

## Associazione Valle Umbra e Sibillini - G.A.L.



**AVVISO PUBBLICO PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO  
DI N. 2 UNITÀ A SUPPORTO DELLA STRUTTURA DELL'ASSOCIAZIONE GAL  
VALLE UMBRA E SIBILLINI PER LE FINALITÀ DI ATTUAZIONE DEL P.A.L.  
2014- 2022 e PSL 2023-2027  
(Rif. Profilo: ISTRUTTORE TECNICO/ ANIMATORE)**

**Visto:**

- il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;
- il Regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e che abroga il regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio;
- il Regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul finanziamento, sulla gestione e sul monitoraggio della politica agricola comune e che abroga i regolamenti del Consiglio (CEE) n. 352/1978, (CE) n. 165/1994, (CE) n. 2799/1998, (CE) n. 814/2000, (CE) n. 1290/2005 e (CE) n. 485/2008;
- il Regolamento delegato (UE) n. 807/2014 della Commissione dell'11 marzo 2014 che integra talune disposizioni del Regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e che introduce disposizioni transitorie;
- il Regolamento di esecuzione (UE) n. 808/2014 della Commissione del 17 luglio 2014 recante modalità di applicazione del Regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR);
- il Regolamento di esecuzione (UE) n. 809/2014 della Commissione del 17 luglio 2014 recante modalità di applicazione del Regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda il sistema integrato di gestione e di controllo, le misure di sviluppo rurale e la condizionalità;

- 
- l'Accordo di partenariato 2014-2020-Italia, per l'impiego dei fondi strutturali e di investimento europei, adottato dalla Commissione Europea con Decisione C (2014)8021 in data 20 ottobre 2014;
  - il Programma di Sviluppo Rurale della Regione Umbria per il periodo 2014-2020 (di seguito per brevità indicato come PSR 2014-2020) attuativo del citato Regolamento (UE) n. 1305/2013, nella formulazione approvata dalla Commissione Europea con Decisione di esecuzione C (2015) 3530 finale del 26 maggio 2015;
  - il bando pubblicato dalla Regione Umbria per la selezione del G.A.L. e della relativa strategia di sviluppo locale ed approvato con D.D. n. 3022 del 21/04/2016 e s.m.i - BUR n. 21;
  - l'articolo 8 della Determinazione dirigenziale del 10 giugno 2016 n. 4898;

**Visto:**

- il Regolamento (UE) - il Regolamento (UE) 2021/1060 del 24 giugno 2021 recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;
- il Regolamento (UE) 2021/2115 del 2 dicembre 2021 recante norme sul sostegno ai piani strategici che gli Stati membri devono redigere nell'ambito della politica agricola comune (piani strategici della PAC) e finanziati dal Fondo europeo agricolo di garanzia (FEAGA) e dal Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e che abroga i regolamenti (UE) n. 1305/2013 e (UE) n. 1307/2013;
- Regolamento (UE) 2021/2116 del 2 dicembre 2021 recante norme sul finanziamento, sulla gestione e sul monitoraggio della politica agricola comune e che abroga il regolamento (UE) n. 1306/2013;
- il Regolamento 2022/1173 recante modalità di applicazione del regolamento (UE) 2021/2116 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda il sistema integrato di gestione e di controllo nella politica agricola comune;
- il Regolamento (UE) 2024/1468 del Parlamento europeo e del Consiglio del 14 maggio 2024 che modifica i regolamenti (UE) 2021/2115 e (UE) 2021/2116;
- il Piano Strategico Nazionale della PAC 2023-2027;
- il Complemento dello Sviluppo Rurale per l'Umbria 2023-2027.;
- la Determinazione dirigenziale n. 12662/2022 Regione Umbria recante il bando di evidenza pubblica per la selezione dei Gruppi di azione locale.

**Considerata** la necessità di dotarsi di n. 2 (due) dipendenti a tempo indeterminato che supportino la struttura del GAL Valle Umbra e Sibillini nello svolgimento delle attività tecniche ed amministrative connesse alle istruttorie delle domande di sostegno e pagamento a valere sulle misure del PAL 2014-2022 e del PSL 2023-2027, nonché nello svolgimento delle

---

attività di animazione, comunicazione e di cooperazione necessarie per l'attuazione delle politiche di sviluppo locale previste dal PAL 2014-2022 e del PSL 2023-2027,

**Vista** la delibera del Consiglio Direttivo del GAL Valle Umbra e Sibillini n. 119 del 04/09/2024 che ha approvato l'indizione del presente Avviso Pubblico:

**TUTTO CIÒ PREMESSO,  
RENDE NOTO**

Che è indetta una procedura, per titoli e colloquio tecnico, per la selezione di n. 2 (due) unità con profilo ISTRUTTORE/ANIMATORE a supporto della struttura del GAL Valle Umbra e Sibillini.

