo di €. 19.918,94 con specifica della ditta incaricata della fornitura, come di seguito riportato:

<i>Attività</i>	<i>Ditta incaricata</i>	<i>Imponibile</i>	<i>IVA</i>	<i>Costo totale</i>
Noleggio tensostrutture, allestimenti etc.	Musci Piergiorgio s.r.l. - P.IVA/C.F. 02500350547	16.327,00	3.591,94	19.918,94
<b>TOTALE GENERALE</b>		<b>16.327,00</b>	<b>3.591,94</b>	<b>19.918,94</b>

Riferisce inoltre che tutte le attività previste sono state correttamente realizzate.

Il Consiglio Direttivo, udito il Presidente, preso atto del progetto e del piano finanziario per la partecipazione alla manifestazione "Zafferano 2021" del Comune di Cascia, all'unanimità delibera



di approvarli, di ratificare l'incarico conferito alla ditta selezionata e la presentazione della domanda di sostegno, e di imputare la spesa relativa di €. 19.918,94 all'intervento 19.3.1.09 "Promuovere la rinascita"; delibera inoltre di autorizzare la liquidazione della fattura relativa alla spesa di realizzazione del progetto.

- "Festival 2021" svoltasi a Trevi nei giorni 30/31 ottobre 2021.

Il Presidente ricorda ai Consiglieri che, fra le iniziative che il Consiglio ha deliberato di accogliere, figura anche la manifestazione "Festival 2021" del Comune di Trevi, per la quale è stato inoltre deliberato di nominare la Sig.ra Anna Pocaforza, facente funzioni di Direttore, quale R.U.P. e dato mandato alla stessa e al Presidente di svolgere tutte le attività necessarie alla partecipazione del Gal all'iniziativa.

Come da mandato del Consiglio Direttivo, è stato svolto tutto quanto necessario per la realizzazione delle attività, per il conferimento degli incarichi e per la presentazione della Domanda di sostegno; sottopone pertanto all'esame dei Consiglieri il progetto redatto nonché il piano finanziario per l'importo di €. 20.008,00, con specifica della ditta incaricata della fornitura, come di seguito riportato:

<i>Attività</i>	<i>Ditta incaricata</i>	<i>Imponibile</i>	<i>IVA</i>	<i>Costo totale</i>
Servizi per la realizzazione dell'evento (allestimenti, promozione e altro)	Kolorado s.a.s. - P.IVA/C.F. 022858830546	16.400,00	3.608,00	20.008,00
<b>TOTALE GENERALE</b>		<b>16.400,00</b>	<b>3.608,00</b>	<b>20.008,00</b>

Riferisce inoltre che tutte le attività previste sono state correttamente realizzate.

Il Consiglio Direttivo, udito il Presidente, preso atto del progetto e del piano finanziario per la partecipazione alla manifestazione "Festival 2021" del Comune di Trevi, all'unanimità delibera di approvarli, di ratificare l'incarico conferito alla ditta selezionata e la presentazione della domanda di sostegno, e di imputare la spesa relativa di €. 20.008,00 all'intervento 19.3.1.03 "Umbria lasciati sorprendere"; delibera inoltre di autorizzare la liquidazione della fattura relativa alla spesa di realizzazione del progetto.



- “La Mangiaunta 2021” svoltasi a Giano dell’Umbria nei giorni 30/31 ottobre – 1<sup>a</sup> novembre 2021.

Il Presidente ricorda ai Consiglieri che, fra le iniziative che il Consiglio ha deliberato di accogliere, figura anche la manifestazione “La Mangiaunta 2021” del Comune di Giano dell’Umbria, per la quale è stato inoltre deliberato di nominare la Sig.ra Anna Pocaforza, facente funzioni di Direttore, quale R.U.P. e dato mandato alla stessa e al Presidente di svolgere tutte le attività necessarie alla partecipazione del Gal all’iniziativa.

Come da mandato del Consiglio Direttivo, è stato svolto tutto quanto necessario per la realizzazione delle attività, per il conferimento degli incarichi e per la presentazione della Domanda di sostegno; sottopone pertanto all’esame dei Consiglieri il progetto redatto nonché il piano finanziario per l’importo di 20.855,90, con specifica delle ditte incaricate delle forniture relative, come di seguito riportato:

<i>Attività</i>	<i>Ditta incaricata</i>	<i>Imponibile</i>	<i>IVA</i>	<i>Costo totale</i>
Promozione radiofonica	Radio Subasio S.r.l.	2.905,00	639,10	3.544,10
Piano di comunicazione, materiali tipografici, gadget e allestimenti	Anna7Poste Eventi&Comunicazione Srls	14.190,00	3.121,80	17.311,80
<b>TOTALE GENERALE</b>		<b>17.095,00</b>	<b>3.760,90</b>	<b>20.855,90</b>

Riferisce inoltre che tutte le attività previste sono state correttamente realizzate.

