



## **Verbale del Consiglio Direttivo del giorno 21 aprile 2022**

L'anno 2022, il giorno 21 del mese di aprile alle ore 15:30, presso l'Hotel "Le Mura", in via Mentana n. 25 - Foligno (PG), si è riunito il Consiglio Direttivo del GAL Valle Umbra e Sibillini a seguito di regolare convocazione, per discutere e deliberare sul seguente o. d. g.:

- 1) Approvazione del verbale della seduta precedente;
- 2) Comunicazioni del Presidente;
- 3) Bozza bilancio consuntivo 2021 e relazione al bilancio;
- 4) Convocazione dell'Assemblea dei Soci;
- 5) Adeguamento contrattuale dipendente;
- 6) Bozza avviso pubblico selezione istruttore;
- 7) Bozza avviso pubblico selezione addetto alla comunicazione e cooperazione del GAL;
- 8) Bando 19.2.1.01 "Formazione nel territorio" (Rif. Sottomisura PSR 1.1.1) – approvazione graduatoria;
- 9) Bando 19.2.1.06 "Sostegno allo sviluppo delle imprese extra-agricole dei settori: artigianato, commercio, turismo e servizi" (Rif. Sottomisura 6.4.3) – approvazione scorrimento graduatoria;
- 10) Approvazione domande di pagamento Misura 19.2;
- 11) Sottomisura 19.3: modalità procedurali per l'attuazione delle iniziative;
- 12) Sottomisura 19.3 cooperazione transnazionale: interventi 19.3.1.04; 19.3.1.05; 19.3.1.06; 19.3.1.08.

Partecipano i Sigg.:

Pietro Bellini	Presidente
Paolo Alunno Rossetti	Consigliere
Stefano De Carolis	Consigliere
Fabio Dottori	Consigliere
Francesco Fiorelli	Consigliere
Federico Gallina	Consigliere
Attilio Gubbiotti	Consigliere
Andrea Palomba (in video conferenza)	Consigliere
Manuel Petruccioli (in video conferenza)	Consigliere
Elisa Sabbatini	Consigliere



Giovanni Maria Angelini Paroli

Consigliere

Sono assenti il Vice-presidente Oscar Proietti e i Consiglieri Aldo Amoni, Fabrizio Gareggia e Gianluca Tribolati.

Partecipano inoltre il Presidente del Collegio dei Revisori Arcangelo Bicchieri (in videoconferenza) e il Revisore Leopoldo Brunelli.

Assistono alla seduta l'Avv. Michele Contartese, Responsabile Amministrativo del Gal (in videoconferenza) e il Dott. Fongoli David, consulente del Gal.

Assume la funzione di segretario verbalizzante il Direttore facente funzione del Gal Anna Pocaforza.

Il Presidente saluta i consiglieri e chiede agli stessi l'autorizzazione alla registrazione della seduta. I Consiglieri esprimono parere favorevole.

### **Primo punto:**

Viene sottoposta all'esame dei Consiglieri la copia del verbale dell'ultima seduta del Consiglio, tenutasi il giorno 17 febbraio 2022, affinché si possa procedere alla sua approvazione.

Il Presidente, preso atto che non ci sono osservazioni da parte dei partecipanti, propone al Consiglio Direttivo di approvare il verbale.

Il Consiglio Direttivo, dopo ampia discussione, delibera all'unanimità di approvare il verbale.

### **Punto n.2:**

Prende la parola il Presidente il quale ricorda che il Consiglio Direttivo aveva chiesto la collaborazione del Dott. Michele Contartese, Responsabile Amministrativo del Gal, per il recupero dei crediti in sofferenza derivanti dalle quote associative. L'attività sin ora svolta ha permesso il recupero dei crediti vantati nei confronti della C.I.A. (per €. 516,00) e di Confartigianato Imprese Foligno (per €. 2.065,00). Attualmente è in corso una trattativa con Legambiente, nei confronti della quale il Gal vanta un credito di €. 5.000,00, e che ha proposto di chiudere la posizione con un versamento unico di €. 2.000,00 o, in alternativa, con la somma di €. 2.500,00 da corrispondere in due tranches. Il Consiglio Direttivo, udito il Presidente, dopo ampia discussione, delibera di accogliere la proposta di Legambiente che prevede la chiusura della posizione debitoria con il versamento della somma di €. 2.500,00 da effettuarsi in due tranches.



Il Presidente ricorda ai Consiglieri che lo scorso 26 febbraio, in occasione della Mostra mercato del Tartufo Nero di Norcia, il Gal ha organizzato un Convegno sul tema “Distretti del Cibo - Nuove forme di aggregazione per lo sviluppo del territorio”: riferisce che il convegno ha visto la partecipazione di numerose imprese e istituzioni che hanno seguito con interesse i lavori e che dallo stesso sono emersi notevoli spunti per le prossime azioni da intraprendere. Riferisce inoltre che, a stretto giro, si provvederà alla pubblicazione di un avviso per manifestazione di interesse finalizzato alla costituzione del comitato promotore per la costituzione del distretto “Valnerina”.

Relativamente all'intervento 19.3.1.04 “L'olio di oliva del Mediterraneo”, iniziativa di cooperazione transazionale tra il nostro Gal e il Gal Xlokk Foundation di Malta, il Presidente riferisce ai Consiglieri che è in corso di svolgimento a Foligno di un incontro di cooperazione con una delegazione maltese di 20 persone fra studenti, imprenditori ed istituzioni, fra cui il Presidente del Gal maltese partner del progetto, ed il Vicesindaco del territorio di Malta oggetto dell'intervento; fra le attività previste per la giornata di domani 22 aprile 2022 c'è anche un seminario nel corso del quale verrà fatto il punto dell'avanzamento delle attività del progetto, al quale invita tutti a partecipare.