**ART. 1 - SOGGETTO PROMOTORE E OGGETTO DELLA SELEZIONE**

L'Associazione Valle Umbra e Sibillini G.A.L. con sede legale in Foligno, Via Monte Acuto n. 49 ha indetto la presente procedura selettiva, mediante valutazione di titoli e colloquio, per l'assunzione di **n. 2 (due) unità a tempo pieno e indeterminato** da assumere come impiegato del CCNL commercio – III livello, per le attività connesse all'istruttoria delle domande di sostegno e delle domande di pagamento dei fondi strutturali 2014-2022 e 2023-2027 (**Rif. Profilo ISTRUTTORE/ANIMATORE**).

Il presente avviso volto all'assunzione dei dipendenti mediante procedura di selezione pubblica nel rispetto dei principi di cui al comma 3 art. 35 del D.lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.

Il GAL Valle Umbra e Sibillini garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e trattamento sul lavoro.

**ART.2 - COMPITI E MANSIONI**

Il candidato selezionato, in coerenza con quanto previsto dalla Strategia di Sviluppo Locale e dal Regolamento interno, dovrà svolgere le seguenti mansioni:

- Eseguire le istruttorie tecnico-amministrative delle domande di sostegno e di pagamento a valere sui bandi delle iniziative in attuazione ai Piani di azione del GAL Valle Umbra e Sibillini, nonché la cura delle procedure informatiche SIAN e di ogni altro adempimento previsto dai bandi di riferimento;
- Svolgere funzioni di supporto al GAL Valle Umbra e Sibillini nella redazione e sottoscrizione dei verbali tecnico-amministrativi e di esito controlli in situ;
- Supportare la struttura del GAL Valle Umbra e Sibillini nella progettazione, esecuzione e rendicontazione delle attività previste a regia GAL previste dai Piani di azione locale;
- Attuare la strategia di comunicazione prevista nel PAL 2014-2022 e del PSL 2023-2027 del GAL Valle Umbra e Sibillini mediante l'utilizzo di tutti gli strumenti web (portale istituzionale, profili social, ecc.) assicurandone il continuo aggiornamento ed

---

interazione in tempo reale, nonché curando la predisposizione di ogni mezzo di divulgazione on line-off line che il GAL Valle Umbra e Sibillini reputerà necessario per diffondere l'azione di sviluppo locale;

- Svolgere attività di animazione territoriale che il GAL Valle Umbra e Sibillini e/o la Regione Umbria reputerà necessario per la corretta e completa attuazione del PAL 2014/2022 e del PSL 2023-2027;
- Coordinare le azioni di cooperazione interterritoriale e transnazionale previste dal PAL 2014-2022 e dal PSL 2023-2027, supportando il GAL in ogni fase di valutazione, attuazione, e rendicontazione;
- Svolgere ogni altro adempimento che il GAL Valle Umbra e Sibillini e/o la Regione Umbria reputerà necessario per la corretta e completa attuazione del PAL 2014/2022 e del PSL 2023-2027.

### **Art. 3 - REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE**

**3.1** - Alla procedura selettiva in oggetto possono partecipare coloro che alla data di scadenza del presente avviso, sono in possesso dei seguenti requisiti:

#### **Requisiti di carattere generale**

- Cittadinanza italiana o di uno dei paesi membri dell'Unione Europea;
- Non esclusione dall'elettorato attivo;
- Non aver riportato condanne penali, né avere procedimenti in corso;
- Idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni previste dall' art. 2 del presente avviso;
- Non essere stati licenziati, dispensati o destituiti dal servizio presso Pubbliche Amministrazioni;
- Per i cittadini stranieri: è requisito ulteriore la adeguata conoscenza della lingua italiana;
- Essere muniti di patente di guida B.