Il Consiglio Direttivo, udito il Presidente, preso atto del progetto e del piano finanziario per la partecipazione alla manifestazione “La Mangiaunta 2021” del Comune di Giano dell’Umbria, all’unanimità delibera di approvarli, di ratificare gli incarichi conferiti alle ditte selezionate e la presentazione della domanda di sostegno, e di imputare la spesa relativa di 20.855,90 all’intervento 19.3.1.03 “Umbria lasciati sorprendere”; delibera inoltre di autorizzare la liquidazione della fattura relativa alla spesa di realizzazione del progetto.

- “Castel Ritaldi in festa 2019 - 2021” svoltasi a Castel Ritaldi.



Il Presidente ricorda ai Consiglieri che, fra le iniziative che il Consiglio ha deliberato di accogliere, figura anche la manifestazione “Castel Ritaldi in festa 2019 - 2021” del Comune di Castel Ritaldi, per la quale è stato inoltre deliberato di nominare la Sig.ra Anna Pocaforza, facente funzioni di Direttore, quale R.U.P. e dato mandato alla stessa e al Presidente di svolgere tutte le attività necessarie alla partecipazione del Gal all’iniziativa.

Come da mandato del Consiglio Direttivo, è stato svolto tutto quanto necessario per la realizzazione delle attività, per il conferimento degli incarichi e per la presentazione della Domanda di sostegno; sottopone pertanto all’esame dei Consiglieri il progetto redatto nonché il piano finanziario per l’importo di 19.032,00, con specifica delle ditte incaricate delle forniture relative, come di seguito riportato:

<i>Attività</i>	<i>Ditta incaricata</i>	<i>Imponibile</i>	<i>IVA</i>	<i>Costo totale</i>
Servizio di comunicazione e campagna promozionale	AviNews di Francesco Mancini	7.000,00	1.540,00	8.540,00
Service audio e video	SPS Audio	1.600,00	352,00	1.952,00
Allestimenti	Musci Pier Giorgio S.r.l.	7.000,00	1.540,00	8.540,00
<b>TOTALE GENERALE</b>		<b>15.600,00</b>	<b>3.432,00</b>	<b>19.032,00</b>

Riferisce inoltre che tutte le attività previste sono state correttamente realizzate.

Il Consiglio Direttivo, udito il Presidente, preso atto del progetto e del piano finanziario per la partecipazione alla manifestazione “Castel Ritaldi in festa 2019 - 2021” del Comune di Giano dell’Umbria, all’unanimità delibera di approvarli, di ratificare gli incarichi conferiti alle ditte selezionate e la presentazione della domanda di sostegno, e di imputare la spesa relativa di 19.032,00 all’intervento 19.3.1.03 “Umbria lasciati sorprendere”; delibera inoltre di autorizzare la liquidazione della fattura relativa alla spesa di realizzazione del progetto.

- “Festa dei Frantoi e dei Castelli 2021” - svoltasi a Campello sul Clitunno nei giorni 14 e 21 novembre 2021.



Il Presidente ricorda ai Consiglieri che, fra le iniziative che il Consiglio ha deliberato di accogliere, figura anche la manifestazione “Festa dei Frantoi e dei Castelli 2021” del Comune di Campello sul Clitunno, per la quale è stato inoltre deliberato di nominare la Sig.ra Anna Pocaforza, facente funzioni di Direttore, quale R.U.P. e dato mandato alla stessa e al Presidente di svolgere tutte le attività necessarie alla partecipazione del Gal all’iniziativa.

Come da mandato del Consiglio Direttivo, è stato svolto tutto quanto necessario per la realizzazione delle attività, per il conferimento degli incarichi e per la presentazione della Domanda di sostegno; sottopone pertanto all’esame dei Consiglieri il progetto redatto nonché il piano finanziario per l’importo di € 20.654,60, con specifica delle ditte incaricate delle forniture relative, come di seguito riportato:

<i>Attività</i>	<i>Ditta incaricata</i>	<i>Imponibile</i>	<i>IVA</i>	<i>Costo totale</i>
Promozione radiofonica	Radio Subasio S.r.l.	1.040,00	228,80	1.268,80
Promozione radiofonica	RAI Pubblicità	1.500,00	330,00	1.830,00
Materiale tipografico	Faro di Fabio Roscini	7.340,00	1.614,80	8.954,80
Servizi vari organizzazione evento	Tender Soc. coop. A.r.l.	7.050,00	1.551,00	8.601,00
<b>TOTALE GENERALE</b>		<b>16.930,00</b>	<b>3.724,60</b>	<b>20.654,60</b>

Riferisce inoltre che tutte le attività previste sono state correttamente realizzate.

Il Consiglio Direttivo, udito il Presidente, preso atto del progetto e del piano finanziario per la partecipazione alla manifestazione “Festa dei Frantoi e dei Castelli 2021” del Comune di Campello sul Clitunno, all’unanimità delibera di approvarli, di ratificare gli incarichi conferiti alle ditte selezionate e la presentazione della domanda di sostegno, e di imputare la spesa relativa di € 20.654,60 all’intervento 19.3.1.03 “Umbria lasciati sorprendere”; delibera inoltre di autorizzare la liquidazione della fattura relativa alla spesa di realizzazione del progetto.

- “Primi d’Italia 2021” - svoltasi a Foligno dal 23 al 26 settembre.

Il Presidente ricorda ai Consiglieri che, fra le iniziative che il Consiglio ha deliberato di accogliere, figura anche la manifestazione “Primi d’Italia 2021” svoltasi a Foligno, per la quale è stato inoltre



deliberato di nominare la Sig.ra Anna Pocaforza, facente funzioni di Direttore, quale R.U.P. e dato mandato alla stessa e al Presidente di svolgere tutte le attività necessarie alla partecipazione del Gal all'iniziativa.

Come da mandato del Consiglio Direttivo, è stato svolto tutto quanto necessario per la realizzazione delle attività, per il conferimento degli incarichi e per la presentazione della Domanda di sostegno; sottopone pertanto all'esame dei Consiglieri il progetto redatto nonché il piano finanziario per l'importo di € 42.182,00, con specifica delle ditte incaricate delle forniture relative, come di seguito riportato:

<i>Attività</i>	<i>Ditta incaricata</i>	<i>Imponibile</i>	<i>IVA</i>	<i>Costo totale</i>
Service audio e luci	Sd Service 2.0 Di Moretti David	5.460,00	0,00	5.460,00
Allestimenti da interno	Coop Saf	15.100,00	3.322,00	18.422,00
Allestimenti da esterno	Musci Pier Giorgio S.R.L.	7.100,00	1.562,00	8.662,00
Materiale promozionale con stampa digitale	Donati Pubblicità Di Francesco Donati	3.000,00	660,00	3.660,00
Promozione su stampa	Piemme S.P.A.	1.300,00	286,00	1.586,00
Vele pubblicitarie	Eventuno S.R.L.	3.600,00	792,00	4.392,00
<b>TOTALE GENERALE</b>		<b>35.560,00</b>	<b>6.622,00</b>	<b>42.182,00</b>

Riferisce inoltre che tutte le attività previste sono state correttamente realizzate.

Il Consiglio Direttivo, udito il Presidente, preso atto del progetto e del piano finanziario per la partecipazione alla manifestazione "Primi d'Italia 2021" svoltasi a Foligno, all'unanimità delibera di approvarli, di ratificare gli incarichi conferiti alle ditte selezionate e la presentazione della domanda di sostegno, e di imputare la spesa relativa di € 42.182,00 all'intervento 19.3.1.03 "Umbria lasciati sorprendere"; delibera inoltre di autorizzare la liquidazione della fattura relativa alla spesa di realizzazione del progetto.

- "Terra Madre - Salone del Gusto 2020"





Il Presidente ricorda ai Consiglieri che, fra le iniziative che il Consiglio ha deliberato di partecipare in ambito Assogal manifestazione “Terra Madre - Salone del Gusto 2020”, con svolgimento online, per la quale è stato inoltre deliberato di nominare la Sig.ra Anna Pocaforza, facente funzioni di Direttore, quale R.U.P. e dato mandato alla stessa e al Presidente di svolgere tutte le attività necessarie alla partecipazione del Gal all’iniziativa.

Come da mandato del Consiglio Direttivo, è stato svolto tutto quanto necessario per la realizzazione delle attività e per la presentazione della Domanda di sostegno; sottopone pertanto all’esame dei Consiglieri il progetto redatto nonché il piano finanziario per l’importo di € 9.150,00.

Fasi operative	Attività	Costo totale
<b>Attuazione del progetto - Azione Locale</b>	Acquisto spazi WEB Assogal promozione del territorio	1.000,00
	Acquisto spazi WEB AssoGAL Imprese (5 imprese)	6.500,00
	IVA 22 %	1.650,00
	Imponibile	7.500,00
<b>TOTALE AZIONE LOCALE</b>		<b>9.150,00</b>

Riferisce inoltre che tutte le attività previste sono state correttamente realizzate.

Il Consiglio Direttivo, udito il Presidente, preso atto del progetto e del piano finanziario per la partecipazione alla manifestazione “Terra Madre - Salone del Gusto 2020”, all’unanimità delibera di approvarli, di ratificare la presentazione della domanda di sostegno, e di imputare la spesa relativa di € 9.150,00 all’intervento 19.3.1.03 “Umbria lasciati sorprendere”; delibera inoltre di autorizzare la liquidazione delle spese di realizzazione del progetto.

- Azione 19.3.1.08 “Global Eco – Inno Eco” - Partecipazione al seminario organizzato dal Gal Ad-Elo in Portogallo nei giorni 8/11 novembre 2021.

La Sig.ra Anna Pocaforza, facente funzioni di Direttore, riferisce che, nell’ambito dell’azione 19.3.1.08 “Global Eco – Inno Eco”, erano previsti incontri di cooperazione con i partner secondo un calendario che non è stato possibile rispettare a causa dell’emergenza sanitaria internazionale dovuta al Covid-19. Nel mese di ottobre, il miglioramento generalizzato della situazione, ha reso



possibile riprendere la programmazione delle attività e fissare, per giorni 8/11 novembre 2021, un incontro di cooperazione presso il Gal Ad-Elo in Portogallo. Riferisce inoltre che l'incontro inizialmente era fissato per i giorni 16-19/03/2020 e che in relazione allo stesso, nel mese di febbraio era stata presentata la domanda di sostegno n.04250020924 con il seguente piano finanziario:

Fasi operative	Attività	Costo totale
<i>Attuazione del progetto</i>	Spese trasferimento per n.2 auto Foligno – Aeroporto Bologna A/R (Rimborso km e autostrada)	407,20
	Spese parcheggio per n.2 auto all'aeroporto Bologna	52,00
	Spese per trasferimento Aeroporto Lisbona-Hotel (A/R)	250,00
	Spese per viaggio aereo A/R (7 persone)	2.329,93
	Alloggio (7 persone)	1.113,00
	Pasti (7 persone)	1.232,00
<b>TOTALE AZIONE IMPONIBILE</b>		<b>5.384,13</b>
<b>TOTALE IVA</b>		<b>57,50</b>
<b>COSTO TOTALE DEL PROGETTO</b>		<b>5.441,63</b>

Riferisce inoltre che era prevista la partecipazione di 7 persone, tra cui 6 rappresentanti del Gal Valle Umbra e Sibillini ed 1 rappresentante dell'Università di Perugia.

Relativamente alla delegazione che ha preso parte al meeting si precisa che per l'individuazione delle aziende, non essendo previste riunioni del Consiglio Direttivo in tempi utili, il Gal ha proceduto alla pubblicazione di una manifestazione di interesse in risposta alla quale sono giunte le seguenti candidature:

- Azienda Agraria Le due Torri di Fabio Ciri;
- Azienda Agricola Sibilla di Enrico Foglietti;
- Confagricoltura Umbria (rappresentante dott. Paolo Alunno Rossetti).

Riferisce inoltre che la Dott. Biancamaria Torquati – Dipartimento Scienze Agrarie Università di Perugia, facente parte della delegazione inizialmente individuate, ha comunicato la propria



indisponibilità per impegni accademici sopraggiunti e coincidenti con le nuove date dell'8-11/11/2021; per il Gal hanno partecipato all'incontro Pietro Bellini - Presidente del Gal, Marco Parroni - responsabile del progetto di cooperazione del Gal, Anna Pocaforza - direttore f.f. del Gal.

Precisa inoltre che la spesa sostenuta è ampiamente ricompresa nell'importo previsto nella domanda di sostegno n.04250020924

Il Consiglio Direttivo, udita la Sig.ra Anna Pocaforza, all'unanimità delibera di approvare per ratifica la partecipazione al seminario organizzato dal Gal Ad-Elo in Portogallo nei giorni 8/11 novembre 2021; delibera inoltre di approvare per ratifica la manifestazione di interesse per la selezione delle aziende partecipanti, nonché gli esiti della stessa. Ratifica infine la partecipazione al seminario Pietro Bellini - Presidente del Gal, Marco Parroni - responsabile del progetto di cooperazione del Gal, Anna Pocaforza - direttore f.f. del Gal e autorizza la liquidazione delle spese al valore dell'intervento 19.3.1.08 "Global Eco – Inno Eco".

Considerato che nel corso dell'anno 2022, sono previsti altri incontri di cooperazione, per i quali ad oggi non sono state stabilite le date esatte, anche a causa del perdurare dell'emergenza sanitaria dovuta al COVID - 19, il Presidente chiede pertanto l'autorizzazione alla partecipazione ai suddetti incontri di cooperazione nel caso in cui il Consiglio Direttivo non si riunisca in tempo utile per la presentazione della domanda di sostegno, questa verrà portata a ratifica nella prima seduta del Consiglio Direttivo successiva alla presentazione di detta domanda.