Il Presidente ricorda inoltre che, nel corso dell'ultima seduta, aveva ricevuto dal Consiglio Direttivo il mandato per avviare, con la collaborazione degli uffici del Gal, le attività e le procedure necessarie per la realizzazione di un'iniziativa di animazione a tema “green” per l'area Gal nell'ambito della quale si prevede di organizzare, per tutti gli Enti che manifesteranno interesse, piccoli concerti a tema “green” cioè localizzati in siti ad alto valore paesaggistico e ambientale.

Si prevede di fornire a ciascuno degli Enti interessati all'iniziativa la direzione artistica e un contributo alle spese per i service audio necessari e per la promozione.

Riferisce che, come da mandato ricevuto, sono state realizzate le procedure volte all'individuazione di un soggetto al quale affidare l'organizzazione e la direzione artistica dell'evento individuato nell'Associazione “I Mastri Musicisti”, che ha presentato la migliore offerta economica. Attualmente sono in fase di completamento le procedure per l'affidamento dell'incarico, e successivamente si procederà all'organizzazione di incontri sul territorio per giungere alla stesura del programma.

Il Presidente comunica inoltre che il Gal sta realizzando una ricognizione delle iniziative comunitarie e nazionali in essere, con la finalità di individuare attività e progetti ai quali la nostra associazione possa partecipare. Di particolare interesse è l'iniziativa “Smart Village”. Il presidente



passa la parola al consulente Dott. David Fongoli, che presenta i contenuti. L'iniziativa rappresenta un bando di selezione promosso dalla Rete Rurale Nazionale rivolto ai GAL interessati a sviluppare proposte per la realizzazione di progetti "Smart Village". Attraverso un percorso partecipato il bando è finalizzato a individuare le proposte con un maggiore carattere esemplificativo. I GAL selezionati che presenteranno una proposta progettuale potranno essere coinvolti in diverse attività informative, formative e potranno usufruire di un supporto specialistico per la pianificazione esecutiva dei progetti.

Vista l'opportunità, la struttura del GAL si pone a disposizione dei soci per valutare le opportunità, aprendo una manifestazione d'interessi sul sito istituzionale. Le proposte dovranno essere presentate al GAL entro il 31.05.2022

Il Presidente riferisce che, nell'ambito delle attività di cooperazione realizzate come Assogal, il nostro Gal ha partecipato alla manifestazione Vinitaly 2022, che si è svolta a Verona nei giorni dal 10 al 13 aprile 2022.

Il Consiglio direttivo prende atto delle comunicazioni del Presidente

### **Punto n.3:**

In base a quanto previsto all'art.16 – Esercizio Finanziario – dello Statuto del Gal Valle Umbra e Sibillini, entro il 30 aprile p.v. il Consiglio deve procedere all'approvazione del Bilancio Consuntivo per l'esercizio 2021.

Sottopone pertanto ai Consiglieri la bozza del Bilancio Consuntivo, formato dallo Stato patrimoniale, dal Conto Economico e dalla Relazione al Bilancio; prende la parola la dipendente Alessandra Fiscaletti che provvede ad illustrare le varie voci che compongono il bilancio consuntivo 2021 e da lettura della relazione al bilancio.

Il Consiglio Direttivo, preso atto della Relazione e della bozza del Bilancio Consuntivo per l'anno 2021 delibera all'unanimità di approvarli.

### **Punto n.4:**

Il Presidente fa presente ai Consiglieri che è necessario procedere alla convocazione dell'Assemblea dei Soci per l'approvazione del Bilancio Consuntivo 2021, che deve avvenire entro 4 mesi dalla chiusura dell'esercizio finanziario.



Il Consiglio Direttivo, udito il Presidente, all'unanimità delibera di convocare in presenza, l'Assemblea Ordinaria dell'Associazione Gal Valle Umbra e Sibillini a Foligno, presso la sede del Gal il giorno venerdì 30 aprile 2022 alle ore 16.00 in prima convocazione e, in seconda convocazione, mercoledì 17 maggio 2022, alle ore 15.30, presso il Delfina Palace Hotel di Foligno, in Via della Fornacetta, con il seguente ordine del giorno:

- 1) Approvazione del verbale della seduta precedente;
- 2) Comunicazioni del Presidente;
- 3) Bilancio consuntivo per il 2021;
- 4) Rimodulazione finanziaria PAL – ratifica integrazioni.

#### **Punto n.5:**

Il Presidente riferisce che la dipendente Fiscaletti Alessandra, istruttore assunto con contratto settore commercio – Livello R III – Impiegati a tempo pieno, CCNL, ha richiesto al Gal la revisione del proprio livello contrattuale, anche in virtù dei molti anni di collaborazione con il Gal. Il Consiglio Direttivo, udito il Presidente e preso atto della richiesta formulata dalla dipendente Alessandra Fiscaletti, delibera all'unanimità di adeguare il livello attuale uniformandolo a quello della Sig.ra Anna Pocaforza - II livello. Delibera inoltre che la retribuzione da corrispondere per i dipendenti di secondo livello è pari a RAL €. 33.685,54 oltre oneri.

#### **Punto n.6:**

Il Presidente fa presente che è necessario ampliare l'organico del Gal inserendo un'unità a supporto della struttura con assunzione a tempo determinato, per lo svolgimento delle seguenti mansioni:

- Eseguire le istruttorie tecnico-amministrative delle domande di sostegno e di pagamento a valere sui bandi delle iniziative della misura 19.2 presentate da soggetti diversi dal GAL Valle Umbra e Sibillini, nonché la cura delle procedure informatiche SIAN e di ogni altro adempimento previsto dai bandi di riferimento;
- Svolgere funzioni di supporto al GAL Valle Umbra e Sibillini nella redazione e sottoscrizione dei verbali tecnico-amministrativi e di esito controlli in situ.
- Supportare la struttura del GAL Valle Umbra e Sibillini nella progettazione, esecuzione e rendicontazione delle attività previste dal PAL 2014-2022 misura 19.3;
- Svolgere ogni altro adempimento che il GAL Valle Umbra e Sibillini e/o la Regione Umbria reputi necessario per la corretta e completa attuazione del PAL 2014/2022;



Il trattamento economico annuo previsto è quello stabilito per il settore commercio – Livello Retributivo III – Impiegati a tempo pieno, CCNL commercio, vigente al momento dell'assunzione, per la durata di 24 mesi.

A tal proposito sottopone all'esame del Consiglio la bozza dell'avviso pubblico appositamente redatto per la selezione dell'unità lavorativa.

Il Consiglio Direttivo, udito il Presidente e dopo attenta analisi della bozza dell'avviso pubblico per la selezione di un'unità lavorativa a supporto della struttura, all'unanimità delibera di approvarlo; delibera inoltre di nominare Anna Pocaforza, facente funzioni di direttore, quale R.U.P. e dà mandato alla stessa, al Presidente e agli uffici del Gal di avviare le procedure necessarie, previa trasmissione della bozza di avviso ai competenti Uffici Regionali per opportuna conoscenza.

#### **Punto n.7:**

Il Presidente fa presente che è necessario inserire nell'organico del Gal una figura addetta alla comunicazione e cooperazione dell'Associazione con le seguenti mansioni:

- Attuare la strategia di comunicazione prevista nel PSL 2014-2022 del GAL Valle Umbra e Sibillini mediante l'utilizzo di tutti gli strumenti web (portale istituzionale, profili social, ecc.) assicurandone il continuo aggiornamento ed interazione in tempo reale, nonché curando la predisposizione di ogni mezzo di divulgazione on line-off line che il GAL Valle Umbra e Sibillini reputerà necessario per diffondere l'azione di sviluppo locale;
- Coordinare le azioni di cooperazione interterritoriale e transnazionale previste dal PAL 2014-2022, supportando il GAL in ogni fase di valutazione, attuazione, e rendicontazione;
- Eseguire l'istruttoria delle domande di sostegno e di pagamento a valere sui bandi delle iniziative della misura 19.2 presentate da soggetti diversi dal GAL, nonché la cura delle procedure informatiche SIAN e di ogni altro adempimento previsto dai bandi di riferimento;
- Supportare la struttura del GAL Valle Umbra e Sibillini nella progettazione, esecuzione e rendicontazione delle attività previste dal PAL 2014-2022 misura 19.3;
- Svolgere ogni altro adempimento che il GAL Valle Umbra e Sibillini e/o la Regione Umbria reputi necessario per la corretta e completa attuazione del PAL 2014/2022;

Il trattamento economico annuo previsto è quello stabilito per il settore commercio – Livello Retributivo III – Impiegati a tempo pieno, CCNL commercio, vigente al momento dell'assunzione, per la durata di 24 mesi.

A tal proposito sottopone all'esame del Consiglio la bozza dell'avviso pubblico appositamente redatto per la selezione dell'unità lavorativa.



Il Consiglio Direttivo, udito il Presidente e dopo attenda analisi della bozza dell'avviso pubblico per la selezione di un'unità lavorativa addetta alla comunicazione e cooperazione della struttura, all'unanimità delibera di approvarlo; delibera inoltre di nominare Anna Pocaforza, facente funzioni di direttore, quale R.U.P. e dà mandato alla stessa, al Presidente e agli uffici del Gal di avviare le procedure necessarie, previa trasmissione della bozza di avviso ai competenti Uffici Regionali per opportuna conoscenza.

#### **Punto n.8:**

Il Presidente ricorda che, nel corso della seduta del 17 febbraio u.s., il Consiglio Direttivo aveva proceduto all'approvazione della graduatoria definitiva relativa all'avviso pubblico per l'azione 19.2.1.01 "Formazione nel territorio", come di seguito specificato.

Domanda n.	Data	Richiedente	cuaa	Punteggio dichiarato	Spesa indicata in Domanda di Sostegno	Contributo richiesto
14250080208	07/06/2021	CRATIA S.r.l.	94010670548	66,88	24.420,00	24.420,00

Riferisce inoltre che si è reso necessario effettuare un ulteriore approfondimento istruttorio finalizzato alla verifica che i discenti coinvolti nel progetto presentato in risposta all'avviso pubblico del Gal -l'Azione 19.2.1.01 (Rif. Sottomisura PSR 1.1.1) "Formazione nel territorio"- non fossero coinvolti in progetti finanziati dalla Regione Umbria a valere della stessa misura.

Al termine delle verifiche, è emersa la necessità di operare una rettifica agli esiti dell'istruttoria precedentemente approvata come specificato nello schema che segue

Domanda n./ del	Richiedente	cuaa	Punteggio dichiarato	Punteggio assegnato	Tipo risorse	Contributo richiesto	Contributo assegnato
n.14250080208 del 07/06/2021	CRATIA S.r.l.	94010670548	66,88	63,60	Ordinarie	24.420,00	24.024,00

Il Consiglio Direttivo, udita la relazione, preso atto della graduatoria definitiva modificata relativa all'avviso pubblico per l'azione 19.2.1.01 "Formazione nel territorio", all'unanimità delibera di approvarla; delibera inoltre di dare mandato agli uffici di procedere alla pubblicazione della stessa sul sito del Gal e di procedere all'invio del nulla osta al beneficiario.





### **Punto n.9:**

Il Presidente ricorda che, fra gli interventi del PAL del Gal valle Umbra e Sibillini, figura anche l'Azione 19.2.1.06 "Sostegno alle imprese extra-agricole dei settori: artigianato, commercio, turismo e servizi" - dotazione finanziaria €. 1.599.893,11 (di cui € 652.893,11 risorse SNAI Valnerina e € 947.000,00 risorse ordinarie); ricorda inoltre che, nel corso della seduta del 20/04/2021, è stata approvata la graduatoria definitiva relativa all'avviso pubblico del Gal per l'attuazione dell'azione e che, nel corso della seduta del 23/11/2021, al fine di garantire il massimo impiego delle risorse finanziarie, si è proceduto ad approvare nuovamente la graduatoria modificata a seguito dello scorrimento operato sulle domande pervenute in base alle graduatorie di merito stilate con riferimento ai punteggi autoassegnati dai richiedenti.

Riferisce inoltre che a seguito della PEC di rinuncia al contributo concesso inviata il 31/02/2022 della ditta Reali Tiziana, si sono rese disponibili risorse pari a € 70.000,00, per l'impiego delle quali si è proceduto ad operare un ulteriore scorrimento delle domande presentate a valere delle risorse SNAI.

Sottopone pertanto all'esame dei Consiglieri il "Verbale di Istruttoria Tecnico-Amministrativa - Scorrimento Graduatorie", redatto dal R.U.P. Anna Pocaforza dal quale emerge che l'elenco delle domande ammesse a finanziamento a valere delle risorse SNAI, a seguito dello scorrimento delle graduatorie, è il seguente:

### **GRADUATORIA DEFINITIVA - RISORSE SNAI**

<b>N. POS.</b>	<b>Beneficiario</b>	<b>N. Domanda</b>	<b>Punteggio dichiarato</b>	<b>Punteggio assegnato</b>	<b>Contributo assegnato</b>
1	Paola Ciani	94250157008	58	54	70.000,00 €
2	La Cantina S.r.l.	94250119784	58	54	63.094,04 €
3	Maiale Brado di Norcia S.r.l. Sempl.	94250127878	48	44	70.000,00 €
4	Cooperativa Monte Patino	94250120204	48	44	24.719,07 €
5	Brandoni Fernanda	94250157255	48	44	70.000,00 €
6	Magrelli & Partners S.r.l.	94250156042	45	41	70.000,00 €
7	Cooperativa Sociale il Capisterium	94250120022	45	39	25.621,96 €
8	Gabiati Emanuela	94250124933	39	39	42.011,89
9	Grafiche Millefiorini S.r.l.	94250156083	38	38	70.000,00
10	GBS S.r.l.	94250156737	60	36	70.000,00
11	Norcia Pizzeria srl **	94250156794	45	35	70.000,00
<b>TOTALE</b>					<b>€ 645.446,96</b>





Il Presidente precisa che la graduatoria definitiva già approvata a valere delle risorse ordinarie non ha subito variazioni.

Il Consiglio Direttivo, udita la relazione, preso atto della graduatoria definitiva delle domande presentate a valere delle risorse SNAI per all'avviso pubblico per l'azione 19.2.1.06 "Sostegno alle imprese extra-agricole dei settori: artigianato, commercio, turismo e servizi", all'unanimità delibera di approvarla; delibera inoltre di dare mandato agli uffici di procedere alla pubblicazione della stessa sul sito del Gal e di procedere all'invio del nulla osta ai beneficiari delle domande di sostegno istruite a seguito dello scorrimento della graduatoria.

### **Punto n.10:**

Il Presidente sottopone ai Consiglieri domande di pagamento di seguito indicate, relative a progetti a valere della misura 19.2 conclusi e rendicontati al Gal dai Soggetti Beneficiari, e per le quali gli uffici del Gal hanno completato il procedimento istruttorio:

- Azione 19.2.1.04 "Il paesaggio rurale: la fascia olivata Assisi-Spoleto" - Avviso pubblico per la promozione del territorio della Dorsale Appenninica Meridionale e valorizzazione delle produzioni tipiche locali - Domanda di Pagamento saldo n. 14270236533 (riferimenti Domanda di sostegno SIAN n. 84250184375 / Domanda di sostegno SIAR n. 2017\_00000004513 / Domanda di pagamento dell'anticipo n. 04270227798) - Beneficiario: Azienda Agraria Santi - Hanke s.s.

Il Consiglio Direttivo:

-preso atto del "Verbale del procedimento istruttorio Domanda di Pagamento saldo n. 14270236533", redatto dell'Istruttore incaricato Alessandra Fiscaletti, dal quale emerge che le attività progettuali sono state realizzate correttamente e in accordo con quanto previsto nell'avviso pubblico del Gal; dallo stesso si evince inoltre che le procedure previste per il riconoscimento delle spese sono state correttamente adottate dal Beneficiario.

-preso atto infine del quadro economico finale della spesa rendicontabile, risultante dal "Verbale del procedimento istruttorio Domanda di Pagamento saldo n. 14270236533" di cui di seguito si riportano le spese con esplicitazione dell'importo già erogato con domanda di pagamento 1° Acconto n. 04270227798

Voce di Spesa SIAN	Domanda di sostegno SIAN n. 84250184375 Importo contributo	Contributo – importo ammesso a seguito istruttoria	Anticipo erogato (D.P. anticipo n. 04270227798)	Contributo ammesso ancora da liquidare	Domanda di pagamento del saldo SIAN n.14270236533 - contributo concesso
-----------------------	--	--	---	--	---



	<b>richiesto</b>				
Costi relativi alla realizzazione del progetto	26.788,52	24.508,19	13.394,26	11.113,93	11.113,93
<b>TOTALI</b>	<b>26.788,52</b>	<b>24.508,19</b>	<b>13.394,26</b>	<b>11.113,93</b>	<b>11.113,93</b>

all'unanimità delibera di approvare la domanda di pagamento n. 14270236533 relativa al progetto presentato dalla Azienda Agraria Santi - Hanke s.s. per una spesa totale ammessa di €. 11.113,93 ed un contributo del 100 % pari ad € 11.113,93 a valere sull' Azione 19.2.1.04 "Il paesaggio rurale: la fascia olivata Assisi-Spoleto".

- Azione 19.2.1.04 "Il paesaggio rurale: la fascia olivata Assisi-Spoleto" - Avviso pubblico per la promozione del territorio della Dorsale Appenninica Meridionale e valorizzazione delle produzioni tipiche locali - Domanda di Pagamento saldo n. 14270130363 (riferimento Domanda di sostegno SIAN n. 84250176165 / Domanda di sostegno SIAR n. 2017\_00000004501) - Beneficiario: Conti Toni di Cigoli Azienda Agraria.

Il Consiglio Direttivo:

-preso atto del "Verbale del procedimento istruttorio Domanda di Pagamento saldo n. 14270130363", redatto dell'Istruttore incaricato Alessandra Fiscaletti, dal quale emerge che le attività progettuali sono state realizzate correttamente e in accordo con quanto previsto nell'avviso pubblico del Gal; dallo stesso si evince inoltre che le procedure previste per il riconoscimento delle spese sono state correttamente adottate dal Beneficiario.

-preso atto infine del quadro economico finale della spesa rendicontabile, risultante dal "Verbale del procedimento istruttorio Domanda di Pagamento saldo n. 14270130363" di cui di seguito si riportano le spese:

N.	Voce di Spesa SIAN	Domanda di pagamento SIAN n. 14270130363 - contributo richiesto	Domanda di pagamento SIAN n. 14270130363 contributo concesso	Contributo concesso 100%
1	Costi relativi alla realizzazione del progetto	24.866,50	24.866,50	24.866,50
2	Spese tecniche	2.434,93	2.434,93	2.434,93
	<b>TOTALE</b>	<b>27.301,43</b>	<b>27.301,43</b>	<b>27.301,43</b>



all'unanimità delibera di approvare la domanda di pagamento n. 14270130363 relativa al progetto presentato dalla Azienda Agraria Conti Toni di Cigoli per una spesa totale ammessa di €. 27.301,43 ed un contributo del 100 % pari ad € 27.301,43 a valere sull' Azione 19.2.1.04 "Il paesaggio rurale: la fascia olivata Assisi-Spoleto".

- Azione 19.2.1.04 "Il paesaggio rurale: la fascia olivata Assisi-Spoleto" - Avviso pubblico per la promozione del territorio della Dorsale Appenninica Meridionale e valorizzazione delle produzioni tipiche locali - Domanda di Pagamento saldo n. 14270180954 (riferimenti Domanda di sostegno SIAN n. 84250182817 / Domanda di sostegno SIAR n. 2017\_00000003415 / Domanda di variante n. 04280011091) - Beneficiario: ZE FLOR Società Agricola S.r.l.

Il Consiglio Direttivo:

-preso atto del "Verbale del procedimento istruttorio Domanda di Pagamento saldo n. 14270180954, redatto dell'Istruttore incaricato Anna Pocaforza, dal quale emerge che le attività progettuali sono state realizzate correttamente e in accordo con quanto previsto nell'avviso pubblico del Gal; dallo stesso si evince inoltre che le procedure previste per il riconoscimento delle spese sono state correttamente adottate dal Beneficiario.

-preso atto infine del quadro economico finale della spesa rendicontabile, risultante dal "Verbale del procedimento istruttorio Domanda di Pagamento saldo n. 14270180954" di cui di seguito si riportano le spese:

Voce di Spesa SIAN	Domanda di variante SIAN n. 04280011091 Importo contributo richiesto	Contributo – importo ammesso a seguito istruttoria	Domanda di pagamento SIAN n. 14270180954 spesa totale richiesta	Domanda di pagamento SIAN n. 14270180954 spesa totale ammessa	Domanda di pagamento SIAN n. 14270180954 contributo concesso
Costi relativi alla realizzazione del progetto	26.400,00	26.400,00	26.400,00	26.400,00	26.400,00
Spese tecniche	3.394,60	3.394,60	3.394,60	2.594,60	2.594,60
<b>TOTALI</b>	<b>29.794,60</b>	<b>29.794,60</b>	<b>29.794,60</b>	<b>28.994,60</b>	<b>28.944,60</b>

all'unanimità delibera di approvare la domanda di pagamento n. 14270180954 relativa al progetto presentato dalla Società Agricola S.r.l. ZE FLOR per una spesa totale ammessa di €. 28.994,60 ed



un contributo del 100 % pari ad € 28.994,60 a valere sull' Azione 19.2.1.04 "Il paesaggio rurale: la fascia olivata Assisi-Spoleto".

#### **Punto n.11:**

Relativamente alle modalità procedurali per l'attuazione delle iniziative a valere della Sottomisura 19.3, il Presidente riferisce che gli uffici del Gal hanno provveduto alla trasmissione dell'elenco degli eventi da sostenere, approvato nel corso dell'ultima seduta del Consiglio, ai competenti uffici regionali; ricorda inoltre che il sostegno del Gal potrà essere accordato solo agli eventi inclusi in tale elenco.

Al fine di ottimizzare le tempistiche per la realizzazione del sostegno agli eventi da parte del Gal, propone che le attività vengano avviate e realizzate, nei limiti di budget stabiliti nel corso della seduta del 23/11/2021, senza ulteriore autorizzazione da parte del Consiglio il quale, una volta realizzati gli eventi, ne approverà per ratifica le procedure adottate, i progetti con relativi piani finanziari e autorizzerà la liquidazione delle spese afferenti.

Il Consiglio Direttivo, udito il Presidente, all'unanimità delibera che la realizzazione degli eventi a valere della misura 19.3 e ricompresi nell'elenco approvato nel corso della seduta di Consiglio del 17 febbraio u.s., avvenga senza necessità di ulteriori autorizzazioni da parte del Consiglio Direttivo. Al completamento delle attività di ciascun evento i progetti, i relativi piani finanziari e i procedimenti adottati verranno sottoposti all'approvazione a ratifica da parte del Consiglio Direttivo, il quale autorizzerà la liquidazione delle spese.

Il Consiglio delibera inoltre di nominare Anna Pocaforza, facente funzioni di direttore, quale RUP per le attività da realizzare nell'ambito della misura 19.3.

Il Presidente riferisce che il prossimo 4 maggio 2022 scade il conto anticipazione (fido) acceso presso la Banca di Credito Cooperativo di Spello e Bettona per la liquidazione delle spese relative alla realizzazione dei progetti a regia Gal a valere della misura 19.3.; si rende pertanto necessario avviare le procedure per il rinnovo di tale affidamento, anche alla luce delle attività che il Gal prevede di realizzare nell'ambito di tale misura.

Il Consiglio, udito il Presidente e preso atto della necessità di mantenere il conto anticipazione (fido) acceso presso la Banca di Credito Cooperativo di Spello e Bettona, all'unanimità delibera di conferire al Presidente ampio mandato al fine di porre in atto tutto quanto necessario per la proroga del conto anticipazione (fido) acceso presso la Banca di Credito Cooperativo di Spello e Bettona per



la liquidazione delle spese relative alla realizzazione dei progetti a regia Gal a valere della misura 19.3.

In relazione alle modalità di attuazione della misura 19.3 il Presidente ricorda inoltre ai Consiglieri che, come comunicato dalla Regione Umbria, i progetti relativi agli eventi devono essere conclusi e rendicontati entro il 30 giugno 2024; ciò comporta che, considerato i tempi necessari per l'approvazione delle relative domande di sostegno da parte della Regione Umbria, nonché i tempi per la liquidazione delle fatture, gli eventi potranno essere realizzati al massimo entro il mese di agosto 2023.

Fa inoltre presente che le modalità stabilite dalla Banca di Credito Cooperativo di Spello e Bettona per il funzionamento del conto anticipazione-fido, che prevedono l'impegno a garanzia domande di sostegno una volta approvate dalla Regione Umbria, rendono lenta l'attività di liquidazione delle spese relative agli eventi.

Il Consiglio Direttivo prende atto delle criticità evidenziate dal Presidente.

#### **Punto n.12:**

Relativamente ai progetti di cooperazione transnazionale a valere della misura 19.3, il Presidente riferisce:

- Azione 19.3.1.04 “L'olio di oliva nel Mediterraneo”

È in corso di svolgimento in questi giorni a Foligno (dal 20 al 24 aprile) un incontro di cooperazione con il Gal Xlokk di Malta in occasione del 2° workshop laboratoriale sulle tematiche dell'olio di oliva, realizzato nell'ambito della Festa della Scienza e Filosofia con la collaborazione del Laboratorio di Scienze sperimentali di Foligno, soggetto incaricato dal Gal. Alle attività di cooperazione parteciperà il personale del Gal.

Il Consiglio Direttivo, udito il Presidente, prende atto dello svolgimento dell'incontro di cooperazione con il Gal Xlokk di Malta delibera il rimborso delle spese eventualmente sostenute dal personale del Gal che prenderà parte alle attività, a valere dell'intervento 19.3.1.04 “L'olio di oliva nel Mediterraneo”.

Il Presidente ricorda che, fra le attività previste nell'ambito dell'Azione 19.3.1.04 “L'olio di oliva nel Mediterraneo” figurano anche i servizi per scambi culturali e di studenti in occasione di eventi scientifici e di promozione del territorio, per iniziative di informazione e sensibilizzazione agli operatori agricoli locali, ai tecnici e alle scuole del territorio e per attività divulgative e altro, per la



realizzazione dei quali è stato conferito incarico al Laboratorio di Scienze Sperimentali Onlus – ODV, selezionato con procedura di evidenza pubblica, per l'imponibile di € 19.670,00, oltre Iva del 22% pari ad € 4.327,40, per un importo totale pari ad € 23.997,40.

Comunica inoltre che il Laboratorio di Scienze Sperimentali Onlus – ODV ha fatto richiesta di un acconto pari al 40% dell'incarico conferito.

Il Consiglio Direttivo, udito il Presidente, all'unanimità delibera l'erogazione al Laboratorio di Scienze Sperimentali Onlus – ODV di un acconto pari al 40% dell'incarico conferito a valere dell'intervento 19.3.1.04 "L'olio di oliva nel Mediterraneo"

Il Presidente ricorda infine che, fra le attività previste nell'ambito dell'Azione 19.3.1.04 "L'olio di oliva nel Mediterraneo" figurano il servizio di realizzazione delle attività di individuazione e caratterizzazione dell'ulivo e dell'olio extra vergine di oliva e attività di divulgazione, per la realizzazione dei quali è stato conferito incarico Consiglio Nazionale delle Ricerche - ISAFOM, selezionato con procedura di evidenza pubblica, per l'imponibile di € 31.530,50, oltre Iva del 22% pari ad € 6.936,93, per un importo totale pari ad € 38.468,43.

Comunica inoltre che il Consiglio Nazionale delle Ricerche - ISAFOM ha fatto richiesta di un acconto pari al 40% dell'incarico conferito.

Il Consiglio Direttivo, udito il Presidente, all'unanimità delibera l'erogazione al Consiglio Nazionale delle Ricerche - ISAFOM di un acconto pari al 40% dell'incarico conferito a valere dell'intervento 19.3.1.04 "L'olio di oliva nel Mediterraneo"

Riferisce inoltre che, a causa dei ritardi dovuti dalla pandemia da Covid 19, si rende necessario differire il termine per il completamento dei lavori del progetto al 31/10/2023; sottopone pertanto all'esame dei Consiglieri la bozza dell'accordo di cooperazione, recante le modifiche sopra descritte, e ne illustra diffusamente i contenuti.

Il Consiglio Direttivo, udito il Presidente e preso atto della bozza dell'accordo di Cooperazione, all'unanimità delibera di approvarlo, conferisce inoltre mandato al Presidente per procedere alla firma dello stesso

- Azione 19.3.1.05 "Cultrips"

Nell'ambito dell'intervento di cooperazione 19.3.1.05 "Cultrips", il Presidente riferisce che, nei giorni dal 16 al 19 maggio 2022, si svolgerà in Svezia (a nord di Stoccolma) un incontro di cooperazione organizzato dal Gal svedese Nedre Dalalven; per il nostro Gal è prevista la



partecipazione del Dott. Marco Parroni, esperto della cooperazione del Gal, e della Sig.ra Marta Giampiccolo, titolare di una delle aziende già selezionate con avviso pubblico.

Il Consiglio Direttivo, udito il Presidente, delibera all'unanimità di approvare la partecipazione all'incontro di cooperazione organizzato in Svezia dal Gal Nedre Dalalven, nei giorni dal 16 al 19 maggio 2022 e autorizza la partecipazione all'evento del Dott. Marco Parroni, esperto della cooperazione del Gal, e della Sig.ra Marta Giampiccolo

Delibera infine di nominare Anna Pocaforza, facente funzioni di direttore, quale R.U.P dell'iniziativa e dà mandato alla stessa e al Presidente di svolgere tutte le attività necessarie all'organizzazione dell'incontro, alla presentazione della domanda di sostegno e alla liquidazione delle spese afferenti a valere sull'intervento 19.3.1.05 "Cultrips".

Il Presidente riferisce inoltre che, nei giorni dal 7 al 10 marzo 2022, si è svolto in Germania, presso l'area del Gal Markische Seen, un incontro di cooperazione per la valutazione di alcuni SlowTrips organizzati nel territorio di competenza del Gal tedesco; per la nostra associazione ha preso parte all'iniziativa la guida Katrin Dhene.

Riferisce inoltre che, dati i tempi stretti, gli uffici del Gal hanno svolto tutto quanto necessario per la partecipazione all'evento e hanno proceduto alla presentazione in data 28/02/2022, della Domanda di sostegno n.24250008919 che sottopone all'esame dei Consiglieri unitamente al progetto, che presenta il seguente piano finanziario:

Fasi operative	Attività	Costo totale €	Finanziamento PSR		
			Quota FEASR	Quota nazionale + regionale	Quota privata
<i>attuazione progetto</i>	Volo aereo Roma - Berlino A/R (1 persona)	130,96 €	56,47 €	74,49 €	0,00 €
	Alloggio c/o Hotel Victoria Suites (1 persona)	295,50 €	127,42 €	168,08 €	0,00 €
	Partecipazione agli SlowTrips Experience (pasti compresi), spese per meeting (sala)	174,50 €	75,24 €	99,26 €	0,00 €





	Auto a noleggio per spostamenti	173,00 €	74,60 €	98,40 €	0,00 €
	Pasti (1 persona)	89,04 €	38,39 €	50,65 €	0,00 €
<b>TOTALE AZIONE IMPONIBILE</b>		<b>863,00 €</b>	<b>372,13 €</b>	<b>490,87 €</b>	<b>0,00 €</b>
<b>TOTALE IVA</b>		<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>
<b>COSTO TOTALE DEL PROGETTO</b>		<b>863,00 €</b>	<b>372,13 €</b>	<b>490,87 €</b>	<b>0,00 €</b>

Il Consiglio Direttivo, udito il Presidente, delibera all'unanimità di approvare per ratifica la partecipazione all'incontro di cooperazione si è svolto in Germania nei giorni dal 7 al 10 marzo 2022, presso l'area del Gal Markische Seen, nonché la partecipazione all'evento per conto del Gal della guida Katrin Dhene.

Delibera inoltre di approvare per ratifica il progetto, il piano finanziario e la relativa Domanda di sostegno n. 24250008919.

Delibera infine di autorizzare la liquidazione delle spese afferenti a valere sull'intervento 19.3.1.05 "Cultrips".

Il Presidente riferisce infine che, nei giorni 30 maggio e 2/3 giugno 2022, è prevista la realizzazione dell'ultimo degli incontri di cooperazione relativi all'azione 19.3.1.05 "Cultrips"; tale incontro si svolgerà in Austria, presso il Gal Urthar West (vicino Linz).

Per il nostro Gal è prevista la partecipazione del Presidente, del Dott. Marco Parroni, esperto della cooperazione del Gal, e di Anna Pocaforza, facente funzioni direttore.

Il Consiglio Direttivo, udito il Presidente, delibera all'unanimità di approvare la partecipazione all'ultimo degli incontri di cooperazione relativi all'azione 19.3.1.05 "Cultrips" che avrà luogo in Austria, presso il Gal Urthar West (vicino Linz), nei giorni 30 maggio e 2/3 giugno 2022 e autorizza la partecipazione all'evento del Presidente, del Dott. Marco Parroni, esperto della cooperazione del Gal, e di Anna Pocaforza, facente funzioni direttore.

Delibera infine di nominare Anna Pocaforza, facente funzioni di direttore, quale R.U.P dell'iniziativa e dà mandato alla stessa e al Presidente di svolgere tutte le attività necessarie all'organizzazione dell'incontro, alla presentazione della domanda di sostegno e alla liquidazione delle spese afferenti a valere sull'intervento 19.3.1.05 "Cultrips".



- Azione 19.3.1.08 - Global Eco - Inno Eco

Il Presidente riferisce che, nei giorni dal 28 al 31 marzo 2022, si è svolto in Sardegna, presso l'area del Gal Campidano, un incontro di cooperazione sulle tematiche dell'economia circolare; per la nostra associazione hanno preso parte all'iniziativa il Dott. Marco Parroni, esperto della cooperazione del Gal, il Consigliere del Gal Federico Gallina e l'imprenditore Fabio Ciri.

Riferisce inoltre che, dati i tempi stretti, gli uffici del Gal hanno svolto tutto quanto necessario per la partecipazione all'evento e hanno proceduto alla presentazione, in data 17/03/2022, della Domanda di sostegno n.24250021698 che sottopone all'esame dei Consiglieri unitamente al progetto, che presenta il seguente piano finanziario:

Fasi operative	Attività	Costo totale	Finanziamento PSR		
			Quota FEASR	Quota nazionale + regionale	Quota privata
Attuazione del progetto	Spese trasferimento in auto Foligno – Aeroporto FCO Roma A/R (Rimborso km)	162,54	70,09	92,45	0,00
	Pedaggio Autostradale	9,00	3,88	5,12	0,00
	Spese parcheggio auto all'aeroporto	29,20	12,59	16,61	0,00
	Spese per trasferimento in treno Aeroporto Cagliari-Hotel (A/R)	7,80	3,36	4,44	
	Spese per viaggio aereo A/R (3 persone)	323,76	139,61	184,15	0,00
	Alloggio e tassa di soggiorno (3persone)	463,50	199,86	263,64	0,00
	Pasti (3 persone)	264,00	113,84	150,16	0,00
TOTALE AZIONE IMPONIBILE		1.259,80	543,23	716,57	0,00
TOTALE IVA		45,00	19,40	25,60	0,00
COSTO TOTALE DEL PROGETTO		1.304,80	562,63	742,17	0,00



Consiglio Direttivo, udito il Presidente, delibera all'unanimità di approvare per ratifica la partecipazione all'incontro di cooperazione che si è svolto in Sardegna nei giorni dal 28 al 31 marzo 2022, presso il Gal Campidano, nonché la partecipazione all'evento per conto del Gal del Dott. Marco Parroni, esperto della cooperazione del Gal, del Consigliere del Gal Federico Gallina e dell'imprenditore Fabio Ciri.

Delibera inoltre di approvare per ratifica il progetto, il piano finanziario e la relativa Domanda di sostegno n.24250021698.

Delibera infine di autorizzare la liquidazione delle spese afferenti a valere sull'intervento 19.3.1.08 "Global Eco - Inno Eco".

Il Presidente comunica inoltre che è in programma, dal 9 al 12 maggio 2022, il seminario /workshop sulle tematiche dell'economia circolare che avrà luogo nell'area del Gal Trasimeno-Orvietano. Alle attività di cooperazione parteciperà il personale del Gal.

Il Consiglio Direttivo, udito il Presidente, prende atto dello svolgimento dell'incontro di cooperazione in programma dal 9 al 12 maggio 2022 nell'area del Gal Trasimeno-Orvietano e delibera il rimborso delle spese eventualmente sostenute dal personale del Gal che prenderà parte alle attività a valere sull'intervento 19.3.1.08 "Global Eco - Inno Eco".

Il Presidente riferisce infine che, nei giorni 6/8 giugno 2022, è prevista la realizzazione del seminario /workshop finale sulle tematiche dell'economia circolare relativo al progetto di cooperazione transnazionale "Global Eco-Inno Eco", che avrà luogo nell'area del Gal Western Arjiu in Estonia (vicino Tallin). Per il nostro Gal è prevista la partecipazione del Dott. Marco Parroni, esperto della cooperazione del Gal e del Consigliere del Gal Francesco Fiorelli.

Il Consiglio Direttivo, udito il Presidente, delibera all'unanimità di approvare la partecipazione all'ultimo incontro di cooperazione del progetto "Global Eco-Inno Eco", che si svolgerà nell'area del Gal Western Arjiu in Estonia (vicino Tallin), nei giorni 6/8 giugno 2022 e autorizza la partecipazione all'evento del Dott. Marco Parroni, esperto della cooperazione del Gal, e del Consigliere del Gal Francesco Fiorelli.

Delibera infine di nominare Anna Pocaforza, facente funzioni di direttore, quale R.U.P dell'iniziativa e dà mandato alla stessa e al Presidente di svolgere tutte le attività necessarie all'organizzazione dell'incontro, alla presentazione della domanda di sostegno e alla liquidazione delle spese afferenti a valere sull'intervento 19.3.1.08 "Global Eco - Inno Eco".



- Azione 19.3.1.06 “A date with history”

Relativamente alla realizzazione delle attività per l’ Azione 19.3.1.06 “A date with history”, il Presidente riferisce che, a causa dei ritardi dovuti dalla pandemia da Covid 19, si rende necessario differire il termine per il completamento dei lavori del progetto al 30/09/2023; riferisce inoltre che i Gal portoghesi Raia Historica e Beira Douro hanno proceduto alla definizione finale dei budget e che ciò, unitamente alla modifica del termine per la conclusione delle attività, rende necessario apportare integrazioni all’accordo di cooperazione precedentemente sottoscritto.

Sottopone pertanto all’esame dei Consiglieri la bozza dell’accordo di cooperazione, recante le modifiche sopra descritte, e ne illustra diffusamente i contenuti.

Il Consiglio Direttivo, udito il Presidente e preso atto della bozza dell’accordo di Cooperazione, all’unanimità delibera di approvalo, conferisce inoltre mandato al Presidente per procedere alla firma dello stesso

Alle ore 18.25, non essendoci altri argomenti da discutere, il Presidente dichiara chiusa la seduta.

*Il Presidente*  
*Pietro Bellini*

*Il Segretario Verbalizzante*

*Anna Pocaforza*