

## **Verbale del Consiglio Direttivo del giorno 23 marzo 2023**

L'anno 2023, il giorno 23 marzo alle ore 10:30, si è riunito, presso la sede del Gal a Foligno, via Monte Acuto n.49, il Consiglio Direttivo del GAL Valle Umbra e Sibillini a seguito di regolare convocazione, per discutere e deliberare sul seguente o. d. g.:

- 1) Approvazione del verbale della seduta precedente;
- 2) Avviso selezione pubblica Animatore – approvazione graduatoria definitiva;
- 3) Avviso selezione pubblica Istruttore – modifica bando e riapertura termini;
- 4) Sottomisura 19.3 - partecipazione Vinitaly 2023 – deliberazioni conseguenti;
- 5) Sottomisura 19.3 – aggiornamento elenco eventi 2023- approvazione;
- 6) Sottomisura 19.3 – annualità 2023 aggiornamento sulla questione delle anticipazioni e deliberazioni conseguenti;
- 7) Sottomisura 19.2 approvazione domande di pagamento;
- 8) Richieste patrocini gratuiti – deliberazioni conseguenti;
- 9) Ratifica proroga e modifica dell'avviso pubblico 19.2.01.06 “Sostegno allo sviluppo delle imprese extra-agricole dei settori: artigianato, commercio, turismo e servizi”.
- 10) Avviso pubblico 19.2.01.06 “Sostegno allo sviluppo delle imprese extra-agricole dei settori: artigianato, commercio, turismo e servizi” – approvazione ricevibilità;
- 11) Sottomisura 19.3 – interventi: 19.3.1.05 “Cultrips” – 19.3.1.01 “La raccolta del tartufo” – deliberazioni conseguenti;
- 12) Forum Leader 2023 – aggiornamento presentazione laboratorio;
- 13) Richieste contributi – deliberazioni.

Partecipano i Sigg.:

Pietro Bellini

Paolo Alunno Rossetti

Aldo Amoni

Fabio Dottori

Presidente

Consigliere (in collegamento video)

Consigliere

Consigliere (in collegamento video)

Francesco Fiorelli	Consigliere (in collegamento video)
Federico Gallina	Consigliere
Andrea Palomba	Consigliere (in collegamento video)
Manuel Petruccioli	Consigliere (in collegamento video)
Elisa Sabbatini	Consigliere
Giovanni Maria Angelini Paroli	Consigliere (in collegamento video)

Sono assenti il Vicepresidente Oscar Proietti e i Consiglieri Stefano De Carolis, Fabrizio Gareggia, Attilio Gubbiotti, e Gianluca Tribolati.

Partecipano alla seduta in collegamento video il Presidente del Collegio dei Revisori Arcangelo Bicchieri e i Revisori Raffaele Benedetti e Leopoldo Brunelli.

Assume la funzione di segretario verbalizzante il Direttore del Gal Dott. David Fongoli.

Il Presidente apre la riunione salutando i consiglieri e chiedendo agli stessi l'autorizzazione alla registrazione della seduta.

I Consiglieri esprimono parere favorevole.

### **Primo punto:**

Viene sottoposta all'esame dei Consiglieri la copia del verbale dell'ultima seduta del Consiglio, tenutasi il giorno 27 febbraio, affinché si possa procedere alla sua approvazione.

Il Presidente, preso atto che non ci sono osservazioni da parte dei partecipanti, propone al Consiglio Direttivo di approvare il verbale.

Il Consiglio Direttivo delibera all'unanimità di approvare il verbale della seduta del Consiglio del 27/02/2023.

### **Punto 6 (anticipato)**

Il Presidente propone al Consiglio di anticipare la trattazione del punto posto al n.6 dell'ordine del giorno; il Consiglio all'unanimità approva di procedere alla trattazione del punto n.6 dell'ordine del giorno.

Prende la parola quindi in Dott. David Fongoli, Direttore del Gal il quale procede ad aggiornare i Consiglieri circa la questione delle anticipazioni per la Sottomisura 19.3 – annualità 2023.

In particolare riferisce che, per quanto riguarda il sostegno agli eventi dell'area della Valnerina, è stata sottoscritta la convenzione tra Consorzio BIM Nera e Velino, Gal e Comuni della Valnerina (ad eccezione del Comune di Preci che non ha aderito all'iniziativa) per la concessione da parte del Bim dell'anticipo delle somme necessarie per la realizzazione delle iniziative; sono inoltre in fase di avvio tutte le procedure necessarie per la realizzazione dei singoli eventi, secondo le tempistiche previste dalla convenzione.

Per quanto riguarda il sostegno agli eventi promossi dai Soci privati, comunica che le convenzioni da siglare con ciascuno degli interessati sono state perfezionate e che nei prossimi giorni si procederà alla sottoscrizione delle stesse.

Relativamente al sostegno agli eventi dei Comuni della Valle Umbra e del Comune di Spoleto, riferisce che l'incontro tenutosi il 07/03/2023 presso la sede del Gal, (alla quale hanno partecipato Segretari Comunali, Responsabili del settore finanziario e Amministratori dei Comuni interessati alla questione) per l'individuazione delle corrette modalità operative per la concessione degli anticipi al Gal e per il perfezionamento della bozza di convenzione non ha prodotto risultati; il Gal ha conseguenzialmente comunicato a ciascun Ente l'impossibilità di procedere al sostegno agli eventi 2023 in assenza dell'anticipazione delle somme necessarie.

Allo stato attuale nessun Ente ha avanzato proposte ufficiali per la soluzione della problematica.

Sottolinea infine la necessità di definire in tempi brevi la questione in considerazione del fatto che se le risorse attualmente assegnate alla misura 19.3 non dovessero essere utilizzate, è necessario procedere alla rimodulazione delle stesse a stretto giro visto che la programmazione attuale sta giungendo alla conclusione.

Prende la parola il Consigliere Elisa Sabatini, Sindaco del Comune di Castel Ritaldi, la quale riferisce di aver approfondito con gli uffici competenti gli aspetti tecnici della questione e che a breve perfezionerà la Convenzione; si rende inoltre disponibile a sollecitare i Sindaci facenti parte dell'Unione dei Comuni affinché esprimano le proprie intenzioni in tempi brevi.

Interviene il Consigliere Manuel Petruccioli il quale comunica che per il Comune di Giano dell'Umbria, del quale è Sindaco, si procederà alla firma della convenzione.

Il Consigliere Elisa Sabatini lascia la seduta.

Si apre un ampio e partecipato dibattito tra i Consiglieri finalizzato all'individuazione di modalità operative che consentano l'erogazione dell'anticipo al termine del quale il Consiglio Direttivo, alla luce delle limitate possibilità di rimodulazione delle risorse in questa fase della programmazione, dà mandato agli uffici di inviare una comunicazione ufficiale fissando al 14 aprile p.v. il termine entro il quale gli stessi dovranno procedere alla sottoscrizione (o all'impegno alla sottoscrizione) della convenzione pena l'impossibilità di beneficiare del sostegno per l'annualità 2023.

### **Punto n.2:**

Relativamente all'Avviso pubblicato dal Gal per la selezione di un animatore/esperto in comunicazione con contratto a tempo determinato, il Direttore riferisce che la Commissione di valutazione, nominata nel corso della seduta dello scorso 31 gennaio e composta dalla Dott.ssa Elisa Bellavita (Istruttore direttivo amministrativo per l'ambito giuridico della Regione Umbria) dalla Dott.ssa Michela Ascani (Crea/Rete Rurale Nazionale - Postazione regionale) e dal Dott. Paolo Pennazzi (Direttore del Gal Ternano), ha avviato i lavori in data 8 febbraio 2023 e concluso le operazioni di valutazione in data 8 marzo 2023.

Sottopone pertanto all'esame dei Consiglieri i verbali redatti dalla stessa Commissione,

Dall'esame degli stessi emerge che sono risultate non ammissibili le seguenti candidature:

- Gaia Alimenti
- Ilaria Dominici
- Moria Bottai
- Carbonari Silvia
- Tiziana Malfagia

La candidatura presentata dalla Sig.ra Angela Torelli è stata la sola giudicata ammissibile e, a seguito della valutazione del Curriculum Vitae e del colloquio, alla stessa è stato attribuito il punteggio di merito come di seguito indicato:

Nominativo	Valutazione CV	Valutazione colloquio	Totale
Angela Torelli	10	32	42

Il Consiglio Direttivo, udito il Presidente, preso atto della graduatoria definitiva e dei verbali redatti dalla Commissione di valutazione dai quali emerge che il vincitore della procedura di selezione è la Dott.ssa Angela Torelli, all'unanimità delibera di approvarli e di procedere all'assunzione della stessa con il profilo di "Animatore/esperto in comunicazione" - CCNL commercio – III livello – impiegato a tempo pieno, con contratto a tempo determinato con scadenza al 31/12/2024.

Il Consiglio dà inoltre mandato agli uffici di procedere alla pubblicazione degli esiti della selezione sul sito del Gal, nonché di comunicarlo alla Dott.ssa Angela Torelli e di procedere alla formalizzazione del rapporto di lavoro non appena completate le verifiche di rito.

### **Punto n.3:**

Relativamente all'Avviso pubblicato dal Gal per la selezione di un istruttore tecnico con contratto a tempo determinato, il Direttore riferisce che la Commissione di valutazione, nominata nel corso della seduta dello scorso 31 gennaio e composta dalla Dott.ssa Elisa Bellavita (Istruttore direttivo amministrativo per l'ambito giuridico della Regione Umbria) dalla Dott.ssa Michela Ascani (Crea/Rete Rurale Nazionale - Postazione regionale) e dal Dott.Paolo Pennazzi (Direttore del Gal Ternano), ha avviato i lavori in data 8 febbraio 2023 e concluso le operazioni di valutazione in data 8 marzo 2023.

Sottopone pertanto all'esame dei Consiglieri i verbali redatti dalla stessa Commissione; dall'esame degli stessi emerge che:

- è risultata non ammissibile la seguente candidatura:

- Tiziana Malfagia

- sono risultate non ammesse al colloquio per punteggio inferiore al minimo di cui all'art. 8 (punteggio minimo 7) le seguenti candidature:

- Azzurra Ministrini
- Eleonora Ceccomancini
- Cantoni Francesco
- Laura Pecorari
- Lucilla Alemanno
- Moira Bottai



- sono risultate ammesse al colloquio le seguenti candidature (con specifica del punteggio attribuito al C.V.):

Nominativo	Valutazione CV
Andrea Nigro	16
Luca Pacicco	20
Silvia Fortunati	11

Dall'esame dei verbali della Commissione emerge che i candidati ammessi sono stati convocati per sostenere il colloquio il giorno 8 marzo 2023 e che alla convocazione ha risposto solo il Dott. Andrea Nigro al quale, al termine della prova, è stato attribuito il punteggio che segue:

Nominativo	Valutazione CV	Valutazione colloquio	Totale
Andrea Nigro	16	20	16

Riferisce infine che il Dott. Andrea Nigro, nei giorni successivi al colloquio di selezione, ha inviato una PEC nella quale manifestava la volontà di rinunciare all'incarico.

Il Consiglio Direttivo, udito il Direttore, prende atto che la procedura selezione di un istruttore tecnico con contratto a tempo determinato non ha avuto esiti.

Prende la parola il Presidente il quale ribadisce ai Consiglieri la necessità per il Gal di dotarsi di un ulteriore istruttore vista la notevole mole di lavoro che grava sugli uffici; evidenzia anche il fatto che il punteggio minimo di 7 p.ti per l'ammissione al colloquio previsto all'art. 8 dell'avviso pubblico ha fatto sì che un buon numero di candidature fosse non ammesso.

Propone quindi di ripubblicare l'Avviso per la selezione di un istruttore con contratto a determinato con la sola variazione del punteggio minimo per l'ammissione al colloquio di cui all'art. 8 dell'avviso pubblico che passa da 7 a 6 punti, e ne sottopone la bozza ai Consiglieri.

Il Consiglio Direttivo, preso atto della bozza l'Avviso per la selezione di un istruttore con contratto a determinato, dopo ampia discussione, delibera all'unanimità di approvarlo e di dare mandato agli uffici di procedere alla pubblicazione dello stesso; delibera inoltre di confermare la composizione

della Commissione per la valutazione delle candidature, previa verifica dell'assenza di motivi conflitto d'interesse, che potranno essere valutati solo dopo la scadenza del termine di presentazione delle domande di ammissione al concorso; delibera infine di nominare quale responsabile del procedimento di Direttore Dott.David Fongoli.

#### **Punto n.4:**

Il Presidente riferisce che, nell'ambito delle attività di cooperazione da realizzare come Assogal, anche per l'anno in corso è prevista la partecipazione dei Gal umbri alla manifestazione Vinitaly, che si svolgerà a Verona nei giorni dal 2 al 5 aprile 2023 e che per l'edizione di quest'anno Assogal si occuperà dell'acquisto e dell'allestimento di una quota dello spazio espositivo comune, nonché della realizzazione di attività di animazione; riferisce inoltre che il costo per il nostro Gal sarà di circa €. 15.000 e che parteciperà all'iniziativa insieme al Direttore Dott.David Fongoli.

Il Consiglio Direttivo, udito il Presidente, dopo ampia discussione, all'unanimità delibera la partecipazione del Gal alla manifestazione "Vinitaly – edizione 2023" e di nominare il Direttore David Fongoli quale Responsabile unico del procedimento (R.U.P.); i costi relativi, stimati in circa €. 15.000, andranno imputati all'intervento 19.3.1.03 "Umbria lasciati sorprendere".

Considerati i tempi stretti e nell'ipotesi che il Consiglio Direttivo non si riunisca nuovamente in tempo utile, dà mandato al Presidente e al Direttore di procedere alla presentazione della domanda di sostegno a valere sull'intervento 19.3.1.03 "Umbria lasciati sorprendere", nonché alla liquidazione delle spese connesse.

#### **Punto n.5:**

Il Direttore ricorda inoltre che, come richiesto dalla Regione Umbria, il sostegno da parte del Gal alle iniziative di promozione e valorizzazione del territorio nell'ambito della misura 19.3- Azioni 19.3.1.03 "Umbria lasciati sorprendere" e 19.3.1.09 "Promuovere la rinascita" - per l'anno 2023, potrà riguardare solo le iniziative inserite nel "Documento di programmazione" del Gal. Nel mese di gennaio si è proceduto a richiedere agli associati di segnalare gli eventi di proprio interesse ai quali accordare il contributo per il 2023 e, nella seduta del Consiglio del 31/01/2023, è stata approvata la prima stesura dell'elenco.

In vista de termine ultimo per la trasmissione dell'elenco ai competenti uffici regionali, fissato al 31/03/2023, sottopone ai Consiglieri il “Documento di programmazione” definitivo, che gli uffici hanno provveduto a stilare considerando anche le richieste di variazione intervenute dall'ultima approvazione.

Precisa inoltre che il “Documento di programmazione” potrà essere oggetto di una sola revisione, da presentare entro il mese di giugno 2023.

Il Consiglio Direttivo, udito il Presidente e preso atto dell'elenco degli eventi da sostenere per il 2023, dopo approfondita analisi, all'unanimità delibera di approvarlo e, sulla base dello stesso, delibera di dare mandato agli uffici di procedere alla trasmissione del “Documento di programmazione”, entro i termini stabiliti, ai competenti uffici regionali.

#### **Punto n.7:**

Il Direttore sottopone ai Consiglieri il consuntivo dei seguenti intervento:

- Azione 19.2.1.06 - Avviso per “Sostegno alle imprese extra-agricole dei settori: artigianato, commercio, turismo e servizi” - Domanda di Pagamento saldo n. 24270161334 (riferimento Domanda di sostegno SIAN n. 94250156083 - Beneficiario: Grafiche Millefiorini s.r.l.

Il Consiglio Direttivo:

-preso atto che la Domanda di Pagamento saldo n. 24270161334 della ditta Grafiche Millefiorini s.r.l. era già stata sopposta all'approvazione del Consiglio nella seduta del 16/12/2022 e che, nel completamento dell'iter istruttorio, è emersa la necessità di acquisire ulteriore documentazione;

-preso atto del “Verbale del procedimento istruttorio Domanda di Pagamento saldo n. 24270161334, redatto dell'Istruttore incaricato Alessandra Fiscaletti, dal quale emerge che le attività progettuali sono state realizzate correttamente e in accordo con quanto previsto nell'avviso pubblico del Gal; dallo stesso si evince inoltre che le procedure previste per il riconoscimento delle spese sono state correttamente adottate dal Beneficiario.

-preso atto infine del quadro economico finale della spesa rendicontabile, risultante dal “Verbale del procedimento istruttorio Domanda di Pagamento saldo n. 24270161334 di cui di seguito si riportano le spese:



N.	Voce di Spesa SIAN	Domanda di pagamento SIAN n. 24270161334 – Spesa totale rendicontata	Domanda di pagamento SIAN n. 24270161334 contributo richiesto	Domanda di pagamento SIAN n. 24270161334 spesa totale ammessa	Domanda di pagamento SIAN n. 24270161334 contributo concesso
1	Acquisto o leasing di nuovi macchinari attrezzature fino a copertura del valore di mercato del bene	95.500,00	66.850,00	95.500,00	66.850,00
2	Spese generali collegate alle spese (onorari di architetti, ingegneri e consulenti, compensi per consulenze in materia di sostenibilità ambientale ed economica, inclusi studi di fattibilità)	4.500,00	3.150,00	4.500,00	3.150,00
	<b>Totale €</b>	<b>100.000,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>70.000,00</b>

all'unanimità delibera di approvare la domanda di pagamento n. 24270161334 relativa al progetto presentato dalla Il Grafiche Millefiorini srl per una spesa totale ammessa di €. 100.000,00 ed un contributo pari ad € 70.000,00 a valere sull' Azione 19.2.1.06 “Sostegno alle imprese extra-agricole dei settori: artigianato, commercio, turismo e servizi”.

- Azione 19.2.1.06 - Avviso per “Sostegno alle imprese extra-agricole dei settori: artigianato, commercio, turismo e servizi” - Domanda di Pagamento saldo n. 24270186364 (riferimento Domanda di sostegno SIAN n. 94250157222/Domanda di Variante 24280033226) - Beneficiario: Supersonic s.r.l.

Il Consiglio Direttivo:

-preso atto del “Verbale del procedimento istruttorio Domanda di Pagamento saldo n. 24270186364, redatto dell'Istruttore incaricato Alessandra Fiscaletti, dal quale emerge che le attività progettuali sono state realizzate correttamente e in accordo con quanto previsto nell'avviso pubblico del Gal; dallo stesso si evince inoltre che le procedure previste per il riconoscimento delle spese sono state correttamente adottate dal Beneficiario.

-preso atto infine del quadro economico finale della spesa rendicontabile, risultante dal “Verbale del procedimento istruttorio Domanda di Pagamento saldo n. 24270186364 di cui di seguito si riportano le spese:

N.	Voce di Spesa SIAN	Domanda di pagamento SIAN n. 24270186364 – Spesa totale rendicontata	Domanda di pagamento SIAN n. 24270186364 contributo richiesto	Domanda di pagamento SIAN n. 24270186364 spesa totale ammessa	Domanda di pagamento SIAN n. 24270186364 contributo concesso
1	Investimenti immateriali: programmi informatici, licenze etc.	25.000,00	17.500,00	25.000,00	17.500,00
2	Acquisto o leasing di nuovi macchinari attrezzature fino a copertura del valore di mercato del bene	27.438,00	19.206,60	27.437,00	19.205,90
3	Costruzione, acquisizione incluso leasing e/o miglioramento beni immobili	32.035,32	22.424,72	32.035,32	22.424,72
4	Spese generali collegate alle spese (onorari di architetti, ingegneri e consulenti, compensi per consulenze in materia di sostenibilità ambientale ed economica, inclusi studi di fattibilità)	8.386,80	5.870,76	8.386,80	5.870,76
	<b>Totale €</b>	<b>92.860,12</b>	<b>65.002,08</b>	<b>92.859,02</b>	<b>43.569,64</b>

all'unanimità delibera di approvare la domanda di pagamento n. 24270186364 relativa al progetto presentato dalla Supersonic srl per una spesa totale ammessa di €. 92.860,12 ed un contributo pari ad € 43.569,64 a valere sull' Azione 19.2.1.06 "Sostegno alle imprese extra-agricole dei settori: artigianato, commercio, turismo e servizi".

- Azione 19.2.1.06 - Avviso per "Sostegno alle imprese extra-agricole dei settori: artigianato, commercio, turismo e servizi" - Domanda di Pagamento saldo n. 34270009102 (riferimento Domanda di sostegno SIAN n. 94250156695) - Beneficiario: Sbarra Veronica

Il Consiglio Direttivo:

-preso atto del "Verbale del procedimento istruttorio Domanda di Pagamento saldo n. 34270009102, redatto dell'Istruttore incaricato Alessandra Fiscaletti, dal quale emerge che le attività progettuali sono state realizzate correttamente e in accordo con quanto previsto nell'avviso pubblico del Gal; dallo stesso si evince inoltre che le procedure previste per il riconoscimento delle spese sono state correttamente adottate dal Beneficiario.

-preso atto infine del quadro economico finale della spesa rendicontabile, risultante dal “Verbale del procedimento istruttorio Domanda di Pagamento saldo n. 34270009102 di cui di seguito si riportano le spese:

N.	Voce di Spesa SIAN	Domanda di pagamento SIAN n. 34270009102 – Spesa totale rendicontata	Domanda di pagamento SIAN n. 34270009102 contributo richiesto	Domanda di pagamento SIAN n. 34270009102 spesa totale ammessa	Domanda di pagamento SIAN n. 34270009102 contributo concesso
1	Investimenti immateriali: programmi informatici, licenze etc.	3.500,00	2.450,00	2.800,00	1.960,00
2	Costruzione, acquisizione incluso leasing e/0 miglioramento beni immobili	92.500,00	64.750,00	92.500,00	64.750,00
4	Spese generali collegate alle spese (onorari di architetti, ingegneri e consulenti, compensi per consulenze in materia di sostenibilità ambientale ed economica, inclusi studi di fattibilità)	4.000,00	2.800,00	4.700,00	3.290,00
	<b>Totale €</b>	<b>100.000,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>70.000,00</b>

all’unanimità delibera di approvare la domanda di pagamento n. 34270009102 relativa al progetto presentato dalla Supersonic srl per una spesa totale ammessa di €. 100.000,00 ed un contributo pari ad € 70.000,00 a valere sull’ Azione 19.2.1.06 “Sostegno alle imprese extra-agricole dei settori: artigianato, commercio, turismo e servizi”.

- Azione 19.2.1.06 - Avviso per “Sostegno alle imprese extra-agricole dei settori: artigianato, commercio, turismo e servizi” - Domanda di Pagamento saldo n. 24270179815 (riferimento Domanda di sostegno SIAN n. 94250157255/Domanda di Variante 24280025180) - Beneficiario: Brandoni Fernanda

Il Consiglio Direttivo:

-preso atto del “Verbale del procedimento istruttorio Domanda di Pagamento saldo 24270179815, redatto dell’Istruttore incaricato Alessandra Fiscaletti, dal quale emerge che le attività progettuali sono state realizzate correttamente e in accordo con quanto previsto nell’avviso pubblico del Gal;

dallo stesso si evince inoltre che le procedure previste per il riconoscimento delle spese sono state correttamente adottate dal Beneficiario.

-preso atto infine del quadro economico finale della spesa rendicontabile, risultante dal “Verbale del procedimento istruttorio Domanda di Pagamento saldo n. 24270179815 di cui di seguito si riportano le spese:

N.	Voce di Spesa SIAN	Domanda di pagamento SIAN n. 24270179815 – Spesa totale rendicontata	Domanda di pagamento SIAN n. 24270179815 contributo richiesto	Domanda di pagamento SIAN n. 24270179815 spesa totale ammessa	Domanda di pagamento SIAN n. 24270179815 contributo concesso
1	Investimenti immateriali: programmi informatici, licenze etc.	1.100,00	770,00	1.100,00	770,00
2	Acquisto o leasing di nuovi macchinari attrezzature fino a copertura del valore di mercato del bene	6.350,00	4.445,00	6.350,00	4.445,00
3	Costruzione, acquisizione incluso leasing e/o miglioramento beni immobili	92.550,00	64.785,00	92.550,00	64.785,00
	<b>Totale €</b>	<b>100.000,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>70.000,00</b>

all'unanimità delibera di approvare la domanda di pagamento n. 24270179815 relativa al progetto presentato dalla ditta Brandoni Fernanda per una spesa totale ammessa di €. 100.000,00 ed un contributo pari ad € 70.000,00 a valere sull' Azione 19.2.1.06 “Sostegno alle imprese extra-agricole dei settori: artigianato, commercio, turismo e servizi”.

- Azione 19.2.1.04 “Il paesaggio rurale: la fascia olivata Assisi-Spoleto” - Avviso pubblico per la promozione del territorio della Dorsale Appenninica Meridionale e valorizzazione delle produzioni tipiche locali - Domanda di Pagamento saldo n. 24270241052 (riferimenti Domanda di sostegno SIAN n. 84250184268 / Domanda di variante SIAN n. 04280024615 / Domanda di pagamento dell'anticipo n. 94270079497) - Beneficiario: CONTI FABIO

Il Consiglio Direttivo:

-preso atto del “Verbale del procedimento istruttorio Domanda di Pagamento saldo n. 24270241052”, redatto dell'Istruttore incaricato Anna Pocaforza, dal quale emerge che le attività progettuali sono

state realizzate correttamente e in accordo con quanto previsto nell'avviso pubblico del Gal; dallo stesso si evince inoltre che le procedure previste per il riconoscimento delle spese sono state correttamente adottate dal Beneficiario.

-preso atto infine del quadro economico finale della spesa rendicontabile, risultante dal “Verbale del procedimento istruttorio Domanda di Pagamento saldo n. 24270241052” di cui di seguito si riportano le spese con esplicitazione dell'importo già erogato con domanda di pagamento 1° Acconto n. 94270079497

Voce di Spesa SIAN	Domanda di sostegno SIAN n. 84250184268 Importo contributo richiesto	Contributo – importo ammesso a seguito istruttoria	Anticipo erogato (D.P. anticipo n. 94270079497)	Contributo ammesso ancora da liquidare a seguito dell'approvazio ne della Domanda di variante n. 04280024615	Domanda di pagamento del saldo SIAN n. 24270012552 - contributo concesso
Costi relativi alla realizzazione del progetto	24.177,50	24.177,50	12.050,00	12.127,50	8.712,50
Spese tecniche	2.400,00	2.400,00	1.200,00	1.200,00	840,00
<b>TOTALI</b>	<b>26.577,50</b>	<b>26.577,50</b>	<b>13.250,00</b>	<b>13.327,50</b>	<b>9.552,50</b>

all'unanimità delibera di approvare la domanda di pagamento n. 24270012552 relativa al progetto presentato dalla Azienda Conti Fabio per una spesa totale ammessa di €. 9.552,50 ed un contributo del 100 % pari ad € 9.552,50 a valere sull' Azione 19.2.1.04 “Il paesaggio rurale: la fascia olivata Assisi-Spoleto”.

- Azione 19.2.1.04 “Il paesaggio rurale: la fascia olivata Assisi-Spoleto” - Avviso pubblico per la promozione del territorio della Dorsale Appenninica Meridionale e valorizzazione delle produzioni tipiche locali - Domanda di Pagamento saldo n. 24270240450 (riferimenti Domanda di sostegno SIAN n. 84250184581 / Domanda di variante SIAN n. 14280033045 /



Domanda di pagamento dell'anticipo n. 94270079513) - Beneficiario: CHIACCHIARINI ORSOLA

Il Consiglio Direttivo:

-preso atto del “Verbale del procedimento istruttorio Domanda di Pagamento saldo n. 24270240450”, redatto dell'Istruttore incaricato Anna Pocaforza, dal quale emerge che le attività progettuali sono state realizzate correttamente e in accordo con quanto previsto nell'avviso pubblico del Gal; dallo stesso si evince inoltre che le procedure previste per il riconoscimento delle spese sono state correttamente adottate dal Beneficiario.

-preso atto infine del quadro economico finale della spesa rendicontabile, risultante dal “Verbale del procedimento istruttorio Domanda di Pagamento saldo n. 24270240450” di cui di seguito si riportano le spese con esplicitazione dell'importo già erogato con domanda di pagamento 1° Acconto n. 94270079513

Voce di Spesa SIAN	Domanda di sostegno SIAN n. 84250184581 Importo contributo richiesto	Contributo – importo ammesso a seguito istruttoria	Anticipo erogato (D.P. anticipo n. 94270079513)	Contributo ammesso ancora da liquidare a seguito dell'approvazione della Domanda di variante n. 14280033045	Domanda di pagamento del saldo SIAN n. 24270240450- contributo concesso
Costi relativi alla realizzazione del progetto	20.000,00	20.000,00	10.000,00	5.000,00	5.000,00
Spese tecniche	2.000,00	2.000,00	1.000,00	500,00	500,00
<b>TOTALI</b>	<b>22.000,00</b>	<b>22.000,00</b>	<b>11.000,00</b>	<b>5.500,00</b>	<b>5.500,00</b>

all'unanimità delibera di approvare la domanda di pagamento n. 24270240450 relativa al progetto presentato dalla Azienda Chiacchiarini Orsola per una spesa totale ammessa di €. 5.500,00 ed un contributo del 100 % pari ad € 5.500,00 a valere sull' Azione 19.2.1.04 “Il paesaggio rurale: la fascia olivata Assisi-Spoleto”.

- Azione 19.2.1.04 “Il paesaggio rurale: la fascia olivata Assisi-Spoleto” - Avviso pubblico per la promozione del territorio della Dorsale Appenninica Meridionale e valorizzazione delle produzioni tipiche locali - Domanda di Pagamento saldo n. 24270240443 (riferimenti Domanda di sostegno SIAN n. 84250184540 / Domanda di variante SIAN n. 14280033037 / Domanda di pagamento dell’anticipo n. 04270066394) - Beneficiario: DI GIROLAMO ALESSANDRO

Il Consiglio Direttivo:

-preso atto del “Verbale del procedimento istruttorio Domanda di Pagamento saldo n. 24270240443”, redatto dell’Istruttore incaricato Anna Pocaforza, dal quale emerge che le attività progettuali sono state realizzate correttamente e in accordo con quanto previsto nell’avviso pubblico del Gal; dallo stesso si evince inoltre che le procedure previste per il riconoscimento delle spese sono state correttamente adottate dal Beneficiario.

-preso atto infine del quadro economico finale della spesa rendicontabile, risultante dal “Verbale del procedimento istruttorio Domanda di Pagamento saldo n. 24270240443” di cui di seguito si riportano le spese con esplicitazione dell’importo già erogato con domanda di pagamento 1° Acconto n. 04270066394

Voce di Spesa SIAN	Domanda di sostegno SIAN n. 84250184540 Importo contributo richiesto	Contributo – importo ammesso a seguito istruttoria	Anticipo erogato (D.P. anticipo n. 04270066394)	Contributo ammesso ancora da liquidare a seguito dell’approvazione della Domanda di variante n. 14280033037	Domanda di pagamento del saldo SIAN n. 24270240443- contributo concesso
Costi relativi alla realizzazione del progetto	27.000,00	27.000,00	13.500,00	2.500,00	2.500,00
Spese tecniche	3.000,00	3.000,00	1.500,00	400,00	400,00
<b>TOTALI</b>	<b>30.000,00</b>	<b>27.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>2.900,00</b>	<b>2.900,00</b>

all’unanimità delibera di approvare la domanda di pagamento n. 24270240443 relativa al progetto presentato dalla Azienda Di Girolamo Alessandro per una spesa totale ammessa di €. 2.900,00 ed un

contributo del 100 % pari ad € 2.900,00 a valere sull' Azione 19.2.1.04 "Il paesaggio rurale: la fascia olivata Assisi-Spoleto".

- Azione 19.2.1.08 "Servizi turistici e socio -assistenziali e di cura" - Domanda di Pagamento anticipo n. 34270011272 (riferimenti Domanda di sostegno SIAN n. 84250147182)  
Beneficiario: ASSOCIAZIONE OFFICINA DELLA MEMORIA

Il Presidente riferisce inoltre che, l'Associazione Officina della Memoria ha presentato la domanda di anticipo, precisa inoltre che l'istruttoria di tale domanda rappresenta di fatto un atto dovuto in quanto, trattandosi di anticipi/ acconti (che nel caso di Beneficiari privati sono garantiti da polizza fideiussoria), il procedimento istruttorio non prevede controlli sugli investimenti proposti, ma unicamente sugli importi ammissibili e sulla regolarità della fideiussione, ove prevista.

-preso atto infine del quadro economico finale della spesa rendicontabile, risultante dal "Verbale del procedimento istruttorio Domanda di Pagamento di anticipo n. 34270011272" di cui di seguito si riportano le spese.

<b>Voce di Spesa SIAN</b>	<b>Domanda di sostegno SIAN n. 84250147182 Importo contributo richiesto</b>	<b>Contributo – importo ammesso a seguito istruttoria</b>	<b>Anticipo erogato (D.P. anticipo n. 34270011272)</b>
<b>Costi relativi alla realizzazione del progetto</b>	<b>27.000,00</b>	<b>91.984,00</b>	<b>45.992,00</b>
<b>Spese tecniche</b>	<b>3.000,00</b>	<b>4.880,00</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTALI</b>	<b>30.000,00</b>	<b>96.864,00</b>	<b>45.992,00</b>

all'unanimità delibera di approvare la domanda di pagamento di anticipo n. 34270011272 relativa al progetto presentato dalla Associazione Officina della Memoria per una spesa totale ammessa di €.

45.992,00 ed un contributo del 100 % pari ad € 45.992,00 a valere sull' Azione 19.2.1.08 "Servizi turistici e socio-assistenziali e di cura".

#### **Punto n.8:**

Il Presidente riferisce che sono giunte al Gal delle richieste di patrocinio gratuito ed uso del logo che, visto il merito delle iniziative per le quali era stata formulata la richiesta e l'imminenza dello svolgimento dell'evento, sono state accordate e che ora è necessario approvare per ratifica.

Nel dettaglio i patrocini richiesti sono relativi a:

- Iniziativa nell'ambito della Giornata mondiale dell'acqua, realizzata dall'Assemblea della Montagna.
- Iniziativa Campionati studenteschi realizzata dall'Istituto Comprensivo – Sede di Comune di Cerreto di Spoleto.
- Evento realizzato dalla Pro – Loco di Spina.
- Iniziativa "Terre del Sagrantino" del Comune di Montefalco.

Il Consiglio Direttivo del Gal, udito il Presidente e reputate meritevoli le iniziative, all'unanimità delibera di approvare per ratifica la concessione del patrocinio gratuito e dell'uso del logo per le iniziative sopra citate.

Il Consiglio Direttivo del Gal delibera inoltre che, in mancanza di sedute utili, le richieste di patrocinio meritevoli e strettamente legate alle finalità del Gal, possano essere concesse dagli uffici e dal Presidente e sottoposte a ratifica da parte del Consiglio nella prima seduta utile.

#### **Punto n.9:**

Il Direttore ricorda che, nel corso della seduta del 17/11/2022, il Consiglio aveva proceduto all'approvazione della bozza dell'Avviso pubblico 19.2.1.06 "Sostegno allo sviluppo delle imprese extra-agricole dei settori: artigianato, commercio, turismo e servizi" – Seconda edizione , e dato mandato agli uffici per la pubblicazione dello stesso con scadenza per la presentazione delle candidature fissata al 28/02/2023; riferisce inoltre che, a seguito dell'adozione da parte della Regione

Umbra della D.G.R. 137/2023 con la quale viene, tra l'altro, vietata la concessione di proroghe per gli interventi da realizzare a fronte di bandi non ancora scaduti, si è reso necessario adeguare il testo dell'Avviso pubblico 19.2.1.06, al tempo ancora in corso di pubblicazione; conseguentemente è stato prorogato il termine di scadenza per la presentazione delle domande al 14/03/2023.

Il Consiglio Direttivo, udito il Direttore e preso atto del testo modificato dell'Avviso pubblico 19.2.1.06 "Sostegno allo sviluppo delle imprese extra-agricole dei settori: artigianato, commercio, turismo e servizi", all'unanimità delibera di approvarlo per ratifica; delibera inoltre di approvare per ratifica la proroga del termine per la presentazione delle domande di sostegno dal 28/02/2023 al 14/03/2023.

#### **Punto n.10:**

Sempre in relazione all'Avviso pubblico 19.2.1.06 "Sostegno allo sviluppo delle imprese extra-agricole dei settori: artigianato, commercio, turismo e servizi" – Seconda edizione, il Direttore riferisce che, successivamente al termine di scadenza per la presentazione delle candidature, gli uffici hanno proceduto a stilare l'elenco delle domande ricevibili, che sottopone all'esame dei Consiglieri. Il Consiglio Direttivo, udito il Direttore, prende atto dell'elenco delle domande ricevibile pervenute in risposta all'Avviso pubblico 19.2.1.06 "Sostegno allo sviluppo delle imprese extra-agricole dei settori: artigianato, commercio, turismo e servizi" – Seconda edizione, e dà mandato agli uffici di procedere nell'iter istruttorio.

#### **Punto n.11:**

- Azione 19.3.1.05 "Cultrips"

Nell'ambito dell'intervento di cooperazione 19.3.1.05 "Cultrips", il Presidente riferisce che è previsto un incontro a Nova Siri - Matera nei giorni 8/9 maggio 2023, organizzato dal Gal Star 2020 in occasione della conferenza internazionale della rete LINC (al quale prenderanno parte circa 200 Gal da tutta Europa), nel corso del quale tutti gli 11 partner del progetto "Cultrips" valuteranno la possibilità di poter procedere nel corso della nuova programmazione all'avvio di un nuovo progetto di cooperazione in prosecuzione a Cultrips.



Il Consiglio Direttivo, udito il Direttore, delibera all'unanimità di approvare la partecipazione di una delegazione del Gal all'incontro previsto a Nova Siri - Matera nei giorni 8/9 maggio 2023 e organizzato dal Gal Star 2020.

Delibera infine di nominare il Direttore Dott. David Fongoli quale R.U.P dell'iniziativa e dà mandato alla stessa e al Presidente di svolgere tutte le attività necessarie per la partecipazione all'incontro e autorizza la liquidazione delle spese afferenti a valere delle spese di gestione – misura 19.4.

- Azione 19.3.1.01 “La raccolta del tartufo”

Il Direttore, riferisce che, nell'ambito dell'azione 19.3.1.01 “La raccolta del tartufo”, è prevista la realizzazione dell'incontro finale a Montenars nei giorni 20 e 21 maggio 2023, nell'ambito del quale verrà presentato lo studio prodotto e si prevede l'organizzazione di una cena con portate a base di tartufo friulano e umbro; per il nostro Gal è prevista la partecipazione, oltre che di una delegazione, di un cuoco e di un esperto. Il Consiglio Direttivo, udito il Direttore, delibera all'unanimità di approvare la partecipazione all'incontro finale a Montenars nei giorni 20 e 21 maggio 2023 di una delegazione del Gal, di un cuoco e di un esperto. Delibera inoltre di nominare il Direttore Dott. David Fongoli quale R.U.P dell'iniziativa e dà mandato allo stesso e al Presidente di svolgere tutte le attività necessarie per la partecipazione all'incontro e per la presentazione della domanda di sostegno; autorizza inoltre la liquidazione delle spese afferenti a valere sull'intervento 19.3.1.01 “La raccolta del tartufo”.

- Azione 19.3.1.06 "A date with history- La cultura barocca"

Il Direttore, riferisce che, nell'ambito dell'azione 19.3.1.06 "A date with history- La cultura barocca" è prevista la realizzazione di un incontro di cooperazione in Portogallo, organizzato dai Gal Raia Historica e Beira Douri per la fine di giugno 2023; per il nostro Gal è prevista la partecipazione, oltre che di una delegazione, di un cuoco e di un esperto. Il Consiglio Direttivo, udito il Direttore, delibera all'unanimità di approvare la partecipazione all'incontro di cooperazione in Portogallo, organizzato dai Gal Raia Historica e Beira Douri per la fine di giugno 2023 e autorizza la partecipazione di una delegazione del Gal, di un cuoco e di un esperto. Delibera inoltre di nominare il Direttore Dott. David

Fongoli quale R.U.P dell'iniziativa e dà mandato allo stesso e al Presidente di svolgere tutte le attività necessarie per la partecipazione all'incontro e per la presentazione della domanda di sostegno; autorizza inoltre la liquidazione delle spese afferenti a valere sull'intervento 19.3.1.06 "A date with history- La cultura barocca"

#### **Punto n.12:**

Il Presidente informa i membri del Consiglio Direttivo che l'istanza di approvazione del Laboratorio è stata presentata alla Rete rurale con il seguente tema "VIVERE LA MONTAGNA" - Modelli virtuosi di sviluppo locale per la vitalità dei territori rurali marginali". Passa la parola al Direttore David Fongoli, che fornisce al Consiglio i dettagli sui contenuti proposti e sullo stato di avanzamento dell'iter di approvazione, comunicando che allo stato delle cose, non sono pervenute comunicazioni ufficiali sull'esito. Il Consiglio Direttivo, udito il Direttore, prende atto dello stato attuale e dà mandato agli uffici mantenere aggiornato il Direttivo sull'argomento.

#### **Punto n.13:**

Il Presidente informa i membri del Consiglio Direttivo che è pervenuta la richiesta da parte del Comune di Norcia di un contributo finanziario a sostegno delle "Celebrazioni Benedettine 2023".

Il Consiglio Direttivo, udito il Presidente, dopo ampia e partecipata discussione nel corso della quale non viene ravvisata l'attinenza dell'iniziativa con l'attività istituzionale del Gal, all'unanimità delibera di non accogliere la richiesta di sostegno avanzata dal Comune di Norcia.

Alle ore 11.45, non essendoci altri argomenti da discutere, il Presidente dichiara chiusa la seduta.

*Il Presidente*  
*Pietro Bellini*



*Il Segretario Verbalizzante*

*David Fongoli*