- Azione 19.3.1.04 "L'olio di oliva del Mediterraneo" – Stato di avanzamento dell'attività di cooperazione

La Sig.ra Anna Pocaforza riferisce che sono state completate le attività inerenti l'affidamento degli incarichi per la realizzazione delle attività divulgative e delle attività di ricerca scientifica per l'individuazione e caratterizzazione dell'ulivo e dell'olio extra vergine di oliva previste per l'azione "L'olio di oliva del Mediterraneo" come specificato nello schema che segue:



<i>Attività</i>	<i>Modalità affidamento</i>	<i>Aggiudicatario</i>	<i>Imponibile</i>	<i>Iva</i>	<i>Costo totale</i>
<b>Azioni divulgative</b>	Avviso pubblico del 5/08/2019 per manifestazione di interesse presentata in data 22/08/2019. Lettera di invito a presentare offerta in data 2/12/2019. Trattativa affidamento diretto n. 1903213 del 9/11/2021	Associazione Laboratorio di Scienze Sperimentali Odv	19.670,00 €	4.327,40 €	23.997,40 €
<b>Azioni scientifiche</b>	Avviso pubblico del 5/08/2019 per manifestazione di interesse presentata in data 9/08/2019. Lettera di invito a presentare offerta in data 2/12/2019. Trattativa affidamento diretto n. prot. 1309/21 del 9/11/2021.	CNR - ISAFOM Istituto Sistemi Agricoli e Forestali del Mediterraneo	31.531,50	6.936,93 €	38.468,43 €
<b>Totale</b>			<b>51.201,50 €</b>	<b>11.264,33 €</b>	<b>62.465,83 €</b>

In data 14/11/2021 si è proceduto alla presentazione della domanda di sostegno e ad avviare le attività; In particolare, nei giorni dal 15 al 19 novembre 2021, ha avuto luogo la prima attività di scambio formativo prevista nel progetto con l'arrivo a Foligno di una delegazione composta da 6 studenti maltesi che, sulla base del programma concordato, hanno svolto attività formative in aula, presso il Laboratorio di Scienze Sperimentali di Foligno, e visite ad aziende e frantoi del territorio del Gal.

Il Consiglio Direttivo prende atto dell'avanzamento delle attività relative all'azione 19.3.1.04 "L'olio di oliva del Mediterraneo".

- Azione 19.3.1.01 "La raccolta del tartufo" - Partecipazione al 1° e 2° workshop sulla tematica "La raccolta del tartufo" con il Gal Open Leader il 27-29/10/2021 e 1-3/12/2021

La Sig.ra Anna Pocaforza, facente funzioni di Direttore, riferisce che, nell'ambito dell'azione 19.3.1.01 "La raccolta del tartufo", erano previsti incontri di cooperazione con il Gal partner secondo un calendario che non è stato possibile rispettare a causa dell'emergenza sanitaria dovuta al Covid-19. Nel mese di settembre, il miglioramento generalizzato della situazione, ha reso possibile riprendere la programmazione delle attività e fissare lo svolgimento di n.2 workshop sulla tematica



"La raccolta del tartufo", il primo dei quali previsto a Venzone per i giorni 27-29/10/2021, mentre il secondo a Chiusaforte nei giorni 1-3/12/2021. Non essendo previste riunioni del Consiglio Direttivo in tempi utili, si è proceduto allo svolgimento di tutte le attività necessarie per il conferimento degli incarichi per le spese previste, nonché alla presentazione della domanda di sostegno n. 14250109106 il giorno 19/10/2021. Gli incontri si sono regolarmente tenuti; nei giorni 27-29/10/2021 hanno partecipato all'evento del nostro Gal il Presidente Pietro Bellini, l'esperto di Cooperazione Dott. Marco Parroni, nonché l'Ing. Ugo Giannantoni e il Dott. Francesco Mirti in qualità di esperti nel settore tartuficolo, che hanno svolto l'attività di relatore nel corso dell'incontro. Si precisa che l'Ing. Ugo Giannantoni e il Dott. Francesco Mirti sono stati individuati a seguito della pubblicazione di una manifestazione di interesse in data 1<sup>a</sup> ottobre 2021 e con scadenza per la presentazione delle candidature fissata al 15/10/2021, in risposta alla quale sono giunte solo le candidature dell'Ing. Ugo Giannantoni e il Dott. Francesco Mirti. Si precisa che gli stessi non hanno percepito compensi, ma sarà riconosciuto il rimborso per le spese di trasferta.

All'evento dei giorni 1-3/12/2021 parteciperanno l'esperto di Cooperazione Dott. Marco Parroni, l'Ing. Ugo Giannantoni e il Dott. Francesco Mirti.

Sottopone pertanto all'esame dei Consiglieri la manifestazione di interesse pubblicata, il progetto redatto e il piano finanziario per l'importo di € 2.041,60, come di seguito riportato:

Fasi operative	Attività	Costo totale
<i>Attuazione del progetto ( n. 2 workshop in data 27-29/10/2021 e 1-3/12/2021 )</i>	Spese pernottamento hotel (2 persone per n.2 workshop)	528,00
	Pasti (per 4 persone per n.2 workshop)	488,64
	Spese per n.2 trasferimenti in auto Foligno - Pontebba (UD) A/R	851,36
	Spese per n. 2 pedaggi autostradale Italia	173,60
<b>TOTALE AZIONE IMPONIBILE</b>		<b>2.041,60</b>
<b>TOTALE IVA</b>		<b>0,00</b>
<b>COSTO TOTALE DEL PROGETTO</b>		<b>2.041,60</b>

Il Consiglio Direttivo, udita la Sig.ra Anna Pocaforza, facente funzioni di Direttore, all'unanimità delibera di approvare per ratifica la manifestazione di interesse pubblicata per l'individuazione di



due esperti, nonché l'esito della selezione; delibera inoltre di approvare all'unanimità il progetto redatto e il piano finanziario di € 2.041,60, relativi agli incontri di cooperazione previsti con il Gal Open Leader nei giorni 27-29/10/2021 e 1-3/12/2021; ratifica inoltre la partecipazione in rappresentanza del Gal all'incontro dei giorni 27-29/10/2021 del Presidente Pietro Bellini, dell'esperto di Cooperazione Dott. Marco Parroni, dell'Ing. Ugo Giannantoni e del Dott. Francesco Mirti, e la partecipazione all'incontro dei giorni 1-3/12/2021 dell'esperto di Cooperazione Dott. Marco Parroni, dell'Ing. Ugo Giannantoni e del Dott. Francesco Mirti, nonché la presentazione della domanda di sostegno n. 14250109106.

Il Consiglio autorizza inoltre la liquidazione delle spese (fatture, rimborsi etc.) relative all'iniziativa a valere dell'azione 19.3.1.01 "La raccolta del tartufo".

- Azione 19.3.1.05 "Cultrips" - Incontro di cooperazione in Lituania presso il Gal Alytaus Rayono e Gal Druskininku svoltosi dal 13 al 16 settembre 2021

La Sig.ra Anna Pocaforza, facente funzioni di Direttore, riferisce che, nell'ambito dell'azione 19.3.1.05 "Cultrips", erano previsti incontri di cooperazione con i partner secondo un calendario che non è stato possibile rispettare a causa dell'emergenza sanitaria internazionale dovuta al Covid-19.

Nel mese di settembre, il miglioramento generalizzato della situazione, ha reso possibile riprendere la programmazione delle attività e fissare, per giorni dal 13 al 16 settembre 2021, un incontro di cooperazione in Lituania presso i Gal Alytaus Rayono e Druskininku. Non essendo previste riunioni del Consiglio Direttivo in tempi utili, si è proceduto allo svolgimento di tutte le attività necessarie per il conferimento degli incarichi per le spese previste, nonché alla presentazione della domanda di sostegno n. 14250095354 il giorno 13/10/2021.

L'incontro si è regolarmente tenuto e la delegazione del nostro Gal era composta e dall'esperto di Cooperazione Dott. Marco Parroni, dal Sig. Luciano Posti – Identità Terra, e dalla Sig.ra Katrin Dehne – Insight Italy, in qualità di potenziali fornitori di attività turistiche, precedentemente selezionati dal Gal.

Sottopone pertanto all'esame dei Consiglieri il progetto redatto nonché il piano finanziario per l'importo di € 2.878,21, come di seguito riportato:



Fasi operative	Attività	Costo totale
<i>Attuazione del progetto</i>	Spese trasferimento in auto Foligno – Aeroporto FCO Roma A/R (Rimborso km)	111,60
	Spese trasferimento in auto Foligno – Aeroporto FCO Roma A/R (pedaggio autostrada)	9,00
	Spese per viaggio aereo Roma Fiumicino-Vilnius A/R (3 persone)	922,77
	Spese parcheggio auto all'aeroporto	29,20
	Alloggio ESE Hotel (3 persone)	504,00
	Noleggio auto per spostamenti	149,52
	Partecipazione ai 4 SlowTrips Experience per 3 persone (pasti compresi), spese meeting (affitto sala, affitto bus)	885,00
	Pasti (3 persone)	267,12
<b>TOTALE AZIONE IMPONIBILE</b>		<b>2.878,21</b>
<b>TOTALE IVA</b>		
<b>COSTO TOTALE DEL PROGETTO</b>		<b>2.878,21</b>

Il Consiglio Direttivo, udita la Sig.ra Anna Pocaforza, facente funzioni di Direttore, all'unanimità delibera di approvare per ratifica il progetto redatto e il piano finanziario di € 2.878,21, relativi all'incontro di cooperazione previsto in Lituania presso il Gal Alytaus Rayono e Gal Druskininku nei giorni dal 13 al 16 settembre 2021; ratifica inoltre la partecipazione all'incontro in rappresentanza del Gal dell'esperto di Cooperazione Dott. Marco Parroni, e dei Sig.ri Luciano Posti – Identità Terra, e Katrin Dehne – Insight Italy, nonché la presentazione della domanda di sostegno n. 14250095354.

Il Consiglio autorizza inoltre la liquidazione delle spese relative all'iniziativa a valere dell'azione 19.3.1.05 "Cultrips".

Sempre nell'ambito dell'Azione 19.3.1.05 "Cultrips", fra le attività programmate a seguito del miglioramento della situazione sanitaria, figura l'incontro di cooperazione in Basilicata presso il Gal Start 2020, previsto per i giorni 19-22 ottobre 2021.

Non essendo previste riunioni del Consiglio Direttivo in tempi utili, si è proceduto allo svolgimento di tutte le attività necessarie per il conferimento degli incarichi per le spese previste, nonché alla presentazione della domanda di sostegno n. 14250107175 il giorno 13/10/2021. L'incontro si è regolarmente tenuto e la delegazione del nostro Gal era composta dall'esperto di Cooperazione





Dott. Marco Parroni e dalla Sig.ra Katrin Dehne – Insight Italy, in qualità di potenziale fornitore di attività turistiche, precedentemente selezionata dal Gal.

Sottopone pertanto all'esame dei Consiglieri il progetto redatto nonché il piano finanziario per l'importo di € 1.158,07, come di seguito riportato:

Fasi operative	Attività	Costo totale €
<b>Attuazione del progetto</b>	Spese trasferimento in auto Foligno – Ferrandina (MT) A/R (Rimborso km)	413,79 €
	Spese trasferimento in auto Foligno – Ferrandina (MT) A/R (pedaggio autostradale)	62,20 €
	Alloggio Hotel degli Ulivi (2 persone)	381,81 €
	Partecipazione ai seminari (pasti compresi) c/o Hotel degli Ulivi (2 persone)	40,00 €
	Partecipazione ai seminari spese meeting (affitto, organizzazione) c/o Hotel degli Ulivi (2 persone)	32,78 €
	Pasti (2 persone)	178,08 €
<b>TOTALE AZIONE IMPONIBILE</b>		<b>1.108,66 €</b>
<b>TOTALE IVA</b>		<b>49,41 €</b>
<b>COSTO TOTALE DEL PROGETTO</b>		<b>1.158,07 €</b>

Il Consiglio Direttivo, udita la Sig.ra Anna Pocaforza, facente funzioni di Direttore, all'unanimità delibera di approvare per ratifica il progetto redatto e il piano finanziario di € 1.158,07, relativi all'incontro di cooperazione previsto in Basilicata presso il Gal Start 2020 nei giorni 19-22 ottobre 2021; ratifica inoltre la partecipazione all'incontro in rappresentanza del Gal dell'esperto di Cooperazione Dott. Marco Parroni e dalla Sig.ra Katrin Degne – Night Italy, nonché la presentazione della domanda di sostegno n. 14250107175.

Il Consiglio autorizza inoltre la liquidazione delle spese relative all'iniziativa a valere dell'azione 19.3.1.05 "Cultrips".

Considerato che nel corso dell'anno 2022, sono previsti altri incontri di cooperazione che si svolgeranno rispettivamente in Germania, Svezia e Austria, per i quali ad oggi non sono state stabilite le date esatte, anche a causa del perdurare dell'emergenza sanitaria dovuta al COVID - 19, il Presidente chiede pertanto l'autorizzazione alla partecipazione ai suddetti incontri di



cooperazione nel caso in cui il Consiglio Direttivo non si riunisca in tempo utile per la presentazione della domanda di sostegno, questa verrà portata a ratifica nella prima seduta del Consiglio Direttivo successiva alla presentazione di detta domanda.

#### **Punto n.12:**

Il Presidente sottopone ai Consiglieri il Bilancio di previsione per il 2022, formato dallo Stato patrimoniale e dal Conto Economico, che si chiude con un avanzo attivo di €. 7.200,00; passa quindi la parola alla dipendente del Gal Alessandra Fiscaletti, che spiega nel dettaglio le singole voci.

Il Consiglio Direttivo, preso atto del Bilancio di previsione per il 2022 e, all'unanimità, delibera di farlo proprio e di sottoporlo all'esame dell'Assemblea dei Soci per l'approvazione.

Relativamente alla voce di bilancio "Cred. v/Associati quote in sofferenza (derivanti dalla fusione tra Gal Sibillini Umbria e Gal Valle Umbra)", delibera all'unanimità di conferire mandato al Responsabile Amministrativo, Dott. Michele Contartese, di avviare un ulteriore tentativo di riscossione delle somme. Il Dott. Michele Contartese accetta il mandato del Consiglio.

#### **Punto n.13:**

Il Presidente fa presente ai Consiglieri che è necessario procedere alla convocazione dell'Assemblea dei Soci per l'approvazione, tra l'altro, del Bilancio di previsione per il 2022. Il Consiglio Direttivo, udito il Presidente, all'unanimità delibera di convocare l'Assemblea Ordinaria dell'Associazione Gal Valle Umbra e Sibillini a Foligno, presso la sede del Gal il giorno 30 novembre 2021 in prima convocazione e, in seconda convocazione, il giorno 16 dicembre 2021, presso l'Hotel/Ristorante "Le Mura" di Foligno, in Via Mentana, con il seguente ordine del giorno:

- 1) Approvazione del verbale della seduta precedente;
- 2) Comunicazioni del Presidente;
- 3) Rimodulazione finanziaria PAL;
- 4) Bilancio di previsione per il 2022;
- 5) Consiglio Direttivo integrazione componente;
- 6) Dimissioni membro Collegio dei Revisori dei Conti;
- 7) Varie ed eventuali.



#### **Punto n.14:**

Il Presidente ricorda ai Consiglieri che il Gal, in occasione delle festività Natalizie, da qualche anno realizza dei calendari e delle agende da tavolo da distribuire ai Soci; propone quindi al Consiglio la possibilità di realizzare tali materiali anche per il 2022; il Consiglio, udito il Direttore, all'unanimità delibera di procedere alla realizzazione dei calendari e delle agende da tavolo per il 2022 a valere sulla sottomisura 19.4 – Sostegno per i costi di gestione e animazione.

#### **Punto n.15:**

Il Presidente riferisce che come da mandato ricevuto gli uffici hanno provveduto alla richiesta e acquisizione di preventivi per la stipula dell'Assicurazione di responsabilità civile degli amministratori e del personale del Gal.

Sottopone pertanto all'esame dei Consiglieri le offerte ricevute e illustra diffusamente le coperture, i costi e i massimali previsti in ciascun preventivo.

Il Consiglio Direttivo, udito il Presidente, dopo ampia e partecipata discussione individua quale offerta più rispondente alle esigenze dell'Associazione quella presentata dal broker Roberto Franceschet – DUAL Arch Insurance che prevede una copertura per colpa lieve per gli amministratori e per il personale del Gal con un massimale di € 3.000.000,00.

Riferisce inoltre che presso lo stesso broker Roberto Franceschet – DUAL Arch Insurance i singoli amministratori nonché il personale a proprie spese può estendere la copertura ai casi di colpa grave, con un importo variabile a seconda del massimale richiesto da ciascuno.

Gli uffici saranno a disposizione di coloro che vorranno aderire alla proposta.

#### **Punto n.16:**

Relativamente all'emanazione della normativa che disciplina il riconoscimento dei "Distretti del Cibo", il Presidente ricorda al Consiglio che gli uffici del Gal, come da mandato ricevuto nel corso delle precedenti sedute, hanno avviato le attività preliminari per giungere alla costituzione, nel territorio di competenza del Gal, di uno o più distretti; passa quindi la parola al Dott. David Fongoli, progettista del Gal, il quale relaziona diffusamente ai Consiglieri circa le attività già svolte e quelle programmate per i prossimi mesi.



Il Consiglio Direttivo prende atto dell'operato del Gal e delle attività poste in essere circa i "Distretti del Cibo"

**Punto n.17:**

Il Presidente riferisce che sono giunte al Gal richieste di contributo all'organizzazione degli eventi per il periodo natalizio da parte dei Comuni di Trevi e di Scheggino; fa presente che, considerato la natura delle attività per le quali viene richiesto il contributo, il sostegno potrebbe venire accordato solo attingendo dalle quote sociali.

Il Consiglio Direttivo, preso atto delle richieste di contributo pervenute e della natura delle stesse, richiamata la propria deliberazione del 3 settembre 2020 che stabiliva che il contributo del Gal va assegnato soltanto a progetti coerenti con l'attività e le finalità dell'Associazione, delibera all'unanimità di non accogliere le richieste del Comune di Trevi e Scheggino.

Il Presidente riferisce che è giunta al Gal la richiesta per il patrocinio gratuito per la manifestazione "1^ Concorso del miglio pecorino dell'Umbria Cav. Paolo Pani" e mostra mercato di prodotti tipici il cui svolgimento è previsto a Nocera Umbra nei giorni 11 e 12 dicembre prossimi. Il Consiglio Direttivo del Gal, udito il Presidente e reputata meritevole l'iniziativa, all'unanimità delibera di concedere alla manifestazione il patrocinio gratuito.

Alle ore 18.25, non essendoci altri argomenti da discutere, il Presidente dichiara chiusa la seduta.

*Il Presidente  
Pietro Bellini*

*Il Segretario Verbalizzante*

*Anna Pocaforza*