



Verbale del Consiglio Direttivo del giorno 16 dicembre 2022

L'anno 2022, il giorno 16 del mese di dicembre alle ore 14:30 a Spello, presso Villa Fidelia, in via Villa Costanzi, si è riunito il Consiglio Direttivo del GAL Valle Umbra e Sibillini a seguito di regolare convocazione, per discutere e deliberare sul seguente o. d. g.:

- 1) Comunicazioni del Presidente;
- 2) Approvazione del verbale della seduta precedente;
- 3) Approvazione esito selezione del direttore tecnico;
- 4) Proroga contratto di Collaborazione Coordinata e Continuativa Marco Parroni;
- 5) Bando 19.2.1.08 “Servizi turistici e socio-assistenziali e di cura” (Rif. Sottomisura PSR 7.4.1) – proroga scadenza presentazione domande di sostegno;
- 6) Approvazione domande di pagamento Misura 19.2;
- 7) Sottomisura 19.3 interventi “Umbria lasciati sorprendere” e “Promuovere la Rinascita”: ratifica progetti realizzati e liquidazione delle spese.

Partecipano i Sigg.:

Pietro Bellini	Presidente
Aldo Amoni	Consigliere
Stefano De Carolis	Consigliere
Fabio Dottori	Consigliere
Francesco Fiorelli	Consigliere
Manuel Petruccioli	Consigliere
Elisa Sabbatini	Consigliere
Giovanni Maria Angelini Paroli	Consigliere

Sono assenti il Vicepresidente Oscar Proietti e i Consiglieri Paolo Alunno Rossetti, Federico Gallina, Fabrizio Gareggia, Attilio Gubbio, Andrea Palomba e Gianluca Tribolati.

Partecipano inoltre il Presidente del Collegio dei Revisori Arcangelo Bicchieri e il Revisore Leopoldo Brunelli, nonché il Responsabile Amministrativo Michele Contartese

Assume la funzione di segretario verbalizzante il Direttore facente funzione del Gal Anna Pocaforza.

Il Presidente apre la riunione salutando i consiglieri e chiedendo agli stessi l'autorizzazione alla registrazione della seduta.

I Consiglieri esprimono parere favorevole.



Primo punto:

Non essendoci comunicazioni da fare, il Presidente passa a trattare il punto n.2 all'ordine del giorno.

Punto n.2:

Viene sottoposta all'esame dei Consiglieri la copia del verbale dell'ultima seduta del Consiglio, tenutasi il giorno 17 novembre 2022, affinché si possa procedere alla sua approvazione.

Il Presidente, preso atto che non ci sono osservazioni da parte dei partecipanti, propone al Consiglio Direttivo di approvare il verbale.

Il Consiglio Direttivo, dopo ampia discussione, delibera all'unanimità di approvare il verbale.

Punto n.3:

In riferimento all'avviso pubblico del Gal per la selezione di una figura con il profilo di "Direttore tecnico" da impiegare a tempo pieno, il Presidente ricorda che nel corso della seduta dello scorso 10 giugno si è proceduto a nominare, quale membri della Commissione per la valutazione delle candidature, i sig.ri:

- Prof. Bianca Maria Torquati, docente presso l'Università degli Studi di Perugia, Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimentarie e Ambientali.
- Dott. Francesco Vestrelli, funzionario C.N.A. di Perugia;
- Dott. Roberto Raio, funzionario pubblico.

Il giorno 27 settembre 2022, la Commissione ha avviato i lavori e ha verificato le domande pervenute. Al termine delle operazioni sono risultati ammessi al colloquio i seguenti candidati (con specifica del punteggio attribuito per titoli ed esperienza professionale):

ELENCO CANDIDATI AMMESSI AL COLLOQUIO		
N.	NOMINATIVO	VALUTAZIONE TITOLI – PUNTEGGIO ATTRIBUITO
1	DAVID FONGOLI	20 PUNTI
2	ANGELA TEREZI	16 PUNTI

Considerato che, come previsto all'articolo n.7 "Modalità di selezione" dell'avviso pubblico, possono essere ammessi a colloquio solo coloro che, in fase di valutazione dei titoli, abbiano raggiunto 15 punti, i candidati di seguito indicati non sono stati ammessi al colloquio.



ELENCO CANDIDATI NON AMMESSI AL COLLOQUIO		
N.	NOMINATIVO	VALUTAZIONE TITOLI – PUNTEGGIO ATTRIBUITO
1	CIRO LUCA PACICCO	6 PUNTI
2	DAVID CARDARELLI	3,5 PUNTI

La Commissione ha stabilito inoltre di convocare i candidati, per sostenere il colloquio, il giorno 25 ottobre 2022.

Sottopone pertanto ai Consiglieri il verbale della seconda seduta della Commissione del 25 ottobre 2022 dal quale emerge che si sono presentati per sostenere il colloquio i candidati David Fongoli e Angela Terenzi.

Al termine della prova la commissione ha attribuito complessivamente i seguenti punteggi complessivi:

PUNTEGGIO ATTRIBUITO AI CANDIDATI IDONEI			
NOMINATIVO	VALUTAZIONE TITOLI	COLLOQUIO	TOTALE
FONGOLI DAVID	20	35	55
TERENZI ANGELA	16	32	48

Il candidato risultato vincitore è il Dott. David Fongoli, per il quale sono state effettuate tutte le verifiche propedeutiche al conferimento dell'incarico con esito favorevole.

Il Consiglio Direttivo, udito il Presidente, preso atto dell'esito della selezione per l'incarico di "direttore tecnico" del quale emerge che il vincitore della procedura di selezione è il Dr. David Fongoli, all'unanimità delibera di approvare l'Elenco di merito e di dare mandato agli uffici per la pubblicazione dello stesso.

Delibera inoltre di procedere all'assunzione dello stesso con il profilo di "Direttore Tecnico" - CCNL commercio –livello Quadro – impiegato a tempo pieno, con contratto a tempo indeterminato e con stipendio lordo annuo di € 61.835.

Il Consiglio dà inoltre mandato agli uffici di procedere alla formalizzazione del rapporto di lavoro che avrà inizio dal prossimo 1° gennaio 2023.



Punto n.4:

Il Presidente ricorda ai Consiglieri che il Gal, per i progetti di cooperazione interterritoriale e trans-nazionale, si avvale della collaborazione dell'esperto in cooperazione Marco Parroni. il cui contratto con il Gal è in scadenza il prossimo 31/12/2022.

Riferisce inoltre che, a causa delle ben note vicende relative alla pandemia, e in virtù dell'estensione della programmazione di due anni, alcuni progetti di cooperazione sono stati oggetto di proroga del termine di conclusione delle attività e pertanto il Gal ha ancora la necessità di avere nel suo staff l'esperto di cooperazione.

Propone quindi al Consiglio di valutare la possibilità di estendere il contratto di Co.co.co in essere con l'esperto di Cooperazione Marco Parroni sino alla data del 31/12/2024.

Il Consiglio direttivo, udito il Presidente, all'unanimità delibera di prorogare la scadenza del contratto di Co.co.co per lo svolgimento dell'attività di esperto di cooperazione attualmente in essere con il Dott. Marco Parroni, dal 31/12/2022 al 31/12/2024.

Punto n.5:

Il Presidente ricorda ai Consiglieri che è in corso di pubblicazione la seconda edizione del Bando 19.2.1.08 "Servizi turistici e socio-assistenziali e di cura" (Rif. Sottomisura PSR 7.4.1), con scadenza per la presentazione delle candidature attualmente fissata al 31/12/2022; riferisce inoltre che sono giunte al Gal diverse istanze per la proroga del termine di scadenza.

Il Consiglio Direttivo, udito il Presidente, delibera all'unanimità di prorogare il termine di scadenza della presentazione delle candidature per il Bando 19.2.1.08 "Servizi turistici e socio-assistenziali e di cura" dal 31/12/2022 al 31/01/2023.

Punto n.6:

Il Presidente sottopone ai Consiglieri il consuntivo del seguente intervento:

- Azione 19.2.1.06 - Avviso per "Sostegno alle imprese extra-agricole dei settori: artigianato, commercio, turismo e servizi" - Domanda di Pagamento saldo n. 24270161334 (riferimento Domanda di sostegno SIAN n. 94250156083 - Beneficiario: Grafiche Millefiorini s.r.l.

Il Consiglio Direttivo:

-preso atto del "Verbale del procedimento istruttorio Domanda di Pagamento saldo n. 24270161334, redatto dell'Istruttore incaricato Alessandra Fiscaletti, dal quale emerge che le attività progettuali



sono state realizzate correttamente e in accordo con quanto previsto nell'avviso pubblico del Gal; dallo stesso si evince inoltre che le procedure previste per il riconoscimento delle spese sono state correttamente adottate dal Beneficiario.

-preso atto infine del quadro economico finale della spesa rendicontabile, risultante dal "Verbale del procedimento istruttorio Domanda di Pagamento saldo n. 24270161334 di cui di seguito si riportano le spese:

N.	Voce di Spesa SIAN	Domanda di pagamento SIAN n. 24270161334 – Spesa totale rendicontata	Domanda di pagamento SIAN n. 24270161334 contributo richiesto	Domanda di pagamento SIAN n. 24270161334 spesa totale ammessa	Domanda di pagamento SIAN n. 24270161334 contributo concesso
1	Acquisto o leasing di nuovi macchinari attrezzature fino a copertura del valore di mercato del bene	95.500,00	66.850,00	95.500,00	66.850,00
2	Spese generali collegate alle spese (onorari di architetti, ingegneri e consulenti, compensi per consulenze in materia di sostenibilità ambientale ed economica, inclusi studi di fattibilità)	4.500,00	3.150,00	4.500,00	3.150,00
	Totale €	100.000,00	70.000,00	100.000,00	70.000,00

all'unanimità delibera di approvare la domanda di pagamento n. 24270161334 relativa al progetto presentato dalla Il Grafiche Millefiorini srl per una spesa totale ammessa di €. 100.000,00 ed un contributo pari ad € 70.000,00 a valere sull' Azione 19.2.1.06 "Sostegno alle imprese extra-agricole dei settori: artigianato, commercio, turismo e servizi".

Punto n.7:

Relativamente all'intervento di cooperazione 19.3.1.01 "La raccolta del tartufo", finalizzato a favorire la conoscenza e la diffusione della cultura della raccolta del tartufo, oltre che a promuovere lo scambio e la collaborazione fra territori diversi, che il nostro Gal sta realizzando in partenariato con il Gal Open Leader del Friuli Venezia Giulia, il Presidente riferisce che la crisi sanitaria dovuta al Covid-19 ha causato ritardi nella realizzazione delle azioni previste e pertanto è necessario prorogare la data di conclusione dei lavori del progetto dal 31/12/2022 al 30/06/2023.

A tal fine sottopone all'esame dei Consiglieri l'integrazione da apportare all'accordo di cooperazione siglato, dalla quale risulta la modifica al 30/06/2023 del termine per la conclusione delle attività.



Il Consiglio Direttivo, udito il Presidente e preso atto dell'integrazione all'accordo di cooperazione che prevede la proroga al 30/06/2023 del termine per la conclusione del progetto, all'unanimità delibera di approvarla; delibera inoltre di dare mandato al Presidente di procedere alla firma dell'integrazione dell'accordo di cooperazione per l'intervento 19.3.1.01 "La raccolta del tartufo".

Punto n.8:

Il Presidente sottopone ai Consiglieri i consuntivi delle seguenti manifestazioni a valere sulla misura 19.3 sostenute dal Gal:

- Intervento 19.3.1.03: "Umbria lasciati sorprendere" - "La Terra dei Racconti - Il trionfo del bosco 2022" – Vallo di Nera 12/13 novembre 2022

Il Presidente ricorda ai Consiglieri che, fra le iniziative che il Consiglio ha deliberato di accogliere, figura anche la manifestazione "La Terra dei Racconti - Il trionfo del bosco 2022" del Comune di Vallo di Nera, per la quale è stato inoltre deliberato di nominare la Sig.ra Anna Pocaforza, facente funzioni di Direttore, quale R.U.P. e dato mandato alla stessa e al Presidente di svolgere tutte le attività necessarie alla partecipazione del Gal all'iniziativa.

Come da mandato del Consiglio Direttivo, è stato svolto tutto quanto necessario per la realizzazione delle attività, per il conferimento degli incarichi e per la presentazione della Domanda di sostegno; sottopone pertanto all'esame dei Consiglieri il progetto redatto nonché il piano finanziario per l'importo di 10.147,80, con specifica delle ditte incaricate delle forniture relative, come di seguito riportato:

Attività		Imponibile	IVA	Costo totale
Piano di comunicazione e promozione	Bellini Ilaria	4.060,00	Regime forfetario	4.060,00
TOTALE COMUNICAZIONE		4.060,00	0,00	4.060,00
Servizi vari org.evento	Proloco Vallo di Nera Assoc. Turistica	4.990,00	1.097,80	6.087,80
REALIZZAZIONE PROGETTO		4.990,00	1.097,80	6.087,80
TOTALE GENERALE		9.050,00	1.097,80	10.147,80

Riferisce inoltre che tutte le attività previste sono state correttamente realizzate.



Il Consiglio Direttivo, udito il Presidente, preso atto del progetto e del piano finanziario per la partecipazione alla manifestazione “La Terra dei Racconti - Il trionfo del bosco 2022”, all’unanimità delibera di approvarli, di ratificare gli incarichi conferiti alle ditte selezionate e la presentazione della domanda di sostegno, e di imputare la spesa relativa di 10.147,80 all’intervento 19.3.1.03 “Umbria lasciati sorprendere”; delibera inoltre di autorizzare la liquidazione della fattura relativa alla spesa di realizzazione del progetto.

- Intervento 19.3.1.03: “Umbria lasciati sorprendere” - “Spoleto tipica 2022 - EaT Spoleto- Enogastronomia a Teatro” - Spoleto, 25/27 novembre 2022

Il Presidente ricorda ai Consiglieri che, fra le iniziative che il Consiglio ha deliberato di accogliere, figura anche la manifestazione “Spoleto tipica 2022 - EaT Spoleto- Enogastronomia a Teatro” del Comune di Spoleto, per la quale è stato inoltre deliberato di nominare la Sig.ra Anna Pocaforza, facente funzioni di Direttore, quale R.U.P. e dato mandato alla stessa e al Presidente di svolgere tutte le attività necessarie alla partecipazione del Gal all’iniziativa.

Come da mandato del Consiglio Direttivo, è stato svolto tutto quanto necessario per la realizzazione delle attività, per il conferimento degli incarichi e per la presentazione della Domanda di sostegno; sottopone pertanto all’esame dei Consiglieri il progetto redatto nonché il piano finanziario per l’importo di 36.231,56, con specifica delle ditte incaricate delle forniture relative, come di seguito riportato:

<i>Attività</i>	<i>Fornitore</i>	<i>Imponibile</i>	<i>IVA</i>	<i>Costo totale</i>
Realizzazione video promozionali	Pratelli Alessandro-Mediaproduction	7.550,00	1.661,00	9.211,00
Campagna promozionale radiofonica su Radio Subasio	Radio Subasio srl	6.988,00	1.537,36	8.525,36
TOTALE COMUNICAZIONE		14.538,00	3.198,36	17.736,36
Servizi e materiali vari per l'organizzazione dell'evento	AC Company s.r.l.s.	15.160,00	3.335,20	18.495,20
REALIZZAZIONE PROGETTO		15.160,00	3.335,20	18.495,20
TOTALE GENERALE		29.698,00	6.533,56	36.231,56



Riferisce inoltre che tutte le attività previste sono state correttamente realizzate.

Il Consiglio Direttivo, udito il Presidente, preso atto del progetto e del piano finanziario per la partecipazione alla manifestazione “Spoleto tipica 2022 - EaT Spoleto- Enogastronomia a Teatro”, all’unanimità delibera di approvarli, di ratificare gli incarichi conferiti alle ditte selezionate e la presentazione della domanda di sostegno, e di imputare la spesa relativa di 36.231,56 all’intervento 19.3.1.03 “Umbria lasciati sorprendere”; delibera inoltre di autorizzare la liquidazione della fattura relativa alla spesa di realizzazione del progetto.

- Intervento 19.3.1.03: “Umbria lasciati sorprendere” - “Mostra mercato del tartufo di Valtopina 2022” Valtopina 26/27 novembre 2022

Il Presidente ricorda ai Consiglieri che, fra le iniziative che il Consiglio ha deliberato di accogliere, figura anche la manifestazione “Mostra mercato del tartufo di Valtopina 2022” del Comune di Valtopina, per la quale è stato inoltre deliberato di nominare la Sig.ra Anna Pocaforza, facente funzioni di Direttore, quale R.U.P. e dato mandato alla stessa e al Presidente di svolgere tutte le attività necessarie alla partecipazione del Gal all’iniziativa.

Come da mandato del Consiglio Direttivo, è stato svolto tutto quanto necessario per la realizzazione delle attività, per il conferimento degli incarichi e per la presentazione della Domanda di sostegno; sottopone pertanto all’esame dei Consiglieri il progetto redatto nonché il piano finanziario per l’importo di 24.400,00, come di seguito riportato:

<i>Attività</i>	<i>Fornitore</i>	<i>Imponibile</i>	<i>IVA</i>	<i>Costo totale</i>
Piano di comunicazione e promozione	Avi News di Mancini Francesco	4.500,00	990,00	5.490,00
Campagna promozionale Web su Spoletonline.it	Ubaldi Daniele - Ubinet	500,00	110,00	610,00
TOTALE COMUNICAZIONE		5.000,00	1.100,00	6.100,00
Allestimento spazi espositivi etc.	Musci Piergiorgio s.r.l.	15.000,00	3.300,00	18.300,00
REALIZZAZIONE PROGETTO		15.000,00	3.300,00	18.300,00
TOTALE GENERALE		20.000,00	4.400,00	24.400,00



Riferisce inoltre che tutte le attività previste sono state correttamente realizzate.

Il Consiglio Direttivo, udito il Presidente, preso atto del progetto e del piano finanziario per la partecipazione alla manifestazione “Mostra mercato del tartufo di Valtopina 2022”, all’unanimità delibera di approvarli, di ratificare gli incarichi conferiti alle ditte selezionate e la presentazione della domanda di sostegno, e di imputare la spesa relativa di € 24.400,00 all’intervento 19.3.1.03 “Umbria lasciati sorprendere”; delibera inoltre di autorizzare la liquidazione della fattura relativa alla spesa di realizzazione del progetto.

- Intervento 19.3.1.03: “Umbria lasciati sorprendere” - “Castel Ritaldi in festa 2022” Castel Ritaldi 17/18 settembre e 06 novembre 2022

Il Presidente ricorda ai Consiglieri che, fra le iniziative che il Consiglio ha deliberato di accogliere, figura anche la manifestazione “Castel Ritaldi in festa 2022” del Comune di Castel Ritaldi, per la quale è stato inoltre deliberato di nominare la Sig.ra Anna Pocaforza, facente funzioni di Direttore, quale R.U.P. e dato mandato alla stessa e al Presidente di svolgere tutte le attività necessarie alla partecipazione del Gal all’iniziativa.

Come da mandato del Consiglio Direttivo, è stato svolto tutto quanto necessario per la realizzazione delle attività, per il conferimento degli incarichi e per la presentazione della Domanda di sostegno; sottopone pertanto all’esame dei Consiglieri il progetto redatto nonché il piano finanziario per l’importo di 19.761,46, come di seguito riportato:

<i>Attività</i>	<i>Fornitore</i>	<i>Imponibile</i>	<i>IVA</i>	<i>Costo totale</i>
Servizio di comunicazione e campagna promozionale	Ilaria Bellini	12.620,00	0,00	12.620,00
TOTALE COMUNICAZIONE		12.620,00	0,00	12.620,00
Noleggio banchi espositivi	C.S. Eurofiere S.r.l.	2.000,00	400,00	2.440,00
Degustazioni	Locanda di Rovicciano di Leonelli Andrea	1.501,33	150,13	1.651,46
Allestimenti	Rambla Animazione d Iavolato Luigi	2.500,00	550,00	3.050,00
REALIZZAZIONE PROGETTO		6.001,33	1.140,13	7.141,46
TOTALE GENERALE		18.621,33	1.140,13	19.761,46



Riferisce inoltre che tutte le attività previste sono state correttamente realizzate.

Il Consiglio Direttivo, udito il Presidente, preso atto del progetto e del piano finanziario per la partecipazione alla manifestazione “Castel Ritaldi in festa 2022”, all’unanimità delibera di approvarli, di ratificare gli incarichi conferiti alle ditte selezionate e la presentazione della domanda di sostegno, e di imputare la spesa relativa di € 19.761,46 all’intervento 19.3.1.03 “Umbria lasciati sorprendere”; delibera inoltre di autorizzare la liquidazione della fattura relativa alla spesa di realizzazione del progetto.

- Intervento 19.3.1.03: “Umbria lasciati sorprendere” - “Eventi a Foligno 2022” Foligno 17/18 settembre, 23/25 settembre e 19/20 novembre 2022

Il Presidente ricorda ai Consiglieri che, fra le iniziative che il Consiglio ha deliberato di accogliere, figura anche la manifestazione “Eventi a Foligno 2022” del Comune di Foligno, per la quale è stato inoltre deliberato di nominare la Sig.ra Anna Pocaforza, facente funzioni di Direttore, quale R.U.P. e dato mandato alla stessa e al Presidente di svolgere tutte le attività necessarie alla partecipazione del Gal all’iniziativa.

Come da mandato del Consiglio Direttivo, è stato svolto tutto quanto necessario per la realizzazione delle attività, per il conferimento degli incarichi e per la presentazione della Domanda di sostegno; sottopone pertanto all’esame dei Consiglieri il progetto redatto nonché il piano finanziario per l’importo di 42.635,90, come di seguito riportato:

<i>Attività</i>	<i>Fornitore</i>	<i>Imponibile</i>	<i>IVA</i>	<i>Costo totale</i>
Piano di comunicazione, promozione e organizzazione evento	Anna7Poste	6.240,00	1.372,80	7.612,80
Promozione web	Cyclinside di Paolo Rubino	1.150,00	0,00	1.150,00
Promozione social	Mosaico di Manuela Marinangeli	4.931,85	0,00	4.931,85
TOTALE COMUNICAZIONE		12.321,85	1.372,80	13.694,65
Service video, audio video e luci	Music Service di Calderini S.r.l.s.	10.700,00	2.354,00	13.054,00
Degustazioni	Osteria Ciclabile S.r.l.s.	3.500,00	350,00	3.850,00
Realizzazione riprese video	In video service di Daniele Bartoli	9.866,60	2.170,65	12.037,25



REALIZZAZIONE PROGETTO		24.066,60	4.874,65	28.941,25
TOTALE GENERALE		36.388,45	6.247,45	42.635,90

Riferisce inoltre che tutte le attività previste sono state correttamente realizzate.

Il Consiglio Direttivo, udito il Presidente, preso atto del progetto e del piano finanziario per la partecipazione alla manifestazione “Eventi a Foligno 2022”, all’unanimità delibera di approvarli, di ratificare gli incarichi conferiti alle ditte selezionate e la presentazione della domanda di sostegno, e di imputare la spesa relativa di € 42.635,90 all’intervento 19.3.1.03 “Umbria lasciati sorprendere”; delibera inoltre di autorizzare la liquidazione della fattura relativa alla spesa di realizzazione del progetto.

- Intervento 19.3.1.03: “Umbria lasciati sorprendere” - “La Mangiunta 2022” Giano dell’Umbria 30/31 ottobre e 01 novembre 2022

Il Presidente ricorda ai Consiglieri che, fra le iniziative che il Consiglio ha deliberato di accogliere, figura anche la manifestazione “La Mangiunta 2022” del Comune di Giano dell’Umbria, per la quale è stato inoltre deliberato di nominare la Sig.ra Anna Pocaforza, facente funzioni di Direttore, quale R.U.P. e dato mandato alla stessa e al Presidente di svolgere tutte le attività necessarie alla partecipazione del Gal all’iniziativa.

Come da mandato del Consiglio Direttivo, è stato svolto tutto quanto necessario per la realizzazione delle attività, per il conferimento degli incarichi e per la presentazione della Domanda di sostegno; sottopone pertanto all’esame dei Consiglieri il progetto redatto nonché il piano finanziario per l’importo di 19.978,72, come di seguito riportato:

<i>Attività</i>	<i>Fornitore</i>	<i>Imponibile</i>	<i>IVA</i>	<i>Costo totale</i>
Piano di comunicazione, materiali tipografici, gadget e allestimenti	Anna7Poste	14.700,00	3.234,00	17.934,00
Promozione radiofonica	Radio Subasio S.r.l.	1.676,00	368,72	2.044,72
TOTALE COMUNICAZIONE		16.376,00	3.602,72	19.978,72
TOTALE GENERALE		16.376,00	3.602,72	19.978,72

Riferisce inoltre che tutte le attività previste sono state correttamente realizzate.



Il Consiglio Direttivo, udito il Presidente, preso atto del progetto e del piano finanziario per la partecipazione alla manifestazione “La Mangiunta 2022”, all’unanimità delibera di approvarli, di ratificare gli incarichi conferiti alle ditte selezionate e la presentazione della domanda di sostegno, e di imputare la spesa relativa di € 19.978,72 all’intervento 19.3.1.03 “Umbria lasciati sorprendere”; delibera inoltre di autorizzare la liquidazione della fattura relativa alla spesa di realizzazione del progetto.

- Intervento 19.3.1.09: “Promuovere la Rinascita” - “Dolci d’Italia 2022” Spoleto, 29 ottobre – 01 novembre 2022

Il Presidente ricorda ai Consiglieri che, fra le iniziative che il Consiglio ha deliberato di accogliere, figura anche la manifestazione “Dolci d’Italia 2022” della Confcommercio EPTA, svoltosi a Spoleto, per la quale è stato inoltre deliberato di nominare la Sig.ra Anna Pocaforza, facente funzioni di Direttore, quale R.U.P. e dato mandato alla stessa e al Presidente di svolgere tutte le attività necessarie alla partecipazione del Gal all’iniziativa.

Come da mandato del Consiglio Direttivo, è stato svolto tutto quanto necessario per la realizzazione delle attività, per il conferimento degli incarichi e per la presentazione della Domanda di sostegno; sottopone pertanto all’esame dei Consiglieri il progetto redatto nonché il piano finanziario per l’importo di 45.031,05, come di seguito riportato:

<i>Attività</i>	<i>Fornitore</i>	<i>Imponibile</i>	<i>IVA</i>	<i>Costo totale</i>
Promozione radiofonica	Radio Subasio S.r.l.	2.019,00	444,18	2.463,18
Promozione su mezzi stampa	A. Manzoni S.p.a.	900,00	198,00	1.098,00
Promozione su mezzi stampa	Piemme S.p.a.	1.170,00	257,40	1.427,40
Promozione su mezzi stampa	Speed S.p.a.	1.007,00	221,54	1.228,54
Promozione web	Citynews S.p.a.	1.400,00	308,00	1.708,00
Vele promozionali	Eventuno S.r.l.	2.500,00	550,00	3.050,00



Ufficio stampa	AviNews di Francesco Mancini	1.000,00	220,00	1.220,00
Materiale tipografico	Litoprint di Mencarelli Fabrizio	2.572,70	565,99	3.138,69
Campagna social	Eventuno S.r.l.	2.500,00	550,00	3.050,00
Materiale promozionale e di allestimento in stampa digitale	Garage Pubblicità di Barili G. e Donati F. S.n.c.	3.000,00	660,00	3.660,00
TOTALE COMUNICAZIONE		18.068,70	3.975,11	22.043,81
Noleggio allestimenti, attrezzature ect...	Coop. SAF	12.400,00	2.728,00	15.128,00
Noleggio banchi espositivi	Nolos di Brilli & P.	3.942,00	867,24	4.809,24
Noleggio service audio, video e luci	S.D. Service 2.0 di Moretti David	3.050,00	0,00	3.050,00
REALIZZAZIONE PROGETTO		19.392,00	3.595,24	22.987,24
TOTALE GENERALE		37.460,70	7.570,35	45.031,05

Riferisce inoltre che tutte le attività previste sono state correttamente realizzate.

Il Consiglio Direttivo, udito il Presidente, preso atto del progetto e del piano finanziario per la partecipazione alla manifestazione “Eventi a Foligno 2022”, all’unanimità delibera di approvarli, di ratificare gli incarichi conferiti alle ditte selezionate e la presentazione della domanda di sostegno, e di imputare la spesa relativa di € 45.031,05 all’intervento 19.3.1.09 “Promuovere la Rinascita”; delibera inoltre di autorizzare la liquidazione della fattura relativa alla spesa di realizzazione del progetto.

- Intervento 19.3.1.03: “Umbria lasciati sorprendere” - “Festa dei Frantoi e dei Castelli 2022” Campello sul Clitunno 13 e 20 novembre 2022

Il Presidente ricorda ai Consiglieri che, fra le iniziative che il Consiglio ha deliberato di accogliere, figura anche la manifestazione “Festa dei Frantoi e dei Castelli 2022” del Comune di Campello sul Clitunno, per la quale è stato inoltre deliberato di nominare la Sig.ra Anna Pocaforza, facente funzioni di Direttore, quale R.U.P. e dato mandato alla stessa e al Presidente di svolgere tutte le attività necessarie alla partecipazione del Gal all’iniziativa.



Come da mandato del Consiglio Direttivo, è stato svolto tutto quanto necessario per la realizzazione delle attività, per il conferimento degli incarichi e per la presentazione della Domanda di sostegno; sottopone pertanto all'esame dei Consiglieri il progetto redatto nonché il piano finanziario per l'importo di 19.968,96, come di seguito riportato:

<i>Attività</i>	<i>Fornitore</i>	<i>Imponibile</i>	<i>IVA</i>	<i>Costo totale</i>
Promozione radiofonica	Radio Subasio S.r.l.	1.015,00	223,30	1.238,80
Materiale tipografico	La Tipografica Bevagna di Berrichillo M. & Boldrini A. S.n.c.	681,00	149,82	830,82
Piano di comunicazione, promozione e organizzazione evento	TENDER Soc. Coop. A.r.l.	14.672,00	3.227,84	17.899,84
TOTALE COMUNICAZIONE		16.368,00	3.600,96	19.969,46
TOTALE GENERALE		16.368,00	3.600,96	19.969,46

Riferisce inoltre che tutte le attività previste sono state correttamente realizzate.

Il Consiglio Direttivo, udito il Presidente, preso atto del progetto e del piano finanziario per la partecipazione alla manifestazione "Festa dei Frantoi e dei Castelli 2022", all'unanimità delibera di approvarli, di ratificare gli incarichi conferiti alle ditte selezionate e la presentazione della domanda di sostegno, e di imputare la spesa relativa di € 19.969,46 all'intervento 19.3.1.03 "Umbria lasciati sorprendere"; delibera inoltre di autorizzare la liquidazione della fattura relativa alla spesa di realizzazione del progetto.

- Intervento 19.3.1.03: "Umbria lasciati sorprendere" - "Artigiano in Fiera 2022" Rho Milano Fiera 3/11 dicembre 2022

Il Presidente ricorda ai Consiglieri che, fra le iniziative che il Consiglio ha deliberato di accogliere, figura anche la manifestazione "Artigiano in Fiera 2022" realizzato dal Gal in collaborazione con AssoGal, per la quale è stato inoltre deliberato di nominare la Sig.ra Anna Pocaforza, facente funzioni di Direttore, quale R.U.P. e dato mandato alla stessa e al Presidente di svolgere tutte le attività necessarie alla partecipazione del Gal all'iniziativa.

Come da mandato del Consiglio Direttivo, è stato svolto tutto quanto necessario per la realizzazione delle attività, per il conferimento degli incarichi e per la presentazione della Domanda di sostegno;



sottopone pertanto all'esame dei Consiglieri il progetto redatto nonché il piano finanziario per l'importo di 43.087,02 come di seguito riportato:

<i>Attività</i>	<i>Fornitore</i>	<i>Imponibile</i>	<i>IVA</i>	<i>Costo totale</i>
Acquisto spazio espositivo	Promoexport Umbria	32.900,00	7.238,00	40.138,00
Costi di trasferta	Ente Giostra della Quintana – Alessandra Fiscaletti – Anna Pocaforza	2.949,02	0,00	2.949,02
TOTALE COSTI REALIZZAZIONE PROGETTO		35.849,02	7.238,00	43.087,02
TOTALE GENERALE		35.849,02	7.238,00	43.087,02

Riferisce inoltre che tutte le attività previste sono state correttamente realizzate.

Il Consiglio Direttivo, udito il Presidente, preso atto del progetto e del piano finanziario per la partecipazione alla manifestazione “Artigiano in Fiera 2022”, all’unanimità delibera di approvarli, di ratificare gli incarichi conferiti alle ditte selezionate e la presentazione della domanda di sostegno, e di imputare la spesa relativa di € 43.087,02 all’intervento 19.3.1.03 “Umbria lasciati sorprendere”; delibera inoltre di autorizzare la liquidazione della fattura relativa alla spesa di realizzazione del progetto.

Alle ore 16.00, non essendoci altri argomenti da discutere, il Presidente dichiara chiusa la seduta.

Il Presidente
Pietro Bellini

Il Segretario Verbalizzante
Anna Pocaforza