#### **Requisiti professionali specifici**

- a) DIPLOMA DI LAUREA (DL) conseguito in esito ad un corso di studi di durata non inferiore a quattro anni secondo l'ordinamento didattico previgente al decreto ministeriale 3 novembre 1999, n. 509, ovvero LAUREA MAGISTRALE (LM) o LAUREA SPECIALISTICA (LS) equiparata secondo quanto previsto dal Decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, di concerto con il Ministro per la pubblica amministrazione e l'innovazione, del 9 luglio 2009 e successive modificazioni. Il titolo di studio conseguito all'estero è valutato solo se corredato da una dichiarazione di equipollenza rilasciata dalla competente autorità italiana dalla quale risulti a quale titolo di studio italiano esso corrisponda;

Per la valutazione dei titoli di studio conseguiti nell'ambito dell'Unione Europea si tiene conto di quanto previsto dall'art. 38 del D.L.G.S. n. 165/2001. I candidati in possesso di tali

---

titoli, per i quali non sia intervenuto il riconoscimento di equivalenza, sono ammessi con riserva, nelle more della procedura di riconoscimento, da richiedere a cura del candidato alla presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica. La dichiarazione di equivalenza dovrà essere posseduta entro il termine che sarà comunicato al candidato dall'Associazione Valle Umbra e Sibillini G.A.L.

I titoli di studio conseguiti al di fuori dell'Unione Europea devono avere ottenuto, entro la data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione, la necessaria equipollenza a quello italiano rilasciata dal Ministero Istruzione, Università e Ricerca.

**3.2** - Sono esclusi dalla procedura i candidati che non dichiarino o non risultino in possesso dei requisiti di cui ai commi precedenti, oppure la cui domanda di partecipazione sia presentata con modalità diverse o oltre il termine di cui al successivo art. 4.

**3.3** - La mancanza di uno solo dei requisiti comporterà l'esclusione dalla selezione.

#### **ART. 4 -. MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E DELLA DOCUMENTAZIONE RICHIESTA**

I soggetti interessati dovranno inviare al GAL la propria domanda di partecipazione redatta secondo il modello allegato al presente avviso, riportate come oggetto: **“AVVISO PUBBLICO PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI N. 2 (DUE) UNITÀ A SUPPORTO DELLA STRUTTURA DELL'ASSOCIAZIONE GAL VALLE UMBRA E SIBILLINI PER LE FINALITÀ DI ATTUAZIONE DEL PAL 2014 – 2022 e del PSL 2023-2027 (Rif. Profilo ISTRUTTORE/ANIMATORE)** entro e non oltre il **giorno 31/10/2024** mediante Posta Elettronica Certificata (PEC), all'indirizzo PEC: [valleumbraesibillini@pec.it](mailto:valleumbraesibillini@pec.it)

La validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna.

La domanda e gli allegati inviati via PEC dovranno essere firmati digitalmente o in firma autografa allegando copia del documento di identità.

Alla domanda di partecipazione (**ALLEGATO A**) firmata e redatta secondo lo schema in allegato al presente avviso, i candidati dovranno allegare:

- Fotocopia integrale di un documento di identità in corso di validità;
- Curriculum Vitae datato e sottoscritto in formato europeo, dal quale risultino in particolare le esperienze professionali maturate, le specifiche competenze acquisite ed ogni altro elemento utile alla verifica dei requisiti indispensabili e degli elementi di preferenza; il curriculum in formato europeo dovrà essere inoltre corredato di specifica dichiarazione resa ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000 attestante la veridicità ed autenticità dei dati e autorizzazione al trattamento dei dati personali nel rispetto delle finalità e modalità delle disposizioni dettate dal Reg. UE 2016/679;

- 
- Scheda riassuntiva di richiesta punteggio sulla base dei titoli e/o dei requisiti posseduti e previsti (**ALLEGATO B**).

La mancata presentazione di uno dei documenti sopra elencati, redatti secondo le modalità sopra elencate, determina l'esclusione della domanda di partecipazione all'avviso pubblico.

Il G.A.L. Valle Umbra e Sibillini non si assume alcuna responsabilità in merito ad eventuali disguidi nell'invio mediante pec, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La partecipazione alla selezione obbliga i concorrenti ad accettare le disposizioni del presente avviso.

#### **ART 5 - COMMISSIONE ESAMINATRICE**

La valutazione delle candidature sarà effettuata da una apposita Commissione nominata dal Consiglio Direttivo del GAL, dopo la scadenza del presente avviso che sarà composta da tre membri, con comprovata esperienza così come previsto dall'articolo 35 comma 3 del D.lgs. 165/2001.

La Commissione potrà nominare un soggetto esterno, non scelto in seno ad essa, con funzione di segretario verbalizzante senza alcun potere di voto e consultivo.

La Commissione sarà nominata avendo cura di evitare qualsiasi incompatibilità causata da rapporti di parentela e affinità con i candidati, ai sensi degli art. 51 e 52 del Codice di procedura civile e dall' Art. 35 del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165. Il componente della Commissione dovrà dare immediata notizia di eventuali conflitti di interesse ed incompatibilità. I nominativi dei componenti della Commissione di valutazione saranno resi noti mediante pubblicazione sul sito del GAL.

#### **ART 6 - MODALITÀ DI SELEZIONE**

La Commissione procederà alla valutazione dei candidati secondo il seguente ordine:

- Esame dell'ammissibilità delle domande;
- Valutazione titoli di studio e curriculum professionale;
- Colloquio tecnico.

Il punteggio massimo attribuibile sarà di **n. 60 punti** e così suddiviso: **n. 26 punti per valutazione titoli e curriculum** e **n. 34 punti per il colloquio**. Il voto finale è dato dalla somma dei punteggi ottenuti nella valutazione dei titoli e del colloquio.

#### **ART 7 - ESAME DI AMMISSIBILITÀ DELLE DOMANDE**

La Commissione, secondo quanto previsto agli articoli 3 e 4 del presente avviso, provvederà prioritariamente alla verifica:

- del rispetto dei termini di presentazione della domanda;
- delle modalità di presentazione della domanda;
- dei requisiti generali e professionali di ammissibilità.

Non saranno ammesse alla valutazione le domande:

- pervenute oltre i termini temporali;
- pervenute con documentazione incompleta o non conforme a quanto richiesto all'art. 4 del presente avviso;
- prive di sottoscrizione nelle modalità richieste;
- presentate da soggetti che non posseggono i requisiti di ammissione richiesti secondo quanto previsto all'art. 3 del presente avviso.

Inoltre, l'amministrazione ha la facoltà di effettuare idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese nella domanda di ammissione al concorso.

## ART 8 - VALUTAZIONE CURRICULUM E TITOLI

In merito alla valutazione di titoli e curriculum, saranno considerati validi solamente i requisiti posseduti entro il termine di scadenza stabilito alla presentazione delle domande. Ai titoli redatti in lingua straniera dovrà essere allegata una traduzione in lingua italiana insieme ad una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà che attesti la conformità della traduzione al testo straniero.

Di seguito i criteri di valutazione dei titoli di studio e curriculum:

Valutazione titoli di studio (punteggio massimo 6)	Punteggio *	Punteggio max
Votazione titolo di studio Laurea Specialistica (Nuovo ordinamento), laurea Magistrale (LM) o Diploma di Laurea (DM) conseguito secondo il vecchio ordinamento	se conseguito con una votazione inferiore o uguale ad 80 - <b>PUNTI 1</b>	<b>6</b>
	se conseguito con una votazione tra 81 e 95 - <b>PUNTI 3</b>	
	se conseguito con una votazione tra 96 e 110 e lode <b>PUNTI 6</b>	

*\* Per la quantificazione del punteggio dei diplomi di laurea diversamente classificati (nuovo ordinamento) la votazione deve essere riproporzionata a 110. Le eventuali frazioni di voto sono arrotondate per eccesso al voto superiore solo se pari o superiore a 0,50*

Valutazione conoscenza linguistica certificata (punteggio massimo di 6 punti)	Punteggio (*)	Punteggio max
<b>Possesso di certificazione linguistica LINGUA INGLESE</b>	<b>PUNTI 1</b> per certificazione linguistica B1 - Lingua Inglese	<b>6</b>
	<b>PUNTI 3</b> per certificazione linguistica B2 - Lingua Inglese	
	<b>PUNTI 6</b> per certificazione linguistica C1 o superiore - Lingua Inglese	

Valutazione esperienza lavorativa e/o professionale (punteggio massimo 14)	Punteggio	Punteggio max
Esperienza lavorativa e/o professionale documentata in materia di assistenza tecnica, istruttoria, controlli e/o espletamento di attività di consulenza, coordinamento, progettazione, gestione, attuazione e rendicontazione di progetti a valere sui programmi LEADER e/o su altri fondi strutturali SIE (FEASR, FESR, FSE)(*/**)	<p><b>Lavoro subordinato: PUNTI 2</b> per ogni anno di esperienza lavorativa documentata / <b>PUNTI 1</b> per ogni 6 mesi di esperienza lavorativa documentata (<b>fino ad un massimo di 6 punti</b>)*</p> <p style="text-align: center;"><u>in alternativa</u></p> <p><b>Lavoro autonomo: PUNTI 2</b> per ogni anno fiscale in cui la prevalenza del fatturato (&gt;50 %) è riconducibile all'esperienza lavorativa del presente criterio di valutazione / <b>PUNTI 1</b> per ogni anno fiscale in cui il fatturato riconducibile all'esperienza lavorativa del criterio di selezione non è prevalente (&lt;50%) (<b>fino ad un massimo di 6 punti</b>)**</p> <p>Eventuali esperienze per lavoro subordinato e di lavoro autonomo relative al presente criterio potranno cumularsi fino al limite massimo di 6 punti.</p>	<b>6</b>
Esperienza lavorativa e/o professionale maturata nell'ambito di un GAL nella progettazione, gestione, attuazione di interventi realizzati nell'ambito dell'approccio LEADER dei Fondi FEASR su territorio regionale e/o nazionale***	<b>PUNTI 0,5</b> per ogni mese di esperienza professionale presso GAL ( <b>fino ad un massimo di 8 punti</b> )	<b>8</b>
* Il punteggio viene assegnato, nel caso di lavoro subordinato, parasubordinato, sulla base dell'effettiva durata dell'esperienza lavorativa, documentata dai contratti di lavoro di tipo subordinato e/o parasubordinato. In tal caso, viene assegnato un 1 Punto per ogni 6 mesi di esperienza lavorativa maturata.		
** Il punteggio viene assegnato, nel caso di lavoro autonomo, sulla base della prevalenza dell'esperienza lavorativa pertinente al criterio, rispetto alle altre attività professionali espletate. In tal caso, vengono assegnati 2 Punti per ogni anno fiscale in cui la prevalenza del fatturato (>50 %) è riconducibile all'esperienza lavorativa del criterio di selezione e 1 Punto per ogni anno fiscale in cui il fatturato riconducibile all'esperienza lavorativa del criterio di selezione non è prevalente (<50%).		
*** Il punteggio viene assegnato, indipendentemente dalla tipologia di contratto, sulla base dell'effettiva durata dell'esperienza lavorativa, documentata dai contratti sottoscritti tra GAL e candidato.		

**Non saranno ammessi al colloquio i candidati che dalla valutazione dei titoli e del curriculum riporteranno un punteggio inferiore a 15 punti.**

A seguito della verifica dell'ammissibilità e alla valutazione dei titoli e del curriculum verrà stilato l'elenco degli ammessi al colloquio finale.



---

## **ART. 9 – COLLOQUI PER PROVA SELETTIVA**

La Commissione al termine delle valutazioni redigerà l'elenco dei candidati ammessi al colloquio che verrà pubblicato dal GAL sul proprio sito internet [www.valleumbraesibillini.com](http://www.valleumbraesibillini.com) con l'indicazione degli ammessi, della data, dell'ora e del luogo di svolgimento del colloquio.

I concorrenti selezionati saranno, altresì, avvisati a mezzo PEC.

I candidati ammessi alla prova orale dovranno presentarsi muniti di un valido documento di riconoscimento. La mancata presentazione del candidato al colloquio comporta l'esclusione automatica dal concorso.

Il colloquio orale sarà rivolto a valutare le competenze e le conoscenze riportate nel curriculum vitae. In particolare, saranno verificate le competenze e conoscenze delle seguenti materie:

- Competenze informatiche di base;
- Conoscenza di base della lingua inglese parlata e scritta;
- Conoscenza del PAL 2014-2022 e del PSL 2023-2027 e delle procedure di attuazione dei bandi;
- Conoscenza del sistema informativo SIAN;
- Conoscenza della gestione dei principali social media e dei sistemi informatici più comuni per la gestione di portali e/o siti web.

## **ART.10 - DETERMINAZIONE DEL VOTO FINALE ED APPROVAZIONE GRADUATORIA**

La graduatoria di merito sarà formulata dalla Commissione esaminatrice secondo l'ordine dei punti riportati nella votazione complessiva conseguita da ciascun candidato.

Se due o più candidati ottengono, a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli e del curriculum e dell'esperienza del colloquio, pari punteggio, è preferito il candidato più giovane di età.

Al termine della procedura di selezione sarà redatto l'elenco di merito che sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio Direttivo del GAL e che successivamente sarà pubblicato sul proprio sito internet [www.galvalleumbraesibillini.it](http://www.galvalleumbraesibillini.it).

Saranno dichiarati vincitori, sotto condizione dell'accertamento del possesso dei requisiti previsti dal presente bando, il primo e secondo classificato.

La validità della graduatoria sarà di due anni a decorrere dalla data di ultima approvazione da parte dell'Ente.

Il GAL si riserva di utilizzare gli esiti della graduatoria conformemente alle previsioni di cui al d.lgs 165/2001.

---

## **ART. 11 - SEDE DI LAVORO**

La sede di servizio e di riferimento per lo svolgimento dell'incarico è presso la sede del GAL VALLE UMBRA E SIBILLINI, in Foligno, Via Monte Acuto, 49.

## **12. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati personali forniti dai candidati di cui il GAL Valle Umbra e Sibillini entrerà in possesso a seguito del presente Avviso saranno raccolti presso il GAL per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati, anche successivamente alla conclusione della procedura, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto lavorativo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti richiesti per la partecipazione al concorso, pena l'esclusione dallo stesso.

Gli stessi saranno trattati nel rispetto delle vigenti disposizioni dettate dal Reg. UE 2016/679 e comunque utilizzati esclusivamente per le finalità legate alla gestione dell'Avviso medesimo.

Ai fini dell'indicato trattamento, il titolare potrà venire a conoscenza di dati definiti "sensibili" ai sensi del Reg UE 2016/679, quali quelli idonei a rivelare l'origine razziale od etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione ai partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, lo stato di salute e la vita sessuale. In particolare, ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 2016/679:

- I dati personali forniti verranno raccolti e trattati esclusivamente per gli adempimenti connessi al presente procedimento;
- Il trattamento dei dati sarà effettuato dai dipendenti e/o collaboratori incaricati al trattamento (individuati per iscritto ed ai quali saranno fornite specifiche istruzioni per iscritto circa il trattamento dei dati), con supporto cartaceo e/o informatico;
- Il conferimento dei dati è obbligatorio per avviare il procedimento relativo al presente bando;
- I dati non saranno comunicati a soggetti terzi pubblici e privati, né diffusi, se non in adempimento ad obblighi di legge;
- Il titolare del trattamento è il GAL Valle Umbra e Sibillini.

In relazione alle indicate finalità i dati acquisiti con questo Avviso sono oggetto di trattamento informatico e cartaceo. Le operazioni di trattamento sono attuate in modo da garantire la sicurezza logica, fisica e la riservatezza dei dati. Ai sensi del Regolamento Europeo 679/2016 ex artt. da 16 - 22, e della normativa nazionale, l'interessato può, secondo le modalità e nei limiti previsti dalla vigente normativa, esercitare i seguenti diritti: diritto di rettifica, diritto alla cancellazione, diritto di limitazione del trattamento, diritto di ottenere la notifica dal titolare del trattamento nei casi di rettifica o cancellazione dei dati personali o di cancellazione degli stessi, diritto alla portabilità, diritto di opposizione, diritto di rifiutare il processo automatizzato. Per esercitare i diritti sopra citati l'interessato dovrà rivolgere apposita richiesta scritta indirizzata al titolare del trattamento dei dati: GAL Valle Umbra e

---

Sibillini — indirizzo PEC valleumbraesibillini@pec.it, indicando espressamente il riferimento al procedimento relativo al presente Avviso.

### **ART 13 - TRATTAMENTO ECONOMICO**

Il trattamento economico annuo è quello stabilito per il settore commercio – Livello Retributivo III – Impiegati a tempo pieno, CCNL commercio, vigente al momento dell'assunzione.

### **ART 14 - PERIODO DI PROVA**

Il candidato, che risulterà primo in graduatoria, verrà sottoposto ad un periodo di prova, conformemente a quanto previsto dal CCNL Commercio.

### **ART 15 - CASI DI INCOMPATIBILITÀ, DI CONFLITTO DI INTERESSE, INADEMPIENZE E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

Il contratto prevede, da parte del candidato vincitore, l'impegno a non assumere, direttamente o indirettamente, incarichi in progetti e/o studi finanziati con il PdA o nei quali il GAL è direttamente coinvolto.

In particolare, sarà prevista la facoltà del GAL di risolvere il contratto in qualsiasi momento, oltre che nei casi previsti dalla legge, nelle situazioni di accertata incompatibilità quali:

- 1) Titolarità/rappresentanza legale di ditte, imprese, aziende agricole i cui interessi siano coinvolti nello svolgimento delle attività previste dal presente incarico;
- 2) Compartecipazioni finanziarie e/o patrimoniali in ditte, imprese e aziende agricole, associazioni di categoria, raggruppamenti, e più in generale enti, che possano porre il collaboratore che opera come incaricato del GAL in situazione di conflitto di interesse con la funzione svolta per conto del GAL;
- 3) Prestazioni di attività professionale per conto di enti, associazioni, ditte, imprese, aziende agricole, raggruppamenti e più in generale altri soggetti/organizzazioni che possano porre il dipendente che opera come incaricato del GAL in situazione di conflitto di interesse con la funzione svolta per conto del GAL;
- 4) Adesione ad associazioni ed organizzazioni, anche a carattere non riservato, i cui interessi siano coinvolti dallo svolgimento dell'attività svolta dall'incaricato per conto del GAL, ad esclusione di partiti politici o sindacati;
- 5) Partecipazione all'adozione di decisioni o ad attività del GAL che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di parenti entro il quarto grado, o di conviventi;
- 6) Requisiti dichiarati dai candidati che dovessero rivelarsi mendaci, accertati anche dopo la sottoscrizione del presente contratto.

Lo svolgimento del presente rapporto lavorativo è, altresì, incompatibile con quello di qualsiasi altro rapporto professionale, a prescindere dalla natura privata o pubblica, subordinata, parasubordinata o autonoma del medesimo.

---

Qualora qualunque condizione sopra citata si riscontrasse successivamente all'accettazione del rapporto di lavoro, il lavoratore dovrà darne comunicazione immediata in forma scritta al GAL affinché il Consiglio Direttivo possa fare le opportune valutazioni e procedere, se del caso, alla risoluzione del contratto per incompatibilità sopravvenuta. Nel caso in cui il lavoratore non comunicasse le proprie dimissioni, il GAL potrà ricorrere alla risoluzione di diritto del contratto per accertata incompatibilità.

È inoltre prevista la facoltà del GAL di risolvere il contratto in qualsiasi momento nel caso di sospensione ingiustificata della prestazione, gravi inadempienze contrattuali, nelle situazioni di accertata incompatibilità.

#### **ART 16 - PUBBLICITÀ**

Al presente avviso è data pubblicità sul sito internet: [www.valleumbraesibillini.com](http://www.valleumbraesibillini.com), sul BUR Umbria, e sull'albo pretorio dei Comuni soci del GAL Valle Umbra e Sibillini.

#### **ART 17 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO.**

Il responsabile del procedimento è il Direttore Dott. David Fongoli.

#### **ART 18 - DISPOSIZIONI GENERALI**

Il presente avviso non è vincolante per il GAL Valle Umbra e Sibillini che si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di non procedere all'assunzione, senza che possa essere avanzata alcuna pretesa da parte dei candidati o di procedere all'assunzione anche in presenza di una sola candidatura, purché ritenuta valida dalla Commissione di valutazione. Copia del bando e dei relativi allegati sono a disposizione sul sito internet [www.valleumbraesibillini.com](http://www.valleumbraesibillini.com). Per ulteriori informazioni è possibile rivolgersi al Responsabile del Procedimento al n.ro 0742 340989 o tramite Pec all'indirizzo [valleumbraesibillini@pec.it](mailto:valleumbraesibillini@pec.it) indicando in oggetto "Richiesta Chiarimenti sulla procedura di cui all'**AVVISO PUBBLICO PER L'ASSUNZIONE DI N. 2 (due) UNITÀ A TEMPO DETERMINATO A SUPPORTO DELLA STRUTTURA DELL'ASSOCIAZIONE GAL VALLE UMBRA E SIBILLINI PER LE FINALITÀ DI ATTUAZIONE DEL P.A.L. 2014 – 2022 e P.S.L. 2023-2027 (Rif. Profilo PAL 2014-2022: ISTRUTTORE/ANIMATORE)**".

**Il Presidente**  
**G.A.L. Valle Umbra e Sibillini**  
**Pietro Bellini